



ZLECENIE PRZELEWU SEPA (KLIENCI FIRMOWI*)

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza i zaznaczenie w odpowiednich kratkach znakiem „x” właściwych danych

DATA (dd/mm/rrrr) / DATE

ODDZIAŁ (MIEJSCOWOŚĆ) / BRANCH (PLACE)

REFERENCJE (WYPEŁNIA BANK)/REFERENCE(FILLED OUT BY THE BANK)

32: Waluta i kwota przelewu / Currency and amount of the order

EUR

WALUTA / CURRENCY

KWOTA / AMOUNT

SŁOWNIE / SAY

KURS WALUTOWY / EXCHANGE RATE

50: Płatnik / Payer

rezydent (resident)

nierezydent (non-resident)

NAZWA PŁATNIKA / NAME OF THE PAYER

ADRES PŁATNIKA / PAYER'S ADDRESS

NUMER TEL. / PHONE NUMBER

P L

NUMER RACHUNKU PŁATNIKA / PAYER'S ACCOUNT NUMBER

59: Odbiorca / Payee

NUMER RACHUNKU W BANKU ODBIORCY / ACCOUNT NUMBER IN THE PAYEE'S BANK

IMIĘ I NAZWISKO (NAZWA) ODBIORCY / NAME AND SURNAME (NAME) OF THE PAYEE

ADRES ODBIORCY / PAYEE'S ADDRESS

KRAJ / COUNTRY

70: Tytuł płatności / Title of the payment

71: Instrukcje kosztowe:

SHA (koszty BOŚ S.A. pokrywa Płatnik,
koszty banków trzecich pokrywa Odbiorca)

Informacje dodatkowe / Additional information

Oświadczamy że:

- Akceptujemy „Warunki realizacji przez BOŚ S.A. przelewu SEPA” wymienione na odwrotnej stronie niniejszego formularza i uznajemy ich wiążący charakter.
- Zapoznaliśmy się z obowiązującą w BOŚ S.A. Taryfą opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych / mikroprzedsiębiorstw i wspólnot mieszkaniowych**.

Stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Płatnika

WYPEŁNIA PLACÓWKA BANKU OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.

Sprawdzono i przyjęto do realizacji:

Data przyjęcia	Godzina przyjęcia:	Pieczęć imienna i podpis pracownika przyjmującego	Stempel bankowy	Rejestrował Podpis pracownika	Akceptował Podpis pracownika
----------------	--------------------	---	-----------------	----------------------------------	---------------------------------

* Klienci firmowi – Klienci segmentu korporacji i finansów publicznych, mikroprzedsiębiorstwa i wspólnoty mieszkaniowe
** niepotrzebne skreślić

Warunki realizacji przez Bank Ochrony Środowiska S.A., zwany dalej „BOŚ S.A.” lub „Bank”, przelewu SEPA, zwane dalej „Warunkami”

1. BOŚ S.A. realizuje przelewy SEPA w walucie EUR na rzecz Odbiorcy wskazanego przez Płatnika, do banków będących uczestnikami SEPA, mających siedzibę w krajach członkowskich Unii Europejskiej oraz Islandii, Lichtensteinie i Norwegii (kraje EOG) oraz Szwajcarii, w walucie EUR, na zlecenie Płatników (rezydentów/nierezydentów) posiadających rachunek w Banku pod warunkiem spełnienia następujących kryteriów:
 - waluta Zlecenia – EUR,
 - opcja kosztowa SHA,
 - rachunek bankowy Płatnika i Odbiorcy w formacie IBAN,
 - banki Płatnika i Odbiorcy są uczestnikami SEPA.
2. Na podstawie pisemnego „Zlecenia przelewu SEPA”, zwanego dalej „Zleceniem”, stanowiącego integralną całość z niniejszymi Warunkami, złożonego przez Płatnika, Bank zobowiązuje się do wykonania - na warunkach określonych w tym Zleceniu, niniejszych Warunkach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy o usługach płatniczych – polecenia przelewu SEPA.
3. Płatnik zobowiązany jest prawidłowo, dokładnie i czytelnie wskazać w swoim Zleceniu dane niezbędne do prawidłowego wykonania przelewu SEPA, zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Zlecenia.
4. Bank przyjmuje do realizacji Zlecenie Płatnika do godziny ustalonej w Komunikacie o godzinach granicznych dostępnym w Placówkach Banku oraz publikowanym na stronie internetowej Banku. W przypadku otrzymania Zlecenia po godzinie granicznej, uznaje się je za otrzymane w następnym dniu roboczym.
5. Jeżeli Zlecenie nie kwalifikuje się do wykonania przez Bank z uwagi na nieprawidłowe jego sporządzenie przez Płatnika, błędy, sprzeczne dane, brak niezbędnych informacji, realizacja Zlecenia zostaje wstrzymana przez Bank do momentu sprostowania danych i błędów lub uzupełnienia informacji. W tym wypadku za moment otrzymania Zlecenia uznaje się moment sprostowania błędów lub uzupełnienia informacji. Bank nie realizuje Zlecenia w przypadku braku środków (na pokrycie kwoty przelewu i prowizji Banku) na rachunku Płatnika.
6. W dniu realizacji Zlecenia, zgodnie z postanowieniami pkt. 5, następuje obciążenie rachunku Płatnika wskazanego w Zleceniu kwotą przelewu. Należne opłaty i prowizje z tytułu wykonania przelewu pobierane są najwcześniej w dniu złożenia Zlecenia przez Płatnika z rachunku wskazanego w „Dyspozycji do pobierania opłat i prowizji od przelewów SEPA”, złożonej w placówce Banku prowadzącej rachunek Płatnika lub jeśli Płatnik nie złożył takiej dyspozycji, z ogólnego rachunku do opłat i prowizji, a w przypadku braku wskazania takich rachunków lub braku wystarczającego salda na tych rachunkach - z rachunku transakcyjnego wskazanego w treści Zlecenia. Wysokość opłat i prowizji jest zgodna z obowiązującą w Banku Taryfą opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych / mikroprzedsiębiorstw i wspólnot mieszkaniowych, zwaną dalej Taryfą. Taryfa udostępniona jest w każdej placówce BOŚ S.A. oraz na stronie internetowej: www.bosbank.pl
7. Do rozliczeń z Płatnikiem Bank stosuje kursy walut obowiązujące w dniu realizacji Zlecenia, zgodnie z obowiązującą "Tabelą kursów walut BOŚ S.A.", bądź kursy negocjowane ustalone z Płatnikiem indywidualnie.
8. Bank realizuje przelewy SEPA wychodzące otrzymane i przyjęte do realizacji zgodnie z punktem 4, poprzez uznanie rachunku banku Odbiorcy do końca dnia roboczego następującego pod dniem otrzymania.
9. W przypadku otrzymania zwrotu przelewu SEPA do Banku, Bank przeprowadza wyjaśnienia z Płatnikiem, w celu wyeliminowania nieprawidłowości/przyczyny zwrotu. Bank pobiera prowizję za powtórne wysłanie przelewu.
10. Bank realizuje Zlecenie zgodnie z danymi podanymi przez Płatnika w Zleceniu. Nie uznaje się za wadliwe wykonanie Zlecenia (Bank nie ponosi odpowiedzialności) w przypadku, gdy rachunek Odbiorcy nie został uznany w wymaganym czasie z powodu podania błędnych lub niepełnych danych przez Płatnika.
11. Zlecenia wykonane zgodnie z podanym w Zleceniu numerem rachunku IBAN, stanowiącym unikatowy identyfikator, bez względu na inne informacje dodatkowe dostarczone w Zleceniu, uznaje się za zrealizowane poprawnie. W przypadku jeśli w wykonanym Zleceniu podany przez Klienta IBAN okazał się niepoprawny, Bank na wniosek Płatnika podejmuje działania w celu odzyskania kwoty Zlecenia, pobierając opłatę zgodnie z Taryfą.
12. W przypadku powzięcia przez Płatnika informacji, iż zlecony przelew nie wpłynął na rachunek banku Odbiorcy w terminie wskazanym w pkt. 8 lub wpłynął z opóźnieniem, Płatnik może złożyć w placówce Banku pisemną reklamację dotyczącą braku terminowego wykonania przelewu wspólnotowego.
13. Za czynności wymagające podjęcia działań, w związku z podaniem nieprawidłowych danych przez Płatnika w Zleceniu (np. zmiana zlecenia, zapytanie, zwrot), Bank obciąża rachunek Płatnika opłatami wynikającymi z obowiązującej w Banku Taryfy. Płatnik ponosi również ewentualne koszty banków pośredniczących w procesie reklamacji.
14. Odpowiedzialność Banku za niewykonanie lub opóźnienie w realizacji przelewu jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub opóźnienie nastąpiły wskutek:
 - wystąpienia siły wyższej,
 - wykonywania przez Bank czynności w związku z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
15. Potwierdzenie wykonania Zlecenia przelewu SEPA przekazywane jest Płatnikowi na wyciągu bankowym, który otrzymuje on na zasadach określonych w zawartej z Bankiem umowie rachunku bankowego.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach mają zastosowanie zasady ogólne dotyczące wykonywania przelewów wspólnotowych, przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o usługach płatniczych, ustawy Prawo bankowe i ustawy Prawo dewizowe, inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz wiążące Płatnika regulacje BOŚ S.A. w zakresie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w BOŚ S.A.