

**Polityka oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej,  
członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej  
Banku Ochrony Środowiska S.A.**

Bank Ochrony Środowiska S.A. wprowadza „Politykę oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.”, na podstawie art. 22aa ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, a także zgodnie z Rekomendacją Z Komisji Nadzoru Finansowego dotyczącą zasad ładu wewnętrznego w bankach, Wytycznymi Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego i Europejskiego Urzędu Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych z dnia 2 lipca 2021 r. w sprawie oceny odpowiedniości członków organu zarządzającego i osób pełniących najważniejsze funkcje oraz Uchwałą Nr 13/1834/2021 Rady Nadzorczej Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z dnia 29 marca 2021 r. w sprawie uchwalenia „Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2021”.

Walne Zgromadzenie Banku Ochrony Środowiska S.A. uchwała niniejszą Politykę oceny odpowiedniości, mając w szczególności na uwadze:

- konieczność zapewnienia ostrożnego i stabilnego zarządzania ryzykiem,
- szczególną dbałość o długoterminowe dobro Banku Ochrony Środowiska S.A. oraz o interes akcjonariuszy,
- istotność wpływu na dobro Banku poprzez właściwy dobór osób na stanowiska członków Rady Nadzorczej oraz zapewnienie odpowiedniego składu Rady Nadzorczej,
- zapewnienie odpowiedniego szkolenia i wprowadzenia w obowiązki osób pełniących funkcje członków Rady Nadzorczej,
- zasady różnorodności i przeciwdziałanie dyskryminacji tych osób z jakiegokolwiek przyczyny.

## Definicje

### § 1

Ilekczoć w niniejszym dokumencie użyte zostały niżej wymienione pojęcia lub skróty, należy przez nie rozumieć:

- 1) **Bank lub BOŚ S.A.** – Bank Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie,
- 2) **niezależność członka Rady Nadzorczej** – brak powiązań lub relacji z Bankiem lub jego Zarządem, które miałyby wpływ na obiektywną i wyważoną ocenę sytuacji

przez członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A. i ograniczałyby jego zdolność do podejmowania decyzji w sposób niezależny,

- 3) **członek Komitetu Audytu Wewnętrznego** – członek Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A., wyznaczony przez Radę Nadzorczą do składu osobowego Komitetu Audytu Wewnętrznego,
- 4) **członek Rady Nadzorczej** – członek Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A., powołany przez Walne Zgromadzenie Banku Ochrony Środowiska S.A.,
- 5) **KNF** – Komisja Nadzoru Finansowego,
- 6) **Komitet Audytu Wewnętrznego, KAW** – komitet, złożony z członków Rady Nadzorczej, powołany odrębną Uchwałą Rady Nadzorczej, odpowiedzialny za nadzór nad sprawozdawczością finansową oraz wykonywanie innych zadań przewidzianych ustawą z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym,
- 7) **Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji, KWN** – komitet złożony z członków Rady Nadzorczej, powołany odrębną Uchwałą Rady Nadzorczej, odpowiedzialny za prawidłowy przebieg procesu oceny odpowiedniości w Banku,
- 8) **komitet Rady Nadzorczej** – doraźny lub stały komitet Rady Nadzorczej, składający się z członków Rady Nadzorczej, do pełnienia określonych czynności nadzorczych, powołany odrębną Uchwałą Rady Nadzorczej do pełnienia określonych czynności nadzorczych,
- 9) **kompetencje** – wiedza (wynikająca z wykształcenia, szkoleń i uprawnień lub stopni zawodowych oraz nabyta w inny sposób w trakcie kariery zawodowej), doświadczenie (nabyte podczas sprawowania określonych funkcji lub zajmowania określonych stanowisk) i umiejętności niezbędne do wykonywania powierzonej funkcji,
- 10) **niezależność osądu** – wzorzec zachowania, wymagany od każdego członka Rady Nadzorczej, bez względu na to, czy uważa się go za niezależnego członka Rady Nadzorczej, mający zapewnić aktywne zaangażowanie w obowiązki, podejmowanie własnych, rozsądnych, obiektywnych i niezależnych decyzji i opinii przy wykonywaniu powierzonych obowiązków członka Rady Nadzorczej,
- 11) **ocena odpowiedności** – dokonywana na podstawie art. 22aa ustawy Prawo bankowe oraz zgodnie z Wytocznymi EBA i ESMA, obejmuje ustalenie czy osoba oceniana (kandydat na członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego, członek Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego) lub Rada Nadzorcza/ Komitet Audytu Wewnętrznego jako organ kolegialny, posiada kompetencje odpowiednie do funkcji, daje rękojmię należytego wykonywania obowiązków, w tym legitymuje się odpowiednią reputacją, wiarygodnością, niezależnością i brakiem konfliktu interesów, a także czy jest zdolna poświęcić wystarczającą ilość czasu, aby móc realizować zadania przypisane do pełnionej

funkcji oraz czy przestrzegane jest ograniczenie liczby równoległe zajmowanych funkcji członka zarządu i rady nadzorczej,

- 12) **organ dokonujący oceny** – odpowiednio Walne Zgromadzenie Banku Ochrony Środowiska S.A. w stosunku do członków Rady Nadzorczej lub Rada Nadzorcza Banku Ochrony Środowiska S.A. w stosunku do członków Komitetu Audytu Wewnętrznego,
- 13) **Polityka oceny odpowiedniości, Polityka** – Polityka oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A., opisana w niniejszym dokumencie,
- 14) **Prawo bankowe** – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
- 15) **Rada Nadzorcza lub RN** – Rada Nadzorcza Banku Ochrony Środowiska S.A., jako organ pełniący funkcję nadzorczą, powołana przez Walne Zgromadzenie Banku Ochrony Środowiska S.A.,
- 16) **Rekomendacja Z KNF** – rekomendacja przyjęta uchwałą nr 289/2020 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 9 października 2020 r. w sprawie wydania Rekomendacji Z dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach,
- 17) **reputacja** – zachowanie wysokich standardów etyczności i uczciwości, w ramach których uwzględniane są takie kwestie jak: ewentualne przypadki braku otwartości, przejrzystości i gotowości do współpracy z organami nadzoru, przypadki wydania zakazu pełnienia funkcji kierowniczych w przedsiębiorstwach, przypadki postępowań upadłościowych, naprawczych i likwidacyjnych, udzielone lub nieudzielone absolutoria, stosowane środki nadzorcze lub inne sankcje administracyjne,
- 18) **rękojmia** – przymiot nieskazitelnego charakteru rozumiany jako nieposzlakowana opinia, cechy osobiste, standardy etyczne, w tym dotychczasowe postępowanie, uczciwość i rzetelność danej osoby oraz zdolność wykonywania powierzonych obowiązków w sposób ostrożny i stabilny,
- 19) **Rozporządzenie RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 20) **szkolenie** – inicjatywa lub program, które podnoszą poziom umiejętności, wiedzy lub kompetencji członków Rady Nadzorczej w sposób ciągły lub doraźny,
- 21) **ustawa o obrocie instrumentami finansowymi** – ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi wraz z aktami wykonawczymi, w tym w szczególności Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych i organizacyjnych dla firm inwestycyjnych, banków, o których mowa w art. 70 ust. 2 ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, i banków powierniczych,

- 22) **Walne Zgromadzenie lub WZ** – Walne Zgromadzenie Banku Ochrony Środowiska S.A.,
- 23) **Wytyczne EBA i ESMA** – Wytyczne Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego i Europejskiego Urzędu Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych EBA/GL/2021/06 z dnia 2 lipca 2021 r. w sprawie oceny odpowiedniości członków organu zarządzającego i osób pełniących najważniejsze funkcje,
- 24) **Zarząd** – Zarząd Banku Ochrony Środowiska S.A. jako organ pełniący funkcję zarządczą, powołany przez Radę Nadzorczą.

## **Postanowienia ogólne**

### **§ 2**

1. Bank realizuje racjonalną Politykę oceny odpowiedniości, zapewniając jej zgodność ze strategią i kluczowymi wartościami Banku. Polityka oceny odpowiedniości uwzględnia długoterminowe dobro Banku, obowiązujące przepisy prawa i akceptowane praktyki w wyborze członków Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.
2. Polityka oceny odpowiedniości spełnia wymagania określone w art. 22aa Prawa bankowego, Metodyce oceny odpowiedniości członków organów podmiotów nadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego oraz w Wytycznych EBA i ESMA. Ocena odpowiedniości jest przeprowadzana z zastosowaniem obowiązujących przepisów i regulacji wewnętrznych Banku.
3. Polityka oceny odpowiedniości określa zasady oraz metodologię przeprowadzania oceny członków Rady Nadzorczej w rozumieniu Wytycznych EBA i ESMA, Metodyce oceny odpowiedniości członków organów podmiotów nadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z art. 22aa Prawa bankowego oraz kandydatów na tę funkcję.
4. Postanowienia Polityki oceny odpowiedniości dotyczą kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej jako organu kolegialnego. Przepisy niniejszej Polityki mają zastosowanie również przy ustalaniu składu osobowego Komitetu Audytu Wewnętrznego.
5. Polityka oceny odpowiedniości przyczynia się do skutecznego nadzoru nad Bankiem poprzez potwierdzenie posiadania odpowiednich kompetencji, rękopmi należytego wykonywania obowiązków, niezależności i braku konfliktu interesów, poświęcania odpowiedniej ilości czasu oraz liczby zajmowanych równolegle stanowisk przez osoby będące członkami Rady Nadzorczej w Banku.
6. Oceny odpowiedniości zgodnie z niniejszą Polityką dokonuje odpowiednio Walne Zgromadzenie i Rada Nadzorcza. W procesie oceny odpowiedniości uczestniczy także Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji, który proponuje ocenę odpowiedniości przygotowaną odpowiednio dla Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej.

7. Ocena odpowiedniości jest przeprowadzana przed zajęciem przez kandydata stanowiska członka Rady Nadzorczej. W wyjątkowych przypadkach (np. nagła konieczność zastąpienia członka Rady Nadzorczej), ocena odpowiedniości kandydata na członka Rady Nadzorczej dokonywana jest niezwłocznie, nie później jednak niż przed upływem 4 tygodni od dnia objęcia funkcji lub stanowiska.
8. Bank niezwłocznie po powołaniu Rady Nadzorczej lub dokonaniu zmiany jej składu przekazuje Komisji Nadzoru Finansowego informację o składzie Rady Nadzorczej i zmianie jej składu oraz wynikającą z oceny odpowiedniości informację o spełnieniu przez członków Rady Nadzorczej, których dotyczy informacja, wymogów określonych w art. 22aa Prawa bankowego.
9. Na wniosek KNF Bank zobowiązany jest przekazać dodatkowe informacje konieczne do oceny odpowiedniości indywidualnej członków Rady Nadzorczej i kolegialnej Rady Nadzorczej. W przypadku ponownego wyznaczenia członka Rady Nadzorczej informacje te będą ograniczone do zaistniałych zmian.
10. Niniejsza Polityka jest realizowana przy uwzględnieniu zasad i trybu powoływania i odwoływania członków Rady Nadzorczej, określonych m.in. w obowiązującym Regulaminie obrad Walnych Zgromadzeń Banku Ochrony Środowiska S.A.
11. Przy podejmowaniu decyzji w sprawie wyboru członków Rady Nadzorczej, Walne Zgromadzenie będzie miało na uwadze zapewnienie wszechstronności w składzie Rady Nadzorczej, poprzez wybór do jej składu osób zapewniających różnorodność.
12. Za zapewnienie właściwego doboru i oceny odpowiedniości członków Rady Nadzorczej odpowiada Walne Zgromadzenie.
13. W przypadku braku Komitetu ds. Wynagrodzeń i Nominacji, zadania i kompetencje Komitetu określone w niniejszej Polityce, wykonuje Walne Zgromadzenie.
14. W trakcie prac nad oceną odpowiedniości, wszystkie zaangażowane osoby będą postępowały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi przetwarzania i ochrony danych osobowych.

### **Ogólne zasady Polityki oceny odpowiedniości**

#### **§ 3**

1. Ocena odpowiedniości obejmuje proces weryfikacji kompetencji, rękojmi kandydatów na członków Rady Nadzorczej oraz członków Rady Nadzorczej, a także ich bieżące monitorowanie, w celu rozpoznania sytuacji, w których należy dokonać ponownej oceny (ocena wtórna), niezależnie od oceny dokonanej przez KNF dla celów nadzorczych.
2. Przy dokonywaniu indywidualnej oceny kandydata na członka Rady Nadzorczej uwzględnia się cechy i kompetencje istotne z punktu widzenia zapewnienia prawidłowości realizacji zadań przez Radę Nadzorczą, jak również adekwatność

jego wiedzy, umiejętności i doświadczenia do pełnionych funkcji oraz rękojmię należytego wykonywania tych funkcji.

3. Ocena indywidualna obejmuje ustalenie czy osoba oceniana posiada kwalifikacje niezbędne do sprawowania funkcji nadzorczych (wiedza, umiejętności, doświadczenie), a także ustalenie czy zaistniałe fakty i okoliczności mają wpływ na reputację Banku.
4. W Banku ocena odpowiedniości składa się z:
  - 1) pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej dokonywanej:
    - a) przed powołaniem osoby na członka Rady Nadzorczej,
    - b) przed czasowym oddelegowaniem członka Rady Nadzorczej do Zarządu Banku,
    - c) przed powołaniem członka Rady Nadzorczej w skład Komitetu Audytu Wewnętrznego;
  - 2) wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej dokonywanej:
    - a) okresowo, przynajmniej raz na rok, obejmującej również członków Komitetu Audytu Wewnętrznego,
    - b) w ramach kontroli/ przeglądu zasad ładu korporacyjnego,
    - c) przed końcem kadencji Rady Nadzorczej (niezależnie od tego, czy jest planowane powołanie danej osoby na kolejną kadencję),
    - d) przed powołaniem na kolejną kadencję Rady Nadzorczej,
    - e) w razie zmiany zakresu kompetencji lub wymogów dotyczących członka Rady Nadzorczej,
    - f) w razie otrzymania informacji o przedstawieniu członkowi Rady Nadzorczej zarzutów w postępowaniu karnym lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe lub spowodowaniu znacznych strat majątkowych,
    - g) w razie wyjścia na jaw nowych okoliczności mogących wpływać na ocenę odpowiedniości, w szczególności w odniesieniu do zidentyfikowanych przypadków potencjalnego konfliktu interesów,
    - h) w sytuacji powierzenia danej osobie dodatkowych kompetencji/ objęcia dodatkowych funkcji i stanowisk (ocena w zakresie poświęcania czasu oraz konfliktu interesów),
    - i) w razie występowania regularnych lub rażących przypadków negatywnej wtórnej oceny indywidualnej lub kolegialnej członków Zarządu – pod kątem rękojmi wykonywanej funkcji przez członków Rady Nadzorczej w kontekście powołania/ pozostawienia takich osób w Zarządzie Banku,
    - j) w razie zidentyfikowania istotnych naruszeń obowiązków członków Rady Nadzorczej, w tym w szczególności w zakresie reputacji,
    - k) przed planowanym odwołaniem członka Rady Nadzorczej,
    - l) w uzasadnionym przypadku gdy zachodzą wątpliwości w odniesieniu do członka Rady Nadzorczej lub całej Rady Nadzorczej co do spełniania warunku odpowiedniości,
    - m) w przypadku kiedy istnieją uzasadnione podstawy, by podejrzewać, że popełniono lub usiłowano popełnić przestępstwo prania pieniędzy lub

finansowania terroryzmu albo istnieje zwiększone ryzyko jego popełnienia w związku z działalnością Banku, w szczególności w sytuacjach, gdy z dostępnych informacji wynika, że Bank:

- nie wdrożył odpowiednich mechanizmów kontroli wewnętrznej lub nadzoru w celu monitorowania i ograniczania ryzyka w zakresie prania pieniędzy i finansowania terroryzmu (np. zidentyfikowanego w drodze nadzoru przeprowadzonego w ramach kontroli na miejscu lub kontroli poza miejscem prowadzenia działalności, dialogu nadzorczego lub w kontekście sankcji),
- został uznany za naruszającego swoje zobowiązania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu w Polsce lub przyjmującym państwie członkowskim lub w państwie trzecim,
- istotnie zmienił swoją działalność gospodarczą lub model biznesowy w sposób sugerujący, że jego narażenie na ryzyko związane z praniem pieniędzy i finansowaniem terroryzmu znacznie wzrosło;

3) kolegalnej oceny odpowiedniości Rady Nadzorczej dokonywanej:

- a) przed powołaniem składu Rady Nadzorczej na nową kadencję (niezależnie od tego, czy skład organu się zmienił),
- b) przed złożeniem zawiadomienia o zamiarze nabycia kwalifikowanego pakietu akcji podmiotu nadzorowanego lub stania się jego podmiotem dominującym (w razie planowanych zmian w składzie organów),
- c) w razie zmiany podziału kompetencji w ramach Rady Nadzorczej (w tym w zakresie udziału w komitetach),
- d) przed przeprowadzeniem jakichkolwiek zmian składu Rady Nadzorczej w szczególności powołania, odwołania, rezygnacji lub zawieszenia członków (lub bezpośrednio po, jeżeli z przyczyn niezależnych od Banku nie było możliwe wcześniejsze przeprowadzenie oceny, np. w razie złożenia przez członka Rady Nadzorczej rezygnacji ze skutkiem natychmiastowym),
- e) kiedy następuje istotna zmiana w zakresie modelu biznesowego Banku, gotowości do podejmowania ryzyka lub strategii dotyczących ryzyka bądź struktury na poziomie jednostkowym lub na poziomie grupy,
- f) w razie wyjścia na jaw nowych okoliczności mogących wpływać na ocenę kolegalnej odpowiedniości członków Rady Nadzorczej,
- g) w ramach kontroli/ przeglądu zasad ładu korporacyjnego,
- h) w razie istotnej zmiany oceny odpowiedniości poszczególnych członków Rady Nadzorczej,
- i) przy powoływaniu i każdej zmianie składu Komitetu Audytu Wewnętrznego – pod kątem spełniania przez odpowiednią liczbę członków kryteriów niezależności oraz wiedzy i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych,

- j) każdorazowo w związku ze zmianą składu Komitetu Audytu Wewnętrznego – w zakresie spełniania przez odpowiednią liczbę członków ustalonych kryteriów,
  - k) kiedy istnieją uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że popełniono lub usiłowano popełnić przestępstwo prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu lub istnieje zwiększone ryzyko jego popełnienia w związku z działalnością Banku, w szczególności w sytuacjach, gdy dostępne informacje wskazują, że Bank:
    - nie wdrożył odpowiednich mechanizmów kontroli wewnętrznej lub nadzoru w celu monitorowania i ograniczania ryzyka w zakresie prania pieniędzy i finansowania terroryzmu (np. zidentyfikowanego w drodze nadzoru przeprowadzonego w ramach kontroli na miejscu lub kontroli poza miejscem prowadzenia działalności, dialogu nadzorczego lub w kontekście sankcji);
    - został uznany za naruszający swoje zobowiązania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu w Polsce lub przyjmującym państwie członkowskim lub w państwie trzecim; lub
    - istotnie zmienił swoją działalność gospodarczą lub model biznesowy w sposób sugerujący, że jego narażenie na ryzyko związane z praniem pieniędzy i finansowaniem terroryzmu znacznie wzrosło,z zastrzeżeniem, iż jeżeli więcej niż jedna przesłanka oceny w zakresie pkt 2 i 3 występuje jednocześnie, ocena dokonywana jest jednokrotnie.
5. Walne Zgromadzenie Banku dokonuje oceny odpowiedniości indywidualnej w odniesieniu do każdego z kandydatów i członków Rady Nadzorczej oraz oceny kolegialnej dotyczącej Rady Nadzorczej jako organu Banku na podstawie kryteriów określonych w niniejszej Polityce, odnotowując fakt dokonania oceny i jej wyniki w treści podejmowanej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku oceny odpowiedniości kandydatów na członków Komitetu Audytu Wewnętrznego, ocena dokonywana jest przez Radę Nadzorczą, na zasadach opisanych w niniejszej Polityce.

### **Ocena odpowiedniości indywidualnej (pierwotna i wtórna)**

#### **§ 4**

1. W celu dokonania pierwotnej lub wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydat na członka Rady Nadzorczej/ członek Rady Nadzorczej zobowiązany jest przekazać Komitetowi ds. Wynagrodzeń i Nominacji wypełniony odpowiednio:
  - 1) Formularz kandydata na członka Rady Nadzorczej, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej Polityki, wraz z prawidłowo wypełnionymi kwestionariuszami, stanowiącymi Załączniki Nr 1-11 do tego Formularza,
  - 2) Formularz członka Rady Nadzorczej, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej Polityki, wraz z prawidłowo wypełnionymi kwestionariuszami, stanowiącymi Załączniki Nr 1-9 do tego Formularza.



2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, wskazują szczegółowe kryteria pierwotnej i wtórnej oceny odpowiedniości indywidualnej oraz oceny Rady Nadzorczej jako organu kolegialnego.
3. W przypadku, gdy wtórna ocena odpowiedniości spowodowana jest określonym zdarzeniem, Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji oraz odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza koncentrują się na ocenie sytuacji lub zdarzenia, które spowodowały dokonanie tej oceny, tj. jeśli pewne aspekty nie uległy zmianie, mogą one nie być uwzględniane w ocenie.
4. W celu dokonania pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej kandydat na członka Komitetu Audytu Wewnętrznego zobowiązany jest przekazać Komitetowi ds. Wynagrodzeń i Nominacji wypełniony odpowiednio:
  - 1) Formularz kandydatów na członków Komitetu Audytu Wewnętrznego stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej Polityki,
  - 2) Oświadczenie kandydata na członka Komitetu Audytu Wewnętrznego dotyczące jego wiedzy i doświadczenia w zakresie prowadzenia działalności, o której mowa w art. 70 ust. 2 ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, stanowiące załącznik Nr 5 do niniejszej Polityki.

## § 5

1. Wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej obejmuje okres, za który sporządzane jest sprawozdanie Rady Nadzorczej, kierowane do przyjęcia przez Walne Zgromadzenie i obejmuje wszystkich członków Rady Nadzorczej, którzy sprawowali swoje funkcje w ocenianym okresie.
2. Wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej uwzględnia w szczególności zmiany w kwalifikacjach, wykonywanie obowiązków i poświęcanie wystarczającej ilości czasu na pełnienie powierzonych funkcji i innych danych, w stosunku do poprzednich ocenianych okresów.
3. Każdy członek Rady Nadzorczej i członek Komitetu Audytu Wewnętrznego, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, przekazuje Komitetowi ds. Wynagrodzeń i Nominacji informacje o ewentualnych zmianach w zakresie dokumentów, oświadczeń i informacji złożonych przy powołaniu na członka Rady Nadzorczej/ członka Komitetu Audytu Wewnętrznego, wykorzystując w tym celu odpowiednio Formularz, o którym mowa w Załączniku Nr 3 lub 4 do niniejszej Polityki. KWN weryfikuje pozyskane informacje oraz proponuje ocenę odpowiedniości członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego przedkładając ją na najbliższe posiedzenie odpowiednio Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej, z uwzględnieniem ust. 5 oraz § 4 ust. 3. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie w sytuacji oceny odpowiedniości dokonywanej w przypadkach określonych w § 3 ust. 4.
4. Jeżeli zgodnie z dokonaną przez Walne Zgromadzenie oceną zidentyfikowane zostaną łatwe do uzupełnienia braki w poziomie wiedzy, umiejętności czy doświadczenia członków Rady Nadzorczej, zostaną podjęte odpowiednie środki naprawcze, aby zlikwidować te braki w określonym przez WZ terminie.

5. Stwierdzone braki dotyczące reputacji, uczciwości lub etyczności nie podlegają uzupełnieniu. W wypadku negatywnej oceny odpowiedniości indywidualnej członka Rady Nadzorczej w szczególności z powodu negatywnej oceny reputacji, uczciwości lub etyczności:
  - 1) członka Rady Nadzorczej – Walne Zgromadzenie na wniosek Komitetu ds. Wynagrodzeń i Nominacji, po uzyskaniu opinii Rady Nadzorczej, dokona odwołania tego członka,
  - 2) członka Komitetu Audytu Wewnętrznego – Rada Nadzorcza na wniosek Komitetu ds. Wynagrodzeń i Nominacji dokona odwołania tego członka.

### **Kryteria oceny odpowiedniości indywidualnej**

#### § 6

1. Pierwotna i wtórna ocena odpowiedniości indywidualnej obejmuje proces weryfikacji kandydatów na członka Rady Nadzorczej oraz członków Rady Nadzorczej, z uwzględnieniem kryteriów:
  - 1) kompetencji, w tym wiedzy, doświadczenia i umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonej funkcji,
  - 2) rękojmi należytego wykonywania powierzonych obowiązków, w tym reputacji i wiarygodności oraz dotychczasowego wypełniania obowiązków,
  - 3) niezależności członka Rady Nadzorczej i braku konfliktu interesów,
  - 4) niezależności osądu i poświęcania wystarczającej ilości czasu na pełnienie funkcji członka Rady Nadzorczej (w tym przestrzegania ograniczenia liczby równoległe zajmowanych funkcji członka zarządu i rady nadzorczej).
2. W procesie oceny odpowiedniości w zakresie pełnienia funkcji członków Komitetu Audytu Wewnętrznego uwzględnia się:
  - 1) skład (przynajmniej 3 członków) i niezależność członków KAW (większość członków KAW, w tym przewodniczący KAW powinni być niezależni),
  - 2) posiadanie przynajmniej przez jednego członka KAW wiedzy i umiejętności w zakresie:
    - a) rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych oraz znajomości sektora bankowego,
    - b) prowadzenia działalności, o której mowa w art. 70 ust. 2 ustawy o obrocie instrumentami finansowymi,
  - 3) realizację przez członków KAW obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.
3. Członek Rady Nadzorczej wchodzący w skład Komitetu Audytu Wewnętrznego, w celu ustalenia spełnienia lub niespełnienia przez niego wymogów niezależności, przekazuje Komitetowi ds. Wynagrodzeń i Nominacji, w terminie określonym w § 5 ust. 3, Formularz, stanowiący Załącznik Nr 4 do niniejszej Polityki, na podstawie którego Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji, przekaże Radzie Nadzorczej, propozycję oceny odpowiedniości członków Komitetu Audytu Wewnętrznego.

4. Niezłożenie przez członka Komitetu Audytu Wewnętrznego Formularza, o którym mowa w ust. 3, lub niespełnienie przez niego któregokolwiek z wymogów niezależności jest przesłanką do odwołania go z funkcji członka Komitetu Audytu Wewnętrznego.

## Kompetencje

### § 7

1. Każdy kandydat na członka Rady Nadzorczej/ członek Rady Nadzorczej winien posiadać wykształcenie wyższe na kierunku związanym z sektorem rynku finansowego, w szczególności w zakresie bankowości i finansów, ekonomii, prawa, rachunkowości, audytu, administracji, regulacji finansowych, technologii informacyjnej i metod ilościowych. W przypadku osób, których profil wykształcenia nie znajduje bezpośredniego zastosowania na stanowisku, na które ma nastąpić powołanie lub na zajmowanym stanowisku, wykształcenie powinno zostać uzupełnione odpowiednimi studiami podyplomowymi i/lub kursami specjalistycznymi lub doświadczeniem zawodowym.
2. Odpowiedni poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia w zakresie skutecznego pełnienia funkcji nadzorczych mógł zostać zdobyty na odpowiednich stanowiskach akademickich lub administracyjnych bądź poprzez zarządzanie, nadzór lub kontrolę instytucji finansowych lub innych firm.
3. Przy ocenie odpowiedniego poziomu wiedzy, umiejętności i doświadczenia kandydata na członka Rady Nadzorczej/ członka Rady Nadzorczej do roli i obowiązków przypisanych do powierzanego stanowiska, organ dokonujący oceny uwzględni w szczególności kompetencje teoretyczne, nabyte dzięki wykształceniu i szkoleniom i praktyczne zdobyte na poprzednich stanowiskach w zakresie:
  - a) rynków bankowych i finansowych,
  - b) wymogów prawnych i ram regulacyjnych, w tym w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz w zakresie ryzyka ESG,
  - c) planowania strategicznego, rozumienia strategii działalności oraz jej realizacji,
  - d) zarządzania ryzykiem,
  - e) księgowości i audytu,
  - f) oceny efektywności zasad obowiązujących w instytucji zapewniających skuteczne zarządzania, nadzór i kontrolę,
  - g) interpretacji informacji finansowych Banku, identyfikacji kluczowych kwestii w oparciu o te informacje oraz odpowiednich kontroli i środków,
  - h) znajomości języka polskiego, z uwagi na istotność z punktu widzenia wykonywania obowiązków w sposób efektywny i niezależny, w tym w szczególności samodzielnego zapoznawania się z informacjami mogącymi mieć istotny wpływ na ostrożne i stabilne zarządzanie Bankiem.
4. W ramach oceny kompetencji (zarówno indywidualnej jak i kolegialnej) weryfikowana jest również wiedza i doświadczenie w zakresie wynikającym z rekomendacji i wytycznych krajowego i europejskiego organu nadzoru, w szczególności znajomość kwestii związanych m.in. z procedurami w obszarze

przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (AML/CFT), znajomości obszarów technologii informacyjnej i bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, transformacji cyfrowej, znajomości ryzyk bankowych, czynników ryzyka ESG.

## **Rękojmia należytego wykonywania powierzonych obowiązków**

### **§ 8**

1. Kandydata na członka Rady Nadzorczej/ członka Rady Nadzorczej uważa się za cechującego się nieposzlakowaną opinią, uczciwością i etycznością, jeśli nie istnieją żadne obiektywne podstawy wskazujące na to, że jest inaczej.
2. Badając przesłankę rękojmi należytego wykonywania obowiązków ( obejmującą reputację, uczciwość i etyczność oraz zdolność do prowadzenie spraw Banku w sposób stabilny i ostrożny), Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji bierze pod uwagę co najmniej czynniki wynikające z przekazanych Formularzy, o których mowa w § 4 ust. 1 i 4 oraz w § 6 ust. 3.
3. Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji oceniając nieposzlakowaną opinię, uczciwość i etyczność uwzględnia: wszelkie dostępne informacje dotyczące:
  - 1) naruszeń przepisów prawa karnego, prawa wykroczeń lub prawa administracyjnego, dokonanych przez osobę ocenianą lub jej zarzuczanych, biorąc pod uwagę: rodzaj okoliczności oraz wagę naruszenia, etap postępowania w sprawie naruszenia, wymierzoną karę oraz skutki ewentualnych działań resocjalizacyjnych, okres, jaki upłynął od naruszenia, postępowanie osoby ocenianej od chwili naruszenia, jak również znaczenie naruszenia dla funkcji, którą ma pełnić lub pełni osoba oceniana,
  - 2) obecne lub przeszłe środki podejmowane wobec osoby ocenianej służące egzekwowaniu prawa lub nałożeniu sankcji administracyjnych w związku z nieprzestrzeganiem przepisów dotyczących działalności finansowej, w tym obrotu instrumentami finansowymi, działalności bankowej, ubezpieczeniowej czy w zakresie usług płatniczych,
  - 3) obecne lub przeszłe postępowania wobec osoby ocenianej służące egzekwowaniu prawa ze strony jakichkolwiek innych organów administracji lub organizacji zawodowych, w związku z naruszeniami odpowiednich przepisów,
  - 4) okoliczności związanych z przeszłą i obecną działalnością biznesową oraz sytuacją finansową osoby ocenianej, a w szczególności:
    - a) wpisania na listę nierzetelnych dłużników lub wszelkich negatywnych wpisów na tego rodzaju liście prowadzonej przez uznane biuro informacji kredytowej,
    - b) sytuacji ekonomiczno-finansowej podmiotów będących własnością osoby ocenianej lub kierowanych przez nią bądź podmiotów, w których osoba oceniana miała lub ma znaczące udziały, ze szczególnym uwzględnieniem wszelkich postępowań naprawczych, upadłościowych lub likwidacyjnych oraz tego czy i w jaki sposób osoba oceniana przyczyniła się do sytuacji skutkującej takimi postępowaniami,

- c) ogłoszenia przez osobę ocenianą upadłości konsumenckiej,
  - d) postępowań cywilnych, administracyjnych lub karnych, znaczących zaangażowań lub inwestycji lub zaciągniętych kredytów lub pożyczek, o ile okoliczności te mogą mieć znaczący negatywny wpływ na sytuację finansową osoby ocenianej,
- 5) postępowania osoby ocenianej w relacjach biznesowych, a w szczególności:
- a) wszelkich dowodów świadczących o braku transparentności, otwartości i woli współpracy osoby ocenianej w relacjach z organami nadzorczymi lub regulacyjnymi,
  - b) wszelkich przypadków odmowy, cofnięcia, uchylecia lub podobnych aktów administracyjnych dotyczących rejestracji, zgód, zezwoleń, członkostwa, koncesji, licencji, związanych z prowadzeniem działalności lub wykonywaniem zawodu,
  - c) powodów wypowiedzenia stosunku pracy, odwołania lub rezygnacji ze stanowiska lub funkcji związanych z zaufaniem publicznym,
  - d) odwołania lub wnioskowania o odwołanie z funkcji kierowniczej przez właściwy organ administracji,
  - e) prawidłowości i rzetelności w wykonywaniu powierzonych obowiązków, w tym braku zaniechań w tym zakresie,
  - f) wszelkich innych okoliczności wskazujących, że osoba oceniana nie działa w sposób zgodny z najwyższymi standardami postępowania.

Przy ocenie okoliczności wpływających na ocenę reputacji osoby ocenianej należy uwzględnić wszelkie dostępne informacje pozwalające ustalić, czy osoba oceniana działa w sposób zgodny z najwyższymi standardami postępowania.

4. Oceniając karalność kandydata na członka Rady Nadzorczej/ członka Rady Nadzorczej, w szczególności bierze się pod uwagę zakres ewentualnych przestępstw określonych w przepisach regulujących działalność rynku kapitałowego, w szczególności sektora bankowego, w tym w przepisach dotyczących prania pieniędzy i finansowania terroryzmu.
5. W ramach oceny reputacji osoby podlegającej ocenie, uwzględnia się również obecną i przeszłą sytuację finansową osoby ocenianej ze względu na jej potencjalny wpływ na reputację, uczciwość i etyczność biorąc pod uwagę w szczególności:
- 1) czy osoba jest dłużnikiem niewywiązującym się z płatności,
  - 2) wyniki finansowe i wyniki działalności podmiotów stanowiących własność osoby podlegającej ocenie lub będących pod jej kierownictwem, lub takich, w których posiadała lub posiada znaczny udział lub wpływ, ze szczególnym uwzględnieniem postępowania upadłościowego i likwidacyjnego oraz tego, czy i w jaki sposób osoba oceniana przyczyniła się do sytuacji, która doprowadziła do wszczęcia postępowania,
  - 3) czy osoba ogłosiła upadłość konsumencką,
  - 4) bez uszczerbku dla zasady domniemania niewinności, postępowania w sprawach cywilnych, administracyjnych lub karnych, znaczne inwestycje lub ekspozycje i zaciągnięte pożyczki w stopniu, w jakim mogą mieć znaczący

wpływ na kondycję finansową członka Rady Nadzorczej lub podmiotów, których jest w posiadaniu lub kierowanych przez członka Rady Nadzorczej, lub w których członek Rady Nadzorczej posiada znaczny udział.

6. W ramach oceny brane są również pod uwagę inne niekorzystne zgłoszenia zawierające istotne, wiarygodne i rzetelne informacje (np. w ramach procedur informowania o nieprawidłowościach).
7. W ramach oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków przez członków Komitetu Audytu Wewnętrznego uwzględnia się w szczególności realizację obowiązków wynikających z art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.

### **Niezależność członka Rady Nadzorczej i brak konfliktu interesów**

#### **§ 9**

1. Walne Zgromadzenie dokonując wyboru składu Rady Nadzorczej zapewnia odpowiednią liczbę członków niezależnych, uwzględniając zasadę proporcjonalności oraz wymagania dotyczące niezależności określone w ustawie o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym, a także w wytycznych EBA i ESMA.
2. Członek Rady Nadzorczej uważany jest za niezależnego członka Rady Nadzorczej, w sytuacji, gdy nie występują powiązania lub relacje z Bankiem lub jego Zarządem, które miałyby wpływ na obiektywną i wyważoną ocenę sytuacji przez członka Rady Nadzorczej i ograniczałyby jego zdolność do podejmowania decyzji w sposób niezależny.
3. Kandydat na członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego i/lub członek Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego, w celu ustalenia spełnienia lub niespełnienia przez niego wymogów niezależności zobowiązany jest do złożenia właściwego kwestionariusza, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 4 oraz § 6 ust. 3.

### **Niezależność osądu i poświęcania wystarczającej ilości czasu na pełnienie funkcji członka Rady Nadzorczej**

#### **§ 10**

1. Kandydat na członka Rady Nadzorczej/ członek Rady Nadzorczej zobligowany jest aktywnie angażować się w swoje obowiązki oraz wydawać własne, rozsądne, obiektywne i niezależne decyzje i opinie, wykonując swoje funkcje i obowiązki, a w razie potrzeby konstruktywnie krytykować podejmowane przez Zarząd decyzje.
2. Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji badając niezależność osądu, uwzględnia dotychczasowe i obecne zachowanie poszczególnych członków Rady Nadzorczej oraz weryfikuje, czy wszyscy członkowie Rady Nadzorczej:
  - 1) posiadają konieczne umiejętności behawioralne, w tym:

- a) odwagę, przekonanie i siłę, aby w sposób skuteczny oceniać i kwestionować decyzje, opinie i stanowiska proponowane przez innych członków Rady Nadzorczej,
  - b) zdolności zadawania właściwych pytań członkom Zarządu,
  - c) są w stanie przeciwstawić się "grupowemu myśleniu",
- 2) nie popadają w konflikt interesów.
3. Przy ocenie wskazanych w ust. 3 cech, uwzględniony zostanie obecny i przeszły sposób wykonywania obowiązków przez osobę ocenianą.
  4. Każdy kandydat na członka Rady Nadzorczej/ członek Rady Nadzorczej winien poświęcić wystarczającą ilość czasu na wykonywanie powierzonych obowiązków, w tym na zrozumienie działalności Banku, jej głównych ryzyk i skutków wynikających z prowadzenia działalności oraz strategii dotyczącej ryzyka, w tym także być w stanie wypełniać swoje obowiązki w okresach szczególnie wzmożonej działalności, w tym m.in. wynikających z restrukturyzacji czy wdrożonych planów naprawy, przeniesienia instytucji, nabycia, fuzji, przejęcia lub sytuacji kryzysowych.
  5. Przy ocenie poświęcania wystarczającej ilości czasu przez kandydata na członka Rady Nadzorczej, uwzględnia się wymogi czasowe dla (kandydatów na) Członków Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A., określone w Załączniku Nr 1 do niniejszej Polityki.
  6. Ponadto, w ramach prowadzonej oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków, Bank będzie również brał pod uwagę istnienie uzasadnionych podstaw, aby podejrzewać, że w związku z działaniem lub zaniechaniem ze strony członków Rady Nadzorczej Banku doszło lub mogło dojść do naruszenia wymogów w zakresie zapobiegania praniu pieniędzy/finansowaniu terroryzmu, w szczególności w sytuacjach, gdy z dostępnych informacji wynika, że Bank:
    - a) nie wdrożył odpowiednich mechanizmów kontroli wewnętrznej lub nadzoru w celu monitorowania i ograniczania ryzyka w zakresie prania pieniędzy/finansowania terroryzmu (np. zidentyfikowanego w drodze nadzoru przeprowadzonego w ramach kontroli na miejscu lub kontroli poza miejscem prowadzenia działalności, dialogu nadzorczego lub w kontekście sankcji);
    - b) został uznany za naruszający swoje zobowiązania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy/ finansowaniu terroryzmu;
    - c) istotnie zmienił swoją działalność gospodarczą lub model biznesowy w sposób sugerujący, że jego narażenie na ryzyko związane z praniem pieniędzy/finansowaniem terroryzmu znacznie wzrosło.
  7. Przy ocenie wtórnej członka Rady Nadzorczej dotyczącej poświęcania wystarczającej ilości czasu, oprócz wyżej wskazanego kwestionariusza, uwzględnia się ponadto zgromadzone informacje na temat czasu faktycznie poświęcanego pełnieniu obowiązków, w tym w szczególności w odniesieniu do udziału członka w posiedzeniach Rady Nadzorczej i jej komitetach oraz długoterminowych nieobecności.

8. Członkowie Rady Nadzorczej mogą pełnić jednocześnie ograniczoną liczbę funkcji na zasadach określonych w Prawie bankowym i prowadzić inną czasochłonną działalność zawodową tylko w ograniczonym zakresie.

### **Ocena odpowiedniości kolegialnej**

#### **§ 11**

1. Celem kolegialnej oceny odpowiedniości jest zapewnienie by Rada Nadzorcza jako całość posiadała przez cały czas odpowiedni poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia umożliwiające zrozumienie działań podejmowanych przez Bank, w tym głównych ryzyk, a w szczególności, by Rada Nadzorcza:
  - 1) posiadała jako całość odpowiednie kompetencje w zakresie działalności Banku, aby móc właściwie ocenić skład Zarządu, w tym kandydatów na członków Zarządu Banku,
  - 2) była w stanie podejmować odpowiednie decyzje nadzorcze dotyczące modelu biznesowego, gotowości do podejmowania ryzyka, strategii oraz rynków, na których Bank funkcjonuje,
  - 3) posiadała odpowiednią znajomość dziedzin wiedzy wymaganych dla działalności sektora bankowego wśród członków Rady Nadzorczej, przy czym w procesie wyboru członków Rady Nadzorczej należy zadbać, by w skład wybranej Rady Nadzorczej wchodziła wystarczająca liczba członków posiadających wiedzę w zakresie każdej z dziedzin pozwalającą na omówienie podejmowanych decyzji, a także by skład Rady Nadzorczej pozwalał na wytypowanie spośród jej członków Komitetu Audytu Wewnętrznego,
  - 4) posiadała znajomość tych dziedzin, za które członkowie Rady Nadzorczej są odpowiedzialni, oraz umiejętności pozwalające na skuteczne zarządzanie Bankiem i kontrolowanie go.
2. W ramach oceny zbiorowej odpowiedniości należy również ocenić czy Rada Nadzorcza:
  - 1) poprzez swoje decyzje wykazała się wystarczającym zrozumieniem ryzyka prania pieniędzy/ finansowania terroryzmu oraz w jaki sposób wpływa ono na działalność Banku, a także czy odpowiednio zarządza tym ryzykiem, w tym w stosownych przypadkach środkami naprawczymi,
  - 2) in gremio poświęciła wystarczająco wiele czasu obowiązkowi, jako mierniki wykorzystując co najmniej liczbę odbytych posiedzeń oraz średni poziom frekwencji na posiedzeniach.
3. Ocena kolegialna obejmuje również Komitet Audytu Wewnętrznego, celem zweryfikowania czy KAW jako całość posiada przez cały czas odpowiedni poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia w zakresie wskazanym w § 6 ust. 2.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Rada Nadzorcza nie jest odpowiednia jako całość, bądź powzięcia wątpliwości co do odpowiedniości składu Komitetu Audytu Wewnętrznego, odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza w uzasadnieniu uchwały wskaże konieczne środki naprawcze, zakreślając jednocześnie termin, w którym nieprawidłowości zostaną usunięte.



5. Stwierdzone braki dotyczące rękojmi prawidłowego sprawowania funkcji nie podlegają uzupełnieniu.
6. W wypadku negatywnej oceny odpowiedniości kolegialnej odpowiednio Walne Zgromadzenie lub Rada Nadzorcza może w szczególności wydać zalecenia obejmujące szkolenia, zmianę procedur, podjęcie środków w celu zminimalizowania konfliktu interesów, wyznaczenie dodatkowych członków z określonymi kompetencjami jak również dokonanie stosownych zmian w Radzie Nadzorczej/ Komitecie Audytu Wewnętrznego.
7. Skład Rady Nadzorczej powinien odzwierciedlać wiedzę, umiejętności i doświadczenie konieczne do wypełnienia jej obowiązków. W związku z powyższym Rada Nadzorcza jako całość będzie posiadała znajomość tych dziedzin, za które członkowie są kolegialnie odpowiedzialni, oraz umiejętności pozwalające na skuteczny nadzór nad instytucją i kontrolowanie jej, w tym w zakresie ryzyka ESG, tj. środowiskowego, społecznego oraz związanego z ładem wewnętrznym.

### **Ocena odpowiedniości w Banku Ochrony Środowiska S.A.**

#### **§ 12**

1. Proces oceny odpowiedniości członków Rady Nadzorczej, kandydatów na członków Rady Nadzorczej i Rady Nadzorczej w Banku Ochrony Środowiska S.A. oraz Komitetu Audytu Wewnętrznego odbywa się według szczegółowych zasad, w oparciu o kryteria określone w § 6 - 10, złożone dokumenty i oświadczenia, przekazane informacje, o których mowa w Załącznikach Nr 2 - 4 do niniejszej Polityki.
2. Walne Zgromadzenie lub Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji może zalecić, aby w procesie oceny odpowiedniości, uczestniczył niezależny podmiot zewnętrzny, który na zlecenie i koszt Banku wykona m.in. badanie kompetencji danej osoby (assessment centre), przedstawi raport ekspercki dot. obszaru doświadczeń zawodowych (potwierdzenie odniesionych sukcesów i historii zatrudnienia danej osoby) i/lub obszaru reputacji zawodowej i prywatnej kandydata na członka Rady Nadzorczej i/lub członka Rady Nadzorczej Banku.
3. Ocena odpowiedniości poszczególnych członków Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego lub kandydatów do pełnienia tych funkcji powinna uwzględniać charakter, skalę i stopień złożoności działalności Banku, jak również obowiązki związane z pełnioną funkcją.
4. Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji dokonuje weryfikacji pozyskanych dokumentów, oświadczeń oraz informacji, o których mowa w ust. 1 i na ich podstawie proponuje ocenę odpowiedniości indywidualnej kandydata na członka Rady Nadzorczej/członka Rady Nadzorczej, kandydata na członka Komitetu Audytu Wewnętrznego/ członka Komitetu Audytu Wewnętrznego oraz ocenę kolegialną Rady Nadzorczej jako organu Banku oraz ocenę odpowiedniości kolegialnej Komitetu Audytu Wewnętrznego. Przewodniczący Komitetu lub inna wyznaczona osoba, przekazuje odpowiednio Walnemu Zgromadzeniu lub Radzie

Nadzorczej propozycję ww. oceny w celu dokonania oceny odpowiedniości stosowanie do przypadku.

5. Walne Zgromadzenie, w zakresie członków Rady Nadzorczej, zaś Rada Nadzorcza w zakresie członków Komitetu Audytu Wewnętrznego, dokonuje oceny odpowiedniości podejmując stosowną uchwałę.
6. Wynik oceny odpowiedniości może być:
  - 1) pozytywny,
  - 2) pozytywny z zaleceniem,
  - 3) negatywny.
7. Pozytywna ocena odpowiedniości z zaleceniem może zostać zastosowana, jeżeli zgodnie z dokonaną oceną zidentyfikowane zostaną łatwe do uzupełnienia braki kandydatów na Członka Rady Nadzorczej/ Członka Rady Nadzorczej. W takim przypadku, organ dokonujący oceny wskazuje, jakie środki naprawcze winny zostać podjęte oraz termin ich realizacji. Odpowiednie środki naprawcze mogą obejmować w szczególności: podjęcie ewentualnych środków w celu zminimalizowania konfliktu interesów, organizację szkolenia dla pojedynczych członków lub organizację szkolenia dla Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego jako całości, aby zapewnić odpowiedniość indywidualną i kolegiąlną Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego.
8. W przypadku negatywnej pierwotnej oceny odpowiedniości indywidualnej przed powołaniem w skład Rady Nadzorczej, w szczególności z powodu zastrzeżeń w obszarze oceny rękojmi należytego wykonywania obowiązków kandydat na członka Rady Nadzorczej nie zostanie powołany.
9. Pozytywny wynik oceny odpowiedniości osoby ocenianej pozwala na pełnienie funkcji członka Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem § 14.
10. Jeżeli z przeprowadzonej oceny indywidualnej wynika, że dana osoba nie spełnia warunku odpowiedniości do pełnienia powierzanych jej funkcji (stanowisk lub obowiązków), nie należy powierzać ich tej osobie.
11. Jeżeli osoba wskazana w ust. 10 pełni już funkcję, zajmuje stanowisko lub obowiązki zostały już tej osobie powierzone, Walne Zgromadzenie podejmuje odpowiednie środki w celu jej zastąpienia w składzie Radzie Nadzorczej. Bank może odstąpić od podjęcia środków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli możliwe jest zapewnienie osiągnięcia przez tę osobę warunku odpowiedniości w krótkim czasie, w szczególności poprzez szkolenia lub dostosowanie podziału obowiązków i nie wpływa to negatywnie na ostrożne i stabilne zarządzanie Bankiem.
12. Jeżeli z ponownej oceny wynika, że dana osoba nie spełnia warunku odpowiedniości w stosunku do powierzonych jej funkcji, stanowisk lub obowiązków, należy zastosować odpowiednio środki przewidziane w ust. 11 – w takiej sytuacji, Bank o dokonanej ocenie i podjętych środkach informuje Komisję Nadzoru Finansowego.
13. W przypadku pierwszego powołania do Rady Nadzorczej, akcjonariusz zgłaszający kandydata lub w przypadku niezłożenia przez akcjonariusza sam kandydat, powinien złożyć KWN, w zakresie objętym zgodą, o której mowa

w ust. 16, oświadczenia, informacje i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia oceny odpowiedniości kandydata na podstawie kryteriów zawartych w niniejszej Polityce, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszej Polityki.

14. Dokonując oceny odpowiedniości kandydata i członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego, należy także ocenić, czy Rada Nadzorcza/ Komitet Audytu Wewnętrznego posiada odpowiednie kwalifikacje jako całość. Braki kwalifikacji w odniesieniu do ogólnego składu Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego nie zawsze muszą prowadzić do wniosku, że konkretny członek tego organu nie spełnia odpowiednich kwalifikacji.
15. Osoby podlegające ocenie odpowiedniości w Banku Ochrony Środowiska S.A. są zobowiązane do zawiadamiania KWN o wszelkich zmianach odpowiedniości, o których mowa w niniejszej Polityce.
16. Wraz z przekazaniem wypełnionych Formularzy oraz dokumentów, o których mowa w Załącznikach Nr 2 - 4 do niniejszej Polityki, kandydat na członka Rady Nadzorczej/ członek Rady Nadzorczej zostanie poproszony o wyrażenie pisemnej zgody na przetwarzanie przez Bank jego danych osobowych, wchodzących w zakres informacji/dokumentacji niezbędnych do przeprowadzenia procesu oceny odpowiedniości zgodnie z niniejszą Polityką, stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO). Powyższa zgoda jest wyrażana dobrowolnie i może zostać odwołana w każdym czasie. Szczegółowe informacje o sposobie i zakresie przetwarzania danych osobowych członka Rady Nadzorczej/ kandydata na członka Rady Nadzorczej, zgodnie z wymogami RODO, wraz z klauzulą zgody na ich przetwarzanie będą przekazywane przez Bank każdorazowo kandydatowi na członka Rady Nadzorczej/ członkowi Rady Nadzorczej, w odrębnej informacji.
17. Nieprzekazanie odpowiednich danych Bankowi stanowić będzie przeszkodę do dokonania oceny odpowiedniości kandydata na członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego, członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego a w konsekwencji do powołania lub pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego.

### **Skład osobowy komitetów Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**

#### **§ 13**

1. Rada Nadzorcza, przy powoływaniu członków komitetów funkcjonujących w ramach Rady Nadzorczej, uwzględnia:
  - 1) wyniki oceny odpowiedniości indywidualnej danej osoby,
  - 2) zasady wynikające z Wytocznych EBA w sprawie zarządzania wewnętrznego z dnia 2 lipca 2021 r.,

- 3) kryteria wynikające z ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.
2. Na przewodniczących komitetów Rada Nadzorcza powołuje członków Rady Nadzorczej spełniających kryteria niezależności, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Członkowie danego komitetu powinni posiadać jako całość odpowiednie kompetencje, w tym wiedzę i doświadczenie w zakresie działalności Banku, oraz wiedzę fachową i umiejętności w zakresie zadań realizowanych przez dany komitet, aby w sposób adekwatny i prawidłowy wykonywać powierzoną funkcję w Komitecie.
4. Rada Nadzorcza ustalając skład osobowy poszczególnych komitetów, bierze pod uwagę oświadczenia i informacje przekazane przez kandydata na członka Rady Nadzorczej i/lub członka Rady Nadzorczej, zawarte odpowiednio w załączniku nr 11 lub 9 do Formularzy oceny odpowiedniości, stanowiących odpowiednio załączniki nr 2 lub 3 do niniejszej Polityki.

### **Ocena odpowiedniości a procesy kadrowe w Banku Ochrony Środowiska S.A.**

#### **§ 14**

1. Ocena odpowiedniości jest jednym z wielu elementów w procesie powoływania kandydatów na członków Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego. Pozytywny wynik oceny odpowiedniości nie jest równoznaczny z pozytywną decyzją o powołaniu na członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego, pozytywny wynik oceny odpowiedniości nie stanowi także przyrzeczenia objęcia tej funkcji.
2. Proces oraz wynik oceny podlega udokumentowaniu w sposób przedstawiający w szczególności okoliczności i kryteria wzięte pod uwagę w procesie oceny odpowiedniości oraz kryteria pominięte, wraz z uwzględnieniem wyniku oceny w świetle przedstawionych okoliczności i kryteriów.

#### **§ 15**

1. W przypadku wystąpienia wakatu na stanowisku członka Rady Nadzorczej, w sytuacji innej niż na skutek decyzji WZ, np. w przypadku odwołania, rezygnacji lub śmierci członka Rady Nadzorczej w trakcie trwania kadencji, KWN niezwłocznie dokonuje analizy pod kątem spełniania odpowiedzialności kolegialnej, w tym oceny wpływu powstania tego wakatu na dalsze funkcjonowanie Rady Nadzorczej i jej komitetów oraz, w razie konieczności, inicjuje dodatkową ocenę odpowiedzialności w celu podjęcia przez WZ działań zmierzających do zapewnienia odpowiedzialności kolegialnej Rady Nadzorczej, mając na uwadze, że może ona działać w mniejszym składzie, lecz nie mniejszym niż 5 osób.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub sekretarza Rady Nadzorczej, Rada – na najbliższym posiedzeniu – dokonuje wyboru na przedmiotowe stanowisko, w celu obsadzenia wakatu.
3. Powoływanie oraz odwoływanie członków Rady Nadzorczej odbywa się z uwzględnieniem przepisów niniejszej Polityki, z uwzględnieniem § 2 ust. 10.

## **Odpowiedzialność za wdrożenie i stosowanie Polityki**

### **§ 16**

1. Walne Zgromadzenie:
  - 1) uchwała Politykę oceny odpowiedniości,
  - 2) dokonuje oceny odpowiedniości indywidualnej kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz oceny kolegialnej Rady Nadzorczej.
2. Rada Nadzorcza:
  - 1) opiniuje projekt Polityki oceny odpowiedniości oraz projekt zmiany tej Polityki,
  - 2) dokonuje oceny odpowiedniości indywidualnej kandydatów na członków Komitetu Audytu Wewnętrznego oraz oceny kolegialnej Komitetu Audytu Wewnętrznego.
3. Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji:
  - 1) dokonuje analizy dokumentacji wymaganej celem przeprowadzenia oceny odpowiedniości,
  - 2) monitoruje skuteczność stosowanej przez Bank Polityki oraz minimum raz w roku dokonuje przeglądu jej opracowania i wprowadzenia,
  - 3) określa oczekiwane poziomy kompetencji i innych wymogów dla oceny odpowiedniości kandydatów na członków Rady Nadzorczej, członków Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej,
  - 4) przekazuje odpowiednio Walnemu Zgromadzeniu lub Radzie Nadzorczej sprawozdanie z badania zgromadzonej dokumentacji i sprawdzenia wiarygodności w celu dokonania oceny odpowiedniości kandydata i członka Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego,
  - 5) proponuje pierwotną ocenę odpowiedniości indywidualnej kandydatów na członków Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego oraz wtórną ocenę odpowiedniości indywidualnej członków Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego a także proponuje ocenę odpowiedniości kolegialnej Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego i przekazuje je odpowiednio Walnemu Zgromadzeniu lub Radzie Nadzorczej,
  - 6) przekazuje informację zwrotną osobom ocenianym o wyniku z przeprowadzonej oceny.
4. Zarząd wdraża Politykę oceny odpowiedniości kandydatów na członka Rady Nadzorczej, członka Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A., w zakresie określonym w ust. 5.
5. Komórka organizacyjna merytorycznie odpowiedzialna za wdrożenie Polityki:

- 1) przygotowuje projekt Polityki oceny odpowiedniości i propozycje jej aktualizacji,
- 2) koordynuje:
  - a) proces oceny odpowiedniości oraz proces realizacji zaleceń wydanych podczas oceny,
  - b) zapewnienie niezbędnych szkoleń dla członków Rady Nadzorczej/ Komitetu Audytu Wewnętrznego,
- 3) archiwizuje dokumentację z procesu oceny odpowiedniości,
- 4) odpowiada za przygotowanie i przekazanie informacji do KNF dot. wyniku przeprowadzonej oceny oraz o zmianach w składzie Rady Nadzorczej, we współpracy z komórką merytoryczną odpowiedzialną za obsługę Zarządu,
- 5) zapewnia publiczną dostępność Polityki oceny odpowiedniości kandydatów na członka Rady Nadzorczej, członka Rady Nadzorczej oraz Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.,
- 6) prowadzi i aktualizuje ewidencję wszystkich zewnętrznych funkcji w podmiotach gospodarczych, oraz podmiotach nie prowadzących działalności gospodarczej, a także funkcji politycznych pełnionych przez członków Rady Nadzorczej.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 17**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Polityce zastosowanie mają właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym m.in. Prawo bankowe, Rekomendacja Z a także Wytyczne EBA i ESMA.

## **Wymogi czasowe dla (kandydatów na) Członków Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**

Pełnienie mandatu w Radzie Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A. wymaga zasadniczo następujących nakładów czasowych:

### **1) Posiedzenia Rady Nadzorczej:**

Na posiedzenia Rady Nadzorczej, w tym przyjazd na nie i podróż powrotną, przewiduje się jeden dzień.

Posiedzenia Rady Nadzorczej zwoływane są w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał. Dla dokonania oceny poświęcania wystarczającej ilości czasu przyjmuje się, że w trakcie roku odbędzie się 12 posiedzeń Rady Nadzorczej. Czas na przygotowanie do każdego posiedzenia i działania następcze wynosi około 3 dni. Łącznie daje to minimum 48 dni w ciągu roku w odniesieniu do każdego Członka Rady Nadzorczej.

W przypadku Członków Rady Nadzorczej pełniących drugą i kolejną kadencję czas na przygotowanie do posiedzeń można zredukować o maksymalnie 20% ze względu na wcześniej zdobytą wiedzę i znajomość Banku.

Wymogi czasowe dotyczące komitetów Rady Nadzorczej nie będą dodawane do wymogów czasowych dotyczących Rady Nadzorczej w przypadku, gdy tematy będące przedmiotem danego posiedzenia Rady Nadzorczej pokrywają się z tematami posiedzeń poszczególnych komitetów Rady Nadzorczej oraz gdy Rada Nadzorcza i komitety Rady Nadzorczej odbywają się w tym samym bloku czasowym. W takim przypadku obowiązują jedynie wymogi czasowe dotyczące przygotowania do komitetów Rady Nadzorczej. Czas przygotowania pozostałych tematów na Radę Nadzorczą nie wliczających się w agendę komitetów Rady Nadzorczej można odpowiednio zredukować.

### **2) Przewodniczący Rady Nadzorczej:**

W przypadku Przewodniczącego Rady Nadzorczej należy dodatkowo doliczyć 35 dni na przygotowanie do posiedzeń i działania następcze, tj. regularne spotkania z Zarządem, spotkania z instytucjami nadzoru, itp.

### **3) Komitety Rady Nadzorczej:**

Na posiedzenia Komitetów Rady Nadzorczej, w tym przyjazd na nie i podróż powrotną, przewiduje się jeden dzień. W przypadku gdy posiedzenie komitetów i Rady Nadzorczej odbywają się tego samego dnia, na wszystkie posiedzenia komitetów i Rady Nadzorczej przewiduje się łącznie jeden dzień. Ponadto poszczególne komitety wymagają dodatkowych nakładów czasowych na przygotowanie posiedzeń i działania następcze:

- Komitet Audytu Wewnętrznego (przyjmuje się 12 posiedzeń rocznie): 3 dni na posiedzenie, przewodniczący 6 dni na posiedzenie;

- Komitet ds. Ryzyka (przyjmuje się 12 posiedzeń rocznie): 3 dni na posiedzenie, przewodniczący 6 dni na posiedzenie;
  - Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji (przyjmuje się 10 posiedzeń rocznie): 3 dni na posiedzenie, przewodniczący 6 dni na posiedzenie;
  - pozostałe komitety Rady Nadzorczej (przyjmuje się 4 posiedzenia rocznie): 1 dzień na posiedzenie, przewodniczący 2 dni na posiedzenie – w odniesieniu dla każdego komitetu odrębnie.
- 4) Niezależnie od powyższego, należy doliczyć bufor czasowy (5 dni w roku) na niespodziewane zdarzenia (np. restrukturyzację czy wdrożone plany naprawy, przeniesienie instytucji, nabycie, fuzje, przejęcia lub sytuacje kryzysowe).



**FORMULARZ PIERWOTNEJ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI**  
**kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**

**SEKCJA 1 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**I. Informacje o docelowym stanowisku**

1. Nazwa podmiotu:	BANK OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.		
2. Organ i stanowisko:	Rada Nadzorcza: <input type="checkbox"/> Członek Rady Nadzorczej		
3. Nazwa stanowiska:			
4. Planowany zakres odpowiedzialności:			
5. Podległe jednostki organizacyjne:			
6. Liczba pracowników:	Bezpośrednio podległych:	Pośrednio podległych:	łącznie w podmiocie:
7. Czy obowiązująca w BOŚ S.A. polityka różnorodności wymaga gromadzenia informacji na temat płci członków Rady Nadzorczej?			<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Data (planowanego) powołania na stanowisko:			

**SEKCJA 2 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej****II. Informacje o kandydacie**

1. Imię:	
2. Nazwisko:	
3. Płeć:	
4. Miejsce urodzenia:	
5. Data urodzenia:	
6. Obywatelstwo:	
7. Adres zameldowania (stałego lub czasowego) w dniu składania wniosku i w okresie ostatnich 5 lat:	
8. Adres zamieszkania w dniu składania wniosku i w okresie ostatnich 5 lat:	
9. Numer PESEL:	
<input type="checkbox"/> Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.	
<input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na objęcie stanowiska wskazanego w Sekcji I niniejszego formularza.	
<input type="checkbox"/> Do niniejszego Formularza dołączona została podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych.	

Data i podpis kandydata:

**SEKCJA 3 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**III. Podsumowanie oceny**

<p>1. Kompetencje – wiedza i doświadczenie:</p> <p>Załącznik 1 Załącznik 2</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – wykształcenie <input type="checkbox"/> – życiorys zawodowy wraz z opisem danego stanowiska</p>
<p>2. Kompetencje – umiejętności:</p> <p>Załącznik 3</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena umiejętności</p>
<p>3. Kompetencje – język polski:</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p>
<p>4. Rękojmia – niekaralność:</p> <p>Załącznik 4</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego</p>
<p>5. Rękojmia – reputacja:</p> <p>Załącznik 5</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – oświadczenia kandydata</p>
<p>6. Rękojmia – niezależność osądu – konflikt interesów i sytuacja finansowa:</p> <p>Załącznik 6</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – oświadczenia kandydata/ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego</p>

<p>7. Rękojmia – niezależność osądu – cechy behawioralne:</p> <p>Załącznik 7</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie niezależności osądu</p>
<p>8. Łączenie stanowisk:</p> <p>Załącznik 8</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie łączenia stanowisk</p>
<p>9. Poświęcanie czasu:</p> <p>Załącznik 9</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie poświęcania czasu</p>
<p>10. Wymogi dodatkowe:</p> <p>Załącznik 10:</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem      <input type="checkbox"/> nie spełnia      <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p><input type="checkbox"/> – ocena w zakresie spełnienia dodatkowych wymogów</p>

#### IV. Rekomendowane działania

<p>1. W wyniku przeprowadzonej oceny, w zakresie powołania kandydata na stanowisko – rekomenduje się:</p>	<p><input type="checkbox"/> powołać kandydata na wskazane stanowisko</p> <p><input type="checkbox"/> wstrzymać się z powołaniem kandydata do czasu zrealizowania działań wskazanych w pkt 2</p> <p><input type="checkbox"/> odstąpić od powołania kandydata na stanowisko</p>
<p>2. W zakresie zidentyfikowanych odstępstw od wymogów lub innych słabych stron kandydata – rekomenduje się</p>	<p><input type="checkbox"/> w zakresie wykształcenia i umiejętności kandydata – skierowanie kandydata na dodatkowe kursy/szkolenia:</p> <p><input type="checkbox"/> w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań umożliwiających zwiększenie zaangażowania kandydata:</p> <p><input type="checkbox"/> w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań zmniejszających zakres niezbędnego zaangażowania:</p>

podjęcie następujących działań naprawczych <sup>1</sup> :	<input type="checkbox"/> w zakresie liczby zajmowanych stanowisk – rezygnacja kandydata z pełnionych równoległe funkcji:  <input type="checkbox"/> w zakresie konfliktu interesów – eliminacja zidentyfikowanych konfliktów interesów lub wprowadzenie rozwiązań zapewniających zarządzanie konfliktem interesów:  <input type="checkbox"/> inne:
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	

<sup>1</sup> Należy wypełnić w przypadku zidentyfikowania odstępstw od wymogów regulacyjnych, skutkujących koniecznością wstrzymania się z powołaniem kandydata na stanowisko; możliwe jest również wypełnienie tego pola w przypadku powołania kandydata na stanowisko.

**Załącznik 1 do formularza oceny odpowiedniości kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
WYKSZTAŁCENIE KANDYDATA**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Ukończone studia wyższe**

1	Nazwa uczelni:		Uzyskany tytuł:		
	Wydział/jednostka organizacyjna:		Tryb:	<input type="checkbox"/> stacjonarny <input type="checkbox"/> niestacjonarny (daw. wieczorowy/zaoczny)	
	Kierunek:		Stopień:	<input type="checkbox"/> I (licencjackie/inżynierskie) <input type="checkbox"/> II (magisterskie)	
	Dodatkowe informacje:			Rok ukończenia	
				Załącznik – dyplom	<input type="checkbox"/> (nr zał.    )

**II. Ukończone studia III stopnia, tytuły i stopnie naukowe**

1	Nazwa uczelni:		Uzyskany tytuł lub stopień naukowy:		
	Dziedzina/dyscyplina:		Rok ukończenia studiów lub uzyskania tytułu/stopnia:		
	Dodatkowe informacje:			Załącznik – dyplom:	<input type="checkbox"/> (nr zał.    )

**III. Ukończone studia podyplomowe, aplikacje, certyfikacje i inne formy uzupełniającego kształcenia**

1	Nazwa instytucji organizującej kształcenie:		Przedmiot:	
---	---	--	------------	--

	Uzyskany tytuł/uprawnienia:	Rok ukończenia:	
	Dodatkowe informacje:	Załącznik – dyplom:	<input type="checkbox"/> (nr zał. )
<b>IV. Ukończone szkolenia specjalistyczne</b>			
1	Nazwa instytucji organizującej kształcenie:		
	Przedmiot:	Rok ukończenia:	
	Dodatkowe informacje:	Załącznik – dyplom:	<input type="checkbox"/> (nr zał. )
<b>V. Posiadanie szczególnych uprawnień zawodowych</b>			
Lp.	Rodzaj uprawnień	Nr wpisu	Załącznik – certyfikat
1			<input type="checkbox"/> (nr zał. )
<b>VI. Znajomość języków obcych</b>			
Lp.	Język	Stopień znajomości	Załącznik – certyfikat
1			<input type="checkbox"/> (nr zał. )
Data i podpis kandydata:			

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

<b>I. Wymogi w zakresie wykształcenia i ocena</b>			
Lp.	Wymóg	Status wymogu	Ocena
1	Wykształcenie wyższe:	<input checked="" type="checkbox"/> wymagane zgodnie z przepisami prawa <input checked="" type="checkbox"/> wymagane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input type="checkbox"/> oczekiwane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input type="checkbox"/> niewymagane	<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstępiono z uwagi na:
2	Wykształcenie kierunkowe: co do zasady oczekuje się posiadania wykształcenia wyższego na kierunku związanym z sektorem usług finansowych, w szczególności w zakresie bankowości i finansów, ekonomii, prawa, rachunkowości, audytu, administracji, regulacji finansowych, technologii informacyjnej i metod ilościowych.	<input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z przepisami prawa <input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input checked="" type="checkbox"/> oczekiwane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input type="checkbox"/> niewymagane	<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstępiono z uwagi na:
3	Inne:	<input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z przepisami prawa <input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input type="checkbox"/> oczekiwane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input checked="" type="checkbox"/> niewymagane	<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstępiono z uwagi na:
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:			



**Załącznik 2** do formularza oceny odpowiedniości kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**ŻYCIORYS ZAWODOWY KANDYDATA**

**SEKCJA 1**

**I. Szczegółowy życiorys zawodowy – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

<b>1.</b>	<b>Opis stanowiska</b>				
	Nazwa pracodawcy:				
	Nazwa stanowiska/ funkcji:				
	Miejsce pracy:				
	Okres zatrudnienia:	Od:	Do:	Łącznie (lat/miesiące):	
	Forma/podstawa zatrudnienia:	<input type="checkbox"/> umowa o pracę <input type="checkbox"/> umowa cywilnoprawna <input type="checkbox"/> inna (jaka?):			
	Rodzaj stanowiska <sup>1</sup> :	<input type="checkbox"/> nadzorcze <input type="checkbox"/> zarządcze <input type="checkbox"/> kierownicze <input type="checkbox"/> inne kierownicze <input type="checkbox"/> akademickie/administracyjne <input type="checkbox"/> inne			
	Sektor:	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> ubezpieczeniowy <input type="checkbox"/> emerytalny <input type="checkbox"/> kapitałowy			

<sup>1</sup> Należy wybrać:

- ✓ nadzorcze – w przypadku funkcji nadzorczej (np. członka rady nadzorczej lub dyrektora niewykonawczego w jednolitym organie zarządczym);
- ✓ zarządcze – w przypadku funkcji zarządczej (np. członka zarządu lub dyrektora wykonawczego w jednolitym organie zarządczym);
- ✓ kierownicze – w przypadku stanowiska bezpośrednio służbowo podległego zarządowi, co najmniej bezpośrednio podległych zarządowi, co do zasady związanych z samodzielną odpowiedzialnością za realizację celów w wyznaczonym obszarze oraz z faktycznym kierowaniem pracownikami
- ✓ inne kierownicze – w przypadku stanowiska kierowniczego, niepodlegającego bezpośrednio służbowo zarządowi, posiadającego wyodrębniony zakres kompetencji oraz związanych z faktycznym kierowaniem pracownikami
- ✓ akademickie/administracyjne – w przypadku funkcji innych niż nadzorcze, oferujących doświadczenie użyteczne w sprawowaniu nadzoru nad działalnością instytucji finansowej;
- ✓ inne – w przypadku pozostałych stanowisk.

	<input type="checkbox"/> inny finansowy <input type="checkbox"/> niefinansowy	
Zakres obowiązków:		
Podległość służbowa:		
Podległe jednostki organizacyjne:		
Liczba podległych pracowników <sup>2</sup> :		
Przyczyna zakończenia współpracy:		
Dane kontaktowe pracodawcy:		
<b>Informacje istotne z punktu widzenia oceny – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji</b>		
Czy stanowisko spełnia kryteria uznania za kierownicze?		
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:	
Czy stanowisko ma charakter akademicki lub administracyjny lub wiąże się z nadzorem lub kontrolą instytucji finansowych lub innych?		
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:	
Czy merytoryczny zakres obowiązków jest zbliżony do planowanego do powierzenia kandydatowi?		
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:	
Czy skala zarządzanych struktur jest porównywalna do planowanej do powierzenia kandydatowi?		
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:	
<b>2. Opis stanowiska</b>		
Nazwa pracodawcy:		
Nazwa stanowiska/ funkcji:		
Miejsce pracy:		

<sup>2</sup> Średnia (przybliżona) w okresie zatrudnienia Kandydata na danym stanowisku.

Okres zatrudnienia:	Od:	Do:	Łącznie (lat/miesiący):	
Forma/podstawa zatrudnienia:	<input type="checkbox"/> umowa o pracę <input type="checkbox"/> umowa cywilnoprawna <input type="checkbox"/> inna (jaka?):			
Rodzaj stanowiska:	<input type="checkbox"/> nadzorcze <input type="checkbox"/> zarządcze <input type="checkbox"/> kierownicze <input type="checkbox"/> inne kierownicze <input type="checkbox"/> akademickie/administracyjne <input type="checkbox"/> inne			
Sektor:	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> ubezpieczeniowy <input type="checkbox"/> emerytalny <input type="checkbox"/> kapitałowy <input type="checkbox"/> inny finansowy <input type="checkbox"/> niefinansowy			
Zakres obowiązków:				
Podległość służbowa:				
Podległe jednostki organizacyjne:				
Liczba podległych pracowników:				
Przyczyna zakończenia współpracy:				
Dane kontaktowe pracodawcy:				
<b>Informacje istotne z punktu widzenia oceny – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji</b>				
Czy stanowisko spełnia kryteria uznania za kierownicze?				
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:			
Czy stanowisko ma charakter akademicki lub administracyjny lub wiąże się z nadzorem lub kontrolą instytucji finansowych lub innych?				
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:			
Czy merytoryczny zakres obowiązków jest zbliżony do planowanego do powierzenia kandydatowi?				
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:			
Czy skala zarządzanych struktur jest porównywalna do planowanej do powierzenia kandydatowi?				
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Uwagi:			

**W PRZYPADKU WIĘKSZEJ ILOŚCI STANOWISK NALEŻY POWIELIĆ TABELĘ Z OPISEM STANOWISKA KLIKAJĄC W POLE „+”  
ZNAJDUJĄCYM SIĘ W PRAWYM DOLNYM ROGU TABELI.**

Data i podpis kandydata na członka Rady Nadzorczej:	
---	--

<b>SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji</b>						
<b>II. Podsumowanie spełniania wymogów w zakresie doświadczenia zawodowego</b>						
Lp.	Wymogi zgodnie z polityką odpowiedniości <sup>3</sup> :				Staż pracy <sup>4</sup> :	Ocena:
	Sektor	Rodzaj stanowiska <sup>5</sup>		Zbieżność z ocenianym stanowiskiem <sup>6</sup>		
1	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> finansowy	<input type="checkbox"/> zarządcze <input type="checkbox"/> kierownicze <input type="checkbox"/> nadzorcze <input type="checkbox"/> akademickie/administracyjne		<input type="checkbox"/> zakres obowiązków <input type="checkbox"/> skala działalności		<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstąpiono z uwagi na:

<sup>3</sup> Należy wskazać minimalne doświadczenie wymagane na danym stanowisku zgodnie z obowiązującą w Banku polityką odpowiedniości, wskazując sektor i rodzaj stanowisk oraz minimalny staż. Co do zasady kandydaci na stanowiska członków zarządu banku powinni posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub zarządczych w sektorze finansowym, natomiast u kandydatów na stanowiska członków rad nadzorczych akceptowalne jest również doświadczenie na stanowiskach nadzorczych lub akademickich/administracyjnych. Możliwe jest wskazanie więcej niż jednego wymogu, np. minimum dwa lata na stanowiskach kierowniczych w sektorze finansowym oraz minimum rok na stanowiskach o zbliżonym zakresie obowiązków.

<sup>4</sup> Należy zsumować staż ze wszystkich pozycji części IV.1 spełniających kryteria odnośnie sektora i rodzaju stanowiska (w latach i miesiącach).

<sup>5</sup> Zaznaczenie więcej niż jednej pozycji jest dopuszczalne i interpretowane jest jako alternatywa – np. stanowiska zarządcze lub kierownicze.

<sup>6</sup> Należy zaznaczyć, czy wymagany staż powinien dotyczyć stanowisk o podobnym zakresie odpowiedzialności (np. w zakresie zarządzania ryzykiem) lub podmiotów o podobnej skali działalności.

<sup>7</sup> W latach i miesiącach



Załącznik nr 2 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 2 do Polityki oceny odpowiedzialności (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024 Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

<input type="checkbox"/> dowolny	<input type="checkbox"/> dowolne				
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:					

**Załącznik 3** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**KOMPETENCJE KANDYDATA**

Celem tego formularza jest określenie poziomu kompetencji kandydata oraz zestawienie go z poziomem kompetencji oczekiwanym od kandydatów na docelowe stanowisko. Część formularza wyróżniona kolorem pomarańczowym powinna zostać wypełniona przez Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji, natomiast część wyróżniona kolorem niebieskim – przez kandydata.

<b>I. Kompetencje w zakresie nadzoru Bankiem</b>					
Lp.	Kompetencja Opis	Poziom kompetencji (samoocena – wypełnia Kandydat) <sup>1</sup>	Ocena dokonana przez Bank	Minimalny poziom wymagany przez Bank	Ocena spełnienia wymogów
1.	<p><b>Znajomość rynku</b> Kandydat zna rynek finansowy w ogólności, ze szczególnym uwzględnieniem sektora, w którym działa podmiot nadzorowany oraz ze szczególnym uwzględnieniem znajomości rynku polskiego.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie <sup>2</sup> : <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>1</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny kandydata, w szczególności uwzględniającym osiągnięcia zawodowe, naukowe.

<sup>2</sup> W miarę możliwości dla każdej kompetencji należy przedstawić dokumenty poświadczające jej posiadanie przez kandydata.

2.	<p><b>Znajomość wymogów prawnych i ram regulacyjnych</b> Kandydat zna przepisy, rekomendacje organów nadzoru i kodeksy dobrych praktyk regulujące działalność w sektorze rynku finansowego, w którym działa podmiot nadzorowany.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3.	<p><b>Planowanie strategiczne (posiadanie umiejętności w dziedzinie zarządzania)</b> Kandydat rozumie strategię działalności/biznesplan instytucji i potrafi je realizować.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

4.	<p><b>Znajomość systemu zarządzania, w tym zarządzania ryzykiem</b> Kandydat rozumie metodologię zarządzania ryzykiem – identyfikowania, oceny, monitorowania, kontrolowania i minimalizacji głównych rodzajów ryzyka dotyczącego instytucji.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.	<p><b>Księgowość i audyt finansowy</b> Kandydat posiada aktualną wiedzę w zakresie księgowości, standardów rachunkowości oraz audytu finansowego.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>3</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu audytu



6.	<p><b>Nadzór, kontrola i audyt wewnętrzny</b> Kandydat rozumie zasady i standardy funkcjonowania systemu audytu i kontroli wewnętrznej.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
7.	<p><b>Interpretacja informacji finansowych (posiadanie umiejętności w dziedzinie finansów i rachunkowości)</b> Kandydat potrafi interpretować dane finansowe i dane rachunkowe, potrafi na podstawie przedstawionych danych przeprowadzić analizę i wyciągnąć wnioski niezbędne do zarządzania w podmiocie z jednoczesnym uwzględnieniem sytuacji rynkowej.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>4</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu audytu

<sup>5</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu audytu

8.	<p><b>Znajomość języka polskiego</b></p> <p>Kandydat posiada udowodnioną znajomość języka polskiego, sprawnie komunikuje się w języku polskim z pracownikami (zarówno w tematach codziennych, jak i branżowych), rozumie poruszane tematy podczas posiedzenia organu; potrafi wykorzystać język polski w prezentacjach i przemówieniach podczas konferencji, warsztatów czy kluczowych spotkań.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> język ojczysty/ obywatelstwo; <input type="checkbox"/> znajomość języka potwierdzona certyfikatem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
9.	<p><b>Znajomość procedur w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu</b></p> <p>Kandydat posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie w zakresie identyfikacji i oceny ryzyka związanego z praniem pieniędzy i finansowaniem terroryzmu oraz strategii, kontroli i procedur związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Kandydat ma dobre rozeznanie co do zakresu, w jakim model biznesowy Banku naraża go na ryzyko związane z praniem pieniędzy i finansowaniem terroryzmu.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

10.	<p><b>Znajomość technologii informacyjnej, cyberbezpieczeństwa i zagadnień z zakresu transformacji cyfrowej</b></p> <p>Kandydat posiada wiedzę w zakresie zagadnień dotyczących technologii, metod, środków i działań (informatyka, telekomunikacja) związanych z przetwarzaniem informacji i ich bezpieczeństwem.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
11.	<p><b>Zdolność do zarządzania zasobami ludzkimi</b></p> <p>Kandydat posiada kompetencje w zakresie podejmowania działań niezbędnych do efektywnego zarządzania podległymi pracownikami, w tym w zakresie związanym z delegowaniem zadań, oceną ich kompetencji, ich pozyskiwaniem, rozwojem i utrzymaniem w zatrudnieniu.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>6</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu nominacji

II. Kompetencje w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji nadzoru nad zarządzaniem ryzykami występującymi w działalności Banku					
Lp.	Kompetencja Opis	Poziom kompetencji (samoocena – wypełnia Kandydat) <sup>7</sup>	Ocena dokonana przez Bank	Minimalny poziom wymagany przez Bank	Ocena spełnienia wymogów
1.	<b>Ryzyko w obszarze modelu biznesowego:</b> ryzyko biznesowe i strategiczne	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza <sup>8</sup> z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>7</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny kandydata, w szczególności uwzględniając osiągnięcia zawodowe, naukowe.

<sup>8</sup> Uczestniczenie w konferencjach, szkoleniach, seminariach, naradach, warsztatach, panelach dyskusyjnych związanych z ryzykiem operacyjnym (w tym ryzykiem prawnym, IT, zapobieganiem oszustwom, zarządzaniem ciągłością działania, outsourcingiem, bezpieczeństwem systemów, bankowością elektroniczną, obszarem kartowym, cyberprzestępczością, przeciwdziałaniem praniu pieniędzy, kontrolą wewnętrzną)

<sup>9</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

2.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka kredytowego:</b>                  ryzyko kredytowe, koncentracji, zbiorowego niewykonania zobowiązania przez kredytobiorców, kontrahenta, rozliczenia/dostawy, kredytowania w walutach obcych;</p>	<p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki                 </p> <p>Uzasadnienie:</p> <p> <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk  <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych  <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem  <input type="checkbox"/> inne: .....                 </p>	<p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki                 </p> <p>Uzasadnienie:</p> <p> <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata  <input type="checkbox"/> inne: .....                 </p>	<p> <input type="checkbox"/> Brak  <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input checked="" type="checkbox"/> Średni  <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki<sup>10</sup>  <input type="checkbox"/> B. wysoki                 </p>	<p> <input type="checkbox"/> spełnia  <input type="checkbox"/> nie spełnia                 </p>
----	---	---	---	--	---

<sup>10</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

3.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka rynkowego:</b>          ryzyko pozycji, walutowe, cen towarów, korekty wyceny kredytowej stóp procentowych;</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>11</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	--	--	--

<sup>11</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

4.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka operacyjnego:</b> ryzyko prawne, IT, zapobieganie oszustwom, zarządzanie ciągłością działania, outsourcing, bezpieczeństwo systemów, bankowość elektroniczna, obszar kartowy, cyberprzestępczość, przeciwdziałanie praniu pieniędzy, kontrola wewnętrzną;</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>12</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	--	--	--

<sup>12</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

5.	<b>Ryzyko w obszarze płynności i finansowania:</b> ryzyko płynności, płynności rynku, płynności śróddziennej, koncentracji płynności, finansowania;	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>13</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	--	--	--

<sup>13</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka



6.	<b>Ryzyko w obszarze zarządzania kapitałowego:</b> nadmiernej dźwigni finansowej, niewypłacalności;	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>14</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	--	--	--

<sup>14</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

7.	<b>Ryzyko w obszarze zarządzania:</b> ryzyko braku zgodności i reputacji	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	--	---	--

8.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka systemowego:</b> ryzyko systemowe i zarażenia</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>15</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
9.	<p><b>Ryzyko ESG</b> ryzyko negatywnych efektów finansowych, które są skutkiem wpływu czynników ESG na klientów i kontrahentów lub pozycje bilansu.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>15</sup> Poziom min. wysoki wymagany od kandydata na członka Rady Nadzorczej któremu planuje się powierzenie funkcji przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

		<input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....			
<b>III. Kompetencje w zakresie nadzoru nad głównymi obszarami działalności Banku</b>					
Lp.	Kompetencja Opis	Poziom kompetencji (samoocena – wypełnia Kandydat) <sup>16</sup>	Ocena dokonana przez Bank	Minimalny poziom wymagany przez Bank	Ocena spełnienia wymogów
1.	Obszar działalności: <b>sprzedaż usług i produktów bankowych</b>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>16</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny kandydata, w szczególności uwzględniającym osiągnięcia zawodowe, naukowe.

2.	<p>Obszar działalności: <b>Wsparcie sprzedaży usług i produktów bankowych</b></p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3	<p>Obszar działalności: <b>Ekologia/            ochrona            środowiska/ zrównoważony rozwój</b></p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

IV. Kompetencje osobiste					
Lp.	Kompetencja Opis	Poziom kompetencji (samoocena – wypełnia Kandydat) <sup>17</sup>	Ocena dokonana przez Bank	Minimalny poziom wymagany przez Bank	Ocena spełnienia wymogów
1.	<p><b>Autentyczność</b> Słowa i działania kandydata są spójne, a zachowanie zgodne z głoszonymi przez niego wartościami i przekonaniem. Kandydat otwarcie głosi swoje zamiary, pomysły i opinie, zachęca środowisko do otwartości i szczerości oraz prawidłowo informuje przełożonego o faktycznej sytuacji, w ten sposób uznając istniejące ryzyka i problemy.</p>	<input type="checkbox"/> spełniam <input type="checkbox"/> nie spełniam  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input checked="" type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.	<p><b>Język</b> Kandydat potrafi komunikować się ustnie w sposób zorganizowany i konwencjonalny oraz pisać w języku ojczystym lub języku używanym w pracy w miejscu położenia instytucji.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>17</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny kandydata, w szczególności uwzględniając osiągnięcia zawodowe, naukowe.

3.	<p><b>Stanowczość</b></p> <p>Kandydat podejmuje decyzje terminowo na podstawie dostępnych informacji, działając szybko lub zgodnie z określonym sposobem działania, na przykład wyrażając swoje poglądy i nie przekładając momentu podjęcia decyzji.</p>	<input type="checkbox"/> spełniam <input type="checkbox"/> nie spełniam  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input checked="" type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.	<p><b>Komunikacja</b></p> <p>Kandydat potrafi przekazać wiadomość w sposób zrozumiały i społecznie akceptowalny oraz w odpowiedniej formie. Koncentruje się na przekazywaniu i uzyskiwaniu jasnych i przejrzystych informacji oraz zachęca do aktywnej informacji zwrotnej.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.	<p><b>Osąd</b></p> <p>Kandydat potrafi dokonywać trafnej oceny informacji i różnych sposobów działania oraz dochodzi do logicznych wniosków. Sprawdza, rozpoznaje i rozumie istotne kwestie. Posiada umiejętność holistycznej oceny sytuacji, wykraczającej poza perspektywę zajmowanego stanowiska, zwłaszcza przy rozwiązywaniu problemów, które mogą zagrozić ciągłości przedsiębiorstwa.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

6.	<p><b>Dbłość o klienta i wysokie standardy</b></p> <p>Kandydat koncentruje się na zapewnianiu wysokich standardów oraz, jeśli to możliwe, znalezieniu sposobów podnoszenia ich. W szczególności: odmawia udzielenia zgody na opracowanie i wprowadzenie do obrotu produktów i usług oraz na poniesienie nakładów kapitałowych w okolicznościach, w których nie jest w stanie odpowiednio zmierzyć ryzyka w związku z brakiem zrozumienia konstrukcji, zasad lub podstawowych założeń proponowanego rozwiązania. Identyfikuje i bada oczekiwania oraz potrzeby klientów oraz zapewnia przekazanie poprawnych, kompletnych i zrozumiałych informacji klientom. Uwzględnia w szczególności wartość produktu dla klienta oraz adekwatność i odpowiedniość produktu.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
7.	<p><b>Zdolności przywódcze</b></p> <p>Kandydat wskazuje kierunki działania i zapewnia przywództwo, wspiera pracę zespołową, motywuje pracowników i zapewnia, aby posiadali kompetencje zawodowe odpowiednie do wykonywanych funkcji lub niezbędne do osiągnięcia wyznaczonych celów. Jest otwarty na krytykę i zapewnia prowadzenie konstruktywnej debaty.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia



8.	<p><b>Lojalność</b> Kandydat identyfikuje się z organizacją i wykazuje zaangażowanie. Pokazuje, że potrafi poświęcić wystarczająco dużo czasu na pracę i potrafi odpowiednio wypełniać swoje obowiązki, broni interesów organizacji oraz działa w sposób obiektywny i krytyczny. Rozpoznaje i przewiduje potencjalne konflikty interesów.</p>	<input type="checkbox"/> spełniam <input type="checkbox"/> nie spełniam  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input checked="" type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
9.	<p><b>Świadomość zewnętrzna</b> Kandydat monitoruje na bieżąco stan organizacji, panujący w niej układ sił oraz przyjęte metody działania. Jest dobrze zorientowany w kwestii panującej w kraju i na świecie sytuacji gospodarczej (w tym rozwoju finansowego, ekonomicznego oraz społecznego), która może wywierać wpływ na organizację oraz interesy poszczególnych podmiotów. Jednocześnie kandydat potrafi skutecznie wykorzystywać te informacje.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
10.	<p><b>Negocjacje</b> Kandydat identyfikuje i ujawnia interesy w sposób mający za zadanie osiągnięcie konsensusu w dążeniu do celów negocjacyjnych.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

11.	<p><b>Przekonywanie</b> Kandydat/ka potrafi wpływać na opinie innych, wykorzystując swój dar przekonywania oraz naturalny autorytet i takt. Posiada silną osobowość i umiejętność pozostawania nieugiętym/a.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
12.	<p><b>Praca zespołowa</b> Kandydat/ka jest świadom/a interesu grupy i przyczynia się do osiągnięcia wspólnego celu; potrafi funkcjonować jako część grupy.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
13.	<p><b>Umiejętności strategiczne</b> Kandydat potrafi kreować i rozwijać realistyczne plany i strategie dotyczące przyszłego rozwoju (m.in. stosując analizę scenariuszy), co przekłada się na umiejętność wyznaczania długoterminowych celów. We właściwy sposób uwzględnia ryzyko, na które narażona jest organizacja, oraz podejmuje właściwe kroki, aby zarządzać tym ryzykiem.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

14.	<p><b>Odporność na stres</b> Kandydat jest odporny na stres i potrafi działać logicznie, nawet będąc pod dużą presją oraz w momentach niepewności.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
15.	<p><b>Poczucie odpowiedzialności</b> Kandydat rozumie wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania i motywacje, dokonuje ich starannej oceny oraz bierze je pod uwagę. Potrafi wyciągać wnioski i jest świadomy tego, że jego działania mają wpływ na interesy stron zainteresowanych.</p>	<input type="checkbox"/> spełniam <input type="checkbox"/> nie spełniam  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input checked="" type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
16.	<p><b>Przewodniczenie posiedzeniom</b> Kandydat potrafi w sposób skuteczny i sprawny przewodniczyć posiedzeniom, tworząc atmosferę otwartości i zachęcając każdego do brania w nich udziału na równych warunkach; jest zorientowany w zadaniach i obowiązkach innych osób.</p>	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Kandydata <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input checked="" type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia



Załącznik nr 3 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 2 do Polityki oceny odpowiedniości (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024 Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

Data i podpis kandydata:	
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	

**Załącznik 4** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady  
 Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.

**NIEKARALNOŚĆ**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Zamieszkiwanie za granicą i informacja o niekaralności**

W okresie ostatnich 10 lat...

miałem/am miejsca zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską. Informacja o niekaralności wydana przez Krajowy Rejestr Karny oraz zaświadczenia o niekaralności wydane przez właściwe organy wszystkich państw, w których miałem/am w tym okresie miejsce zamieszkania, zostały **załączone do formularza oceny**.

nie miałem/am miejsca zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską. Informacja o niekaralności wydana przez Krajowy Rejestr Karny została **załączona do formularza oceny**.

**II. Prowadzone postępowania karne**

Obecnie i w okresie ostatnich 5 lat...

nie jest i nie było prowadzone wobec mnie ani postępowanie karne, ani postępowanie w sprawach o przestępstwo skarbowe przed polskimi lub obcymi organami wymiaru sprawiedliwości.

są lub były prowadzone wobec mnie następujące postępowania karne lub postępowania w sprawach o przestępstwa skarbowe przed polskimi lub obcymi organami wymiaru sprawiedliwości:

Nr	Załączniki
1.	Informacja o niekaralności wydana przez Krajowy Rejestr Karny z dnia .....

Potwierdzam złożone w niniejszym formularzu oświadczenia i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 31a ustawy – Prawo bankowe oraz art. 233 kodeksu karnego.

Data i podpis  
 kandydata:

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**III. Podsumowanie oceny**

Przedstawione przez kandydata w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego niekaralności pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.

tak  
 nie

Data i podpis  
Przewodniczącego  
Komitetu lub osoby  
upoważnionej:

**Załącznik 5** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.

**RĘKOJMIA**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Sankcje administracyjne wobec kandydata**

W okresie ostatnich 5 lat:

nie została na mnie nałożona żadna sankcja administracyjna.

zostały na mnie nałożone następujące sankcje administracyjne (wymienić jakie):

**II. Sankcje administracyjne nałożone na inne podmioty w związku z zakresem odpowiedzialności kandydata**

W okresie ostatnich 5 lat na inne podmioty w związku z zakresem mojej odpowiedzialności:

nie została nałożona żadna sankcja administracyjna.

zostały nałożone następujące sankcje administracyjne (wymienić jakie):

**III. Postępowania sądowe, które mogą mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową**

Obecnie i w okresie ostatnich 5 lat:

nie występuję i nie występowałem/am jako strona w postępowaniu sądowym.

występuję lub w okresie ostatnich 5 lat występowałem/am jako strona w następujących postępowaniach sądowych (wymienić jakie):

**IV. Postępowania administracyjne, dyscyplinarne lub egzekucyjne**

Obecnie i w okresie ostatnich 5 lat:

nie występuję i nie występowałem/am jako strona postępowania administracyjnego, dyscyplinarne lub egzekucyjnego.

występuję lub w okresie ostatnich 5 lat występowałem/am jako strona postępowania administracyjnego, dyscyplinarne lub egzekucyjnego.

**V. Straty majątkowe w miejscach pracy**

W okresie ostatnich 5 lat:

nie spowodowałem/am udokumentowanej straty majątkowej w obecnym i w poprzednich miejscach pracy.	<input type="checkbox"/>
spowodowałem/am następujące udokumentowane straty majątkowe w obecnym lub w poprzednich miejscach pracy (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>VI. Zakazy prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
nie został wobec mnie orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej.	<input type="checkbox"/>
zostały wobec mnie orzeczone zakazy prowadzenia działalności gospodarczej, w następujących okolicznościach:	<input type="checkbox"/>
<b>VII. Zakazy pełnienia funkcji</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
nie został wobec mnie orzeczony ani zakaz pełnienia funkcji reprezentanta, ani zakaz pełnienia funkcji pełnomocnika przedsiębiorcy, członka rady nadzorczej i komisji rewizyjnej w spółce akcyjnej, spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, spółce komandytowo-akcyjnej lub spółdzielni.	<input type="checkbox"/>
zostały wobec mnie orzeczone zakazy pełnienia funkcji reprezentanta lub pełnomocnika przedsiębiorcy, członka rady nadzorczej i komisji rewizyjnej w spółce akcyjnej, spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, spółce komandytowo-akcyjnej lub spółdzielni, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>VIII. Odmowy uzyskania zgody lub zezwolenia</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
nie odmówiono udzielenia jakiegokolwiek zezwolenia lub zgody w związku z wykonywaną lub planowaną przeze mnie działalnością albo pełnieniem funkcji w podmiocie prowadzącym działalność na rynku finansowym.	<input type="checkbox"/>
odmówiono udzielenia jakiegokolwiek zezwolenia lub zgody w związku z wykonywanymi lub planowanymi przeze mnie działalnościami albo pełnieniem funkcji w podmiotach prowadzących działalność na rynku finansowym, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>IX. Cofnięcia zgody lub zezwolenia</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	



nie cofnięto jakiegokolwiek zezwolenia lub zgody w związku z wykonywaną lub planowaną przeze mnie działalnością albo pełnieniem funkcji w podmiocie prowadzącym działalność na rynku finansowym.	<input type="checkbox"/>
cofnięto jakiekolwiek zezwolenie lub zgodę w związku z wykonywanymi lub planowanymi przeze mnie działalnościami albo pełnieniem funkcji w podmiotach prowadzących działalność na rynku finansowym, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>X. Rozwiązanie zatrudnienia z inicjatywy pracodawcy/zleceniodawcy</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
moje zatrudnienie w jakiegokolwiek postaci w podmiocie prowadzącym działalność na rynku finansowym nie ustało z inicjatywy pracodawcy lub zleceniodawcy.	<input type="checkbox"/>
moje zatrudnienie/a w jakiegokolwiek postaci w podmiotach prowadzących działalność na rynku finansowym ustało/y z inicjatywy pracodawców lub zleceniodawców, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>XI. Postępowania związane z likwidacją, upadłością, postępowaniem naprawczym lub restrukturyzacyjnym</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
nie było i nie jest prowadzone postępowanie, ani nie były składane wnioski o wszczęcie postępowań związanych z likwidacją, upadłością, postępowaniem naprawczym lub postępowaniem restrukturyzacyjnym prowadzonych wobec podmiotów, w których pełnię lub pełniłem/am funkcje zarządcze lub w których posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym, lub wobec których jestem lub byłem/am podmiotem dominującym.	<input type="checkbox"/>
były lub są prowadzone następujące postępowania, lub były składane następujące wnioski o wszczęcie postępowań związane z likwidacją, upadłością, postępowaniem naprawczym lub postępowaniem restrukturyzacyjnym prowadzonych wobec podmiotów, w których pełnię lub pełniłem/am funkcje zarządcze lub w których posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym, lub wobec których jestem lub byłem/am podmiotem dominującym:	<input type="checkbox"/>

<b>XII. Środki nadzorcze wobec kandydata</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
nie był podjęty żaden środek nadzorczy przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działanie innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do mnie w związku z nieprawidłowościami w działalności podmiotów podlegających nadzorowi właściwego organu nadzoru, w których jestem lub byłem/am członkiem organu zarządzającego w okresie podjęcia środków nadzorczych.	<input type="checkbox"/>
były podejmowane następujące środki nadzorcze przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działania innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do mnie w związku z nieprawidłowościami w działalności podmiotów podlegających nadzorowi właściwego organu nadzoru, w których jestem lub byłem/am członkiem organu zarządzającego w okresie podjęcia środków nadzorczych:	<input type="checkbox"/>
<b>XIII. Środki nadzorcze wobec innych podmiotów</b>	
W okresie ostatnich 5 lat:	
nie był podjęty żaden środek nadzorczy przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działanie innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do podmiotu, w którym posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym lub wobec którego jestem lub byłem/am podmiotem dominującym, w związku z nieprawidłowościami w działalności tego podmiotu, jeżeli podmiot ten wykonuje lub wykonywał działalność podlegającą nadzorowi właściwego organu nadzoru w państwie, w którym ma swoją siedzibę.	<input type="checkbox"/>
były podejmowane następujące środki nadzorcze przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działania innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do podmiotu, w którym posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym lub wobec którego jestem lub byłem/am podmiotem dominującym, w związku z nieprawidłowościami w działalności tego podmiotu, jeżeli podmiot ten wykonuje lub wykonywał działalność podlegającą nadzorowi właściwego organu nadzoru w państwie, w którym ma swoją siedzibę:	<input type="checkbox"/>
<b>XIV. Absolutoria</b>	

w okresie ostatnich 5 lat:	
nie miały miejsca przypadki podjęcia przez właściwe organy uchwał odmawiających udzielenia mi absolutorium z pełnionej funkcji.	<input type="checkbox"/>
miały miejsca następujące przypadki podjęcia przez właściwe organy uchwał odmawiających udzielenia mi absolutorium z pełnionej funkcji.	<input type="checkbox"/>
<b>XV. Kary porządkowe</b>	
w okresie ostatnich 5 lat:	
nie miały miejsca przypadki nałożenia na mnie przez pracodawcę kar porządkowych określonych w art. 108 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. <i>Kodeks pracy</i> (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).	<input type="checkbox"/>
miały miejsca następujące przypadki nałożenia na mnie przez pracodawcę kar porządkowych:	<input type="checkbox"/>
<b>XVI. Upomnienia</b>	
w okresie ostatnich 5 lat:	
nie miały miejsca przypadki udzielenia mi upomnienia przez organ nadzoru lub wskazania mnie jako osoby odpowiedzialnej za wystąpienie nieprawidłowości stanowiącej podstawę nałożenia upomnienia na podmiot w którym pełniłem funkcję.	<input type="checkbox"/>
miały miejsce następujące przypadki udzielenia mi upomnienia przez organ nadzoru lub wskazania mnie jako osoby odpowiedzialnej za wystąpienie nieprawidłowości stanowiącej podstawę nałożenia upomnienia na podmiot w którym pełniłem funkcję.:	<input type="checkbox"/>
Potwierdzam złożone w niniejszym formularzu oświadczenia i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 31a ustawy – Prawo bankowe oraz art. 233 kodeksu karnego.	
Data i podpis kandydata:	

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**XVII. Nieprawidłowości związane z zakresem obowiązków kandydata wykryte w wyniku kontroli<sup>1</sup>**

1.	Oznaczenie podmiotu przeprowadzającego kontrolę:	
	Termin przeprowadzenia kontroli:	
	Data kontroli:	
	Zakres kontroli:	
	Zakres odpowiedzialności kandydata na datę kontroli:	
	Zidentyfikowane nieprawidłowości w zakresie obowiązków kandydata:	
	Działania kandydata związane z usunięciem nieprawidłowości:	

**XVIII. Nieprawidłowości związane z zakresem obowiązków kandydata wykryte w wyniku czynności nadzorczych prowadzonych przez organ nadzoru**

1.	Rodzaj działania nadzorczego:	
	Data działania nadzorczego:	
	Termin objęty działaniem nadzorczym:	
	Zakres działania nadzorczego:	

<sup>1</sup> Dotyczy działań kontrolnych związanych z pełnieniem przez kandydata funkcji w Banku Ochrony Środowiska S.A.; obejmuje audyty i kontrole wewnętrzne, audyty podmiotów zewnętrznych (np. IPS), inspekcje organów administracji z wyłączeniem KNF; analiza powinna obejmować okres 5-letni, przy czym może uwzględniać również zdarzenia wcześniejsze, które w ocenie BOŚ S.A. mają znaczenie dla oceny.

	Zakres odpowiedzialności kandydata na datę działania nadzorczego:	
	Zidentyfikowane nieprawidłowości w zakresie obowiązków kandydata:	
	Działania kandydata związane z usunięciem nieprawidłowości:	

#### **XIX. Ocena dotychczasowego wypełniania obowiązków**

Kandydat w ciągu ostatnich 5 lat pełnił w banku funkcję członka zarządu – <b>do oceny załączono formularz nr 5-1</b>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Kandydat w ciągu ostatnich 5 lat pełnił w banku funkcję członka rady nadzorczej – <b>do oceny załączono formularz nr 5-2</b>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Kandydat w ciągu ostatnich 5 lat pełnił w banku funkcję członka komitetu audytu – <b>do oceny załączono formularz 5-3</b>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Kandydat w ciągu ostatnich 5 lat zajmował w banku inne stanowisko – proszę wskazać nazwę stanowiska i zakres kompetencji oraz dokonać oceny dotychczasowego wywiązywania się przez kandydata z powierzonych obowiązków:	<input type="checkbox"/> pozytywna <input type="checkbox"/> negatywna

#### **XX. Podejrzenie lub podwyższone ryzyko popełnienia przestępstwa prania pieniędzy**

<p>W odniesieniu do kandydata występuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa, o którym mowa w art. 165a lub art. 299 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 i 1517 oraz z 2021 r. poz. 1023 i 2054), z wykorzystaniem działalności banku, finansowej spółki holdingowej lub finansowej spółki holdingowej o działalności mieszanej,</li> <li>• uzasadnione podejrzenie usiłowania popełnienia tego przestępstwa lub</li> <li>• podwyższone ryzyko popełnienia tego przestępstwa.</li> </ul> <p>Proszę opisać działania podjęte w celu ustalenia, czy powyższe przesłanki są spełnione i podsumować ich wynik:</p>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
---	--

<b>XXI. Podsumowanie oceny</b>	
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego rękami pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	

**Załącznik 5-1 do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**  
**RĘKOJMIA – WYPEŁNIANIE OBOWIĄZKÓW CZŁONKA ZARZĄDU**

**SEKCJA 1 – Informacje szczegółowe na temat wykonywania obowiązków**

**I. Obowiązki członków zarządów banków**

W ramach oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków przez członków zarządu banku należy uwzględnić w szczególności realizację obowiązków wynikających z rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej, polityki wynagrodzeń oraz szczegółowego sposobu szacowania kapitału wewnętrznego w bankach (Dz.U. z 2021 r., poz. 1045), a także z rekomendacji KNF, w tym w szczególności:

1.	<p>w zakresie projektowania, wprowadzania oraz zapewnienia działania systemu zarządzania ryzykiem, systemu kontroli wewnętrznej, szacowania kapitału wewnętrznego, utrzymywania poziomu funduszy własnych na poziomie nie niższym niż oszacowany kapitał wewnętrzny i dokonywania przeglądów strategii i procedur szacowania kapitału wewnętrznego, polityki wynagrodzeń oraz procedur anonimowego zgłaszania naruszeń prawa oraz obowiązujących w banku procedur i standardów etycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapewnienie struktury organizacyjnej dostosowanej do wielkości i profilu ponoszonego ryzyka i umożliwiającej skuteczne wykonywanie zadań;</li> <li>• opracowanie, przyjęcie i powiązanie strategii zarządzania bankiem z systemem zarządzania ryzykiem, systemem kontroli wewnętrznej, polityką wynagrodzeń oraz procesem szacowania kapitału wewnętrznego i utrzymywania poziomu funduszy własnych na poziomie nie niższym niż oszacowany kapitał wewnętrzny banku;</li> <li>• opracowanie, przyjęcie i wdrożenie strategii i polityk oraz zapewnienie wdrożenia planów, zgodnie z przyjętymi zasadami legislacji wewnętrznej, oraz monitorowanie ich przestrzegania; zapewnienie przejrzystości działań banku oraz przyjęcie i wprowadzenie zasad polityki informacyjnej; ustanowienie odpowiednich zasad raportowania, w tym zasad raportowania zarządu do rady nadzorczej; wprowadzanie niezbędnych korekt i udoskonaleń systemu zarządzania w przypadku zmiany wielkości i profilu ryzyka w działalności banku oraz czynników otoczenia gospodarczego lub wykrycia nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu zarządzania;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
----	--	--

Uwagi:

2.	<p>w zakresie projektowania, wprowadzania oraz zapewnienia działania systemu zarządzania ryzykiem: określanie bieżącej i przyszłej gotowości banku do podejmowania ryzyka;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowywanie i przyjmowanie strategii zarządzania ryzykiem;</li> <li>• wprowadzanie podziału realizowanych w banku zadań, zapewniającego niezależność zarządzania ryzykiem na pierwszym poziomie, od zarządzania ryzykiem na drugim poziomie;</li> <li>• nadzorowanie zarządzania ryzykiem na pierwszym i drugim poziomie;</li> <li>• opracowywanie i akceptowanie polityk oraz zapewnianie wdrożenia procedur, na podstawie których funkcjonować ma w banku system zarządzania ryzykiem, zgodnie z przyjętymi zasadami legislacji wewnętrznej, oraz monitorowanie ich przestrzegania;</li> <li>• nadzorowanie wielkości i profilu ryzyka w banku, w tym ryzyka związanego z działalnością podmiotów zależnych, z uwzględnieniem funkcjonowania banku w holdingach, o których mowa w art. 141f ust. 1 UPB;</li> <li>• ustanawianie zasad raportowania przez jednostki organizacyjne, komórki organizacyjne oraz stanowiska organizacyjne banku o rodzajach i wielkości ryzyka w działalności, w sposób umożliwiający monitorowanie poziomu ryzyka w banku;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
3.	<p>zatwierdzanie, z uwzględnieniem wielkości i profilu ryzyka występującego w banku, przyjętych rodzajów limitów stosowanych w ramach kontroli ryzyka oraz ich wysokości;</p>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
4.	<p>zatwierdzanie nowych produktów przed wprowadzeniem ich do oferty banku;</p>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
5.	<p>w zakresie systemu kontroli wewnętrznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaprojektowanie, wprowadzenie oraz zapewnianie we wszystkich jednostkach organizacyjnych, komórkach organizacyjnych i stanowiskach organizacyjnych banku funkcjonowania adekwatnego i skutecznego systemu kontroli wewnętrznej, który obejmuje funkcję kontroli, komórkę do spraw zgodności i komórkę audytu wewnętrznego oraz zapewnia niezależność tych funkcji;</li> <li>• zapewnienie funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej w podmiotach zależnych;</li> <li>• podejmowanie działań mających na celu zapewnienie ciągłości działania systemu kontroli wewnętrznej, w tym właściwej współpracy wszystkich pracowników banku w ramach funkcji kontroli oraz współpracy z komórką do spraw zgodności, komórką audytu wewnętrznego, a także zapewnienie dostępu pracownikom</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia



	<p>tych komórek do niezbędnych dokumentów źródłowych, w tym zawierających informacje prawnie chronione w związku z wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podejmowanie odpowiednich działań w celu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez system kontroli wewnętrznej;</li> <li>• zapewnienie przez system kontroli wewnętrznej przestrzegania przepisów prawa, regulacji wewnętrznych oraz standardów rynkowych, w tym w szczególności:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ efektywne zarządzanie w banku ryzykiem braku zgodności, rozumianym jako ryzyko skutków nieprzestrzegania przepisów prawa, regulacji wewnętrznych oraz standardów rynkowych;</li> <li>○ opracowanie polityki zgodności, zapewnienie jej przestrzegania i składanie radzie nadzorczej lub komitetowi audytu, jeżeli został powołany, raportów w sprawie zarządzania w banku ryzykiem braku zgodności;</li> <li>○ podejmowanie odpowiednich działań w celu usunięcia wykrytych nieprawidłowości w stosowaniu polityki zgodności;</li> </ul> </li> <li>• okresowe przekazywanie radzie nadzorczej informacji o realizacji ww. zadań;</li> </ul>	
	Uwagi:	
6.	<p>w zakresie anonimowego zgłaszania naruszeń prawa oraz obowiązujących w banku procedur i standardów etycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ustalenie wewnętrznego podziału kompetencji wskazującego członka zarządu, do którego są zgłaszane naruszenia oraz odpowiedzialnego za bieżące funkcjonowanie procedur anonimowego zgłaszania naruszeń;</li> <li>• wyznaczenie pracowników, jednostek organizacyjnych lub komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za podejmowanie i koordynowanie weryfikacji zgłoszenia naruszenia oraz podejmowanie działań następczych;</li> <li>• zapewnienie adekwatności i skuteczności procedur anonimowego zgłaszania przez pracowników naruszeń;</li> <li>• okresowe, nie rzadziej niż raz na pół roku, przekazywanie radzie nadzorczej informacji o otrzymanych istotnych zgłoszeniach naruszeń;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
7.	<p>w zakresie zarządzania obszarami technologii informatycznej i bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, zapewniając poprawne i efektywne funkcjonowanie obszarami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowanie i przyjęcie strategii, zapewnienie adekwatności struktury organizacyjnej oraz zasobów kadrowych;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia

	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyznaczenie lub wskazanie komitetu właściwego do spraw obszaru bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, kierowanego przez posiadającego odpowiednie kwalifikacje członka zarządu lub wyznaczonego przez zarząd banku pełnomocnika w celu zapewnienia odpowiedniego zarządzania jakością danych o kluczowym znaczeniu dla banku;</li> </ul>	
	Uwagi:	
8.	w zakresie zarządzania ryzykiem modeli w bankach, zapewniając poprawną i efektywną realizację poprzez wdrożenie i prawidłowe funkcjonowanie procesu zarządzania ryzykiem modeli;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
9.	w zakresie zarządzania ryzykiem płynności: <ul style="list-style-type: none"> <li>opracowanie, przyjęcie i wdrożenie polityki zarządzania ryzykiem płynności, która powinna wynikać z zatwierdzonej przez radę nadzorczą strategii zarządzania ryzykiem;</li> <li>okresowe, nie rzadziej niż raz w roku, przekazywanie radzie nadzorczej informacji o ocenie przyjętej polityki;</li> <li>wyznaczenie osób odpowiedzialnych za wprowadzenie i realizację polityki banku;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
10.	w zakresie zarządzania ryzykiem operacyjnym w bankach: <ul style="list-style-type: none"> <li>projektowanie i wdrożenie strategii zarządzania ryzykiem operacyjnym;</li> <li>opracowanie i wdrożenie systemu zarządzania ryzykiem operacyjnym oraz zapewnienie jego spójności i sprawne funkcjonowanie ze strategią zarządzania z tym ryzykiem;</li> <li>zapewnienie funkcjonowania reguł kontroli zarządzania ryzykiem operacyjnym;</li> <li>zapewnienie niezależnego i poprawnego funkcjonowania komórki ds. zarządzania ryzykiem braku zgodności.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
11.	inne obowiązki, wynikające z podziału kompetencji w ramach zarządu banku	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
<b>II. Podsumowanie oceny</b>		
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego rękopis pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:		

**Załącznik 5-2** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**RĘKOJMIA – WYPEŁNIANIE OBOWIĄZKÓW CZŁONKA RADY NADZORCZEJ**

**SEKCJA 1 – Informacje szczegółowe na temat wykonywania obowiązków**

**I. Obowiązki wspólne dla członków rad nadzorczych banków**

W ramach oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków przez członków rady nadzorczej banku należy uwzględnić w szczególności realizację obowiązków wynikających z rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej, polityki wynagrodzeń oraz szczegółowego sposobu szacowania kapitału wewnętrznego w bankach (Dz.U. z 2021 r., poz. 1045), a także z rekomendacji KNF, w tym w szczególności:

1.	Kształtowanie i monitorowanie składu zarządu w sposób uwzględniający wymogi indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności, a także potrzebę zapewniania sprawnej sukcesji i ciągłości działania zarządu;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
----	--	--

Uwagi:

2.	W zakresie nadzoru nad wprowadzeniem systemu zarządzania ryzykiem oraz oceniania adekwatności i skuteczności tego systemu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zatwierdzenie określonego przez zarząd banku akceptowalnego ogólnego poziomu ryzyka oraz monitorowanie jego przestrzegania;</li> <li>• zatwierdzenie przyjętej przez zarząd banku strategii zarządzania ryzykiem oraz monitorowanie jej przestrzegania;</li> <li>• nadzór nad opracowaniem, przyjęciem i wdrożeniem polityk i procedur, na podstawie których ma funkcjonować w banku system zarządzania ryzykiem;</li> <li>• nadzór nad wykonywaniem przez członków zarządu obowiązków w zakresie zarządzania ryzykiem;</li> <li>• określenie zasad raportowania do rady nadzorczej o rodzajach i wielkości ryzyka w działalności, po uprzednim przedstawieniu propozycji przez zarząd, w sposób umożliwiający nadzorowanie systemu zarządzania ryzykiem w banku;</li> <li>• dokonywanie corocznej oceny adekwatności i skuteczności systemu zarządzania ryzykiem.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
----	---	--

Uwagi:

3.	<p>W ramach monitorowania skuteczności systemu kontroli wewnętrznej w oparciu o informacje uzyskane od komórki do spraw zgodności, komórki audytu wewnętrznego, zarządu banku oraz komitetu audytu, jeżeli został powołany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokonywanie corocznej oceny adekwatności i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej;</li> <li>• dokonywanie co najmniej raz w roku oceny stopnia efektywności zarządzania ryzykiem braku zgodności przez bank;</li> <li>• nadzorowanie wykonywania przez zarząd obowiązków dotyczących zarządzania ryzykiem braku zgodności;</li> <li>• zatwierdzanie polityki zgodności banku;</li> <li>• zatwierdzanie regulaminu funkcjonowania komórki do spraw zgodności i komórki audytu wewnętrznego;</li> <li>• zatwierdzanie zaproponowanego planu audytów na kolejny rok, nie dopuszczając do powstania luk;</li> <li>• uzyskiwanie od kadry zarządzającej, kontrolera zewnętrznego, biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe, audytu wewnętrznego oraz kierownictwa działu finansowego szczegółowych informacji w zakresie: środowiska kontroli, oceny ryzyka, czynności kontrolnych, komunikacji oraz monitoringu;</li> <li>• dokonywanie przeglądu wyników działania systemu kontroli wewnętrznej, audytu wewnętrznego, z uwzględnieniem uwag i rekomendacji biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe jednostki.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
Uwagi:		
4.	<p>W ramach monitorowania polityki wynagrodzeń</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zatwierdzanie i monitorowanie przyjętej w banku polityki wynagrodzeń oraz wspieranie organów banku w zakresie kształtowania i realizacji tej polityki;</li> <li>• opiniowanie i monitorowanie zmiennych składników wynagrodzenia.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
Uwagi:		
5.	<p>Przyjmowanie anonimowych zgłoszeń naruszeń o mających miejsce w banku naruszeniach prawa oraz obowiązujących procedur i standardów etycznych, w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy członka zarządu;</p>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
Uwagi:		

6.	Zatwierdzanie polityki w zakresie szacowania kapitału wewnętrznego i zarządzania kapitałowego oraz dokonywania przeglądów strategii i procedur szacowania kapitału wewnętrznego i zarządzania kapitałowego;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
7.	W zakresie nadzoru funkcjonowania obszarów technologii informacyjnej i bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• monitorowanie zarządzania bezpieczeństwem, ciągłością działania, w tym kanałami dostępu, procesami tworzenia i aktualizacji strategii;</li> <li>• nadzorowanie poprawności współpracy z zewnętrznymi dostawcami usług;</li> <li>• monitorowanie zarządzania jakością danych o kluczowym znaczeniu dla banku;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
8.	W zakresie nadzoru funkcjonowania procesu zarządzania ryzykiem modeli: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawowanie nadzoru nad zgodnością polityki banku w zakresie zarządzania ryzykiem modeli ze strategią zarządzania ryzykiem banku;</li> <li>• coroczną ocenę stopnia skuteczności zarządzania ryzykiem modeli przez bank;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
9.	W ramach nadzoru nad zarządzaniem ryzykiem operacyjnym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• akceptacja strategii zarządzania ryzykiem operacyjnym oraz dokonywanie okresowej oceny jej realizacji;</li> <li>• zapewnienie i weryfikacja posiadania przez zarząd wiedzy i umiejętności do realizacji strategii zarządzania ryzykiem operacyjnym;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
10.	W ramach monitorowania procesu zarządzania ryzykiem płynności: <ul style="list-style-type: none"> <li>• nadzorowanie realizacji przez zarząd polityki zarządzania ryzykiem finansowym;</li> <li>• dokonywanie nie rzadziej niż raz na pół roku analizy raportu o poziomie płynności banku.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	

<b>II. Obowiązki członków rad nadzorczych banków w formie spółki akcyjnej</b>		
W przypadku członków rad nadzorczych banków w formie spółki akcyjnej ocena powinna uwzględniać także realizację obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. <i>Kodeks spółek handlowych</i> (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1526 ze zm.), w tym w szczególności:		
1.	wybór członków zarządu;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
2.	ocena sprawozdania finansowego (w tym bilansu i rachunku zysków i strat) za ubiegły rok obrotowy, zarówno co do zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
3.	ocena sprawozdania zarządu z działalności spółki oraz wniosków zarządu co do podziału zysku albo pokrycia strat;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
4.	składanie walnemu zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników ww. ocen;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
5.	zawieszanie w czynnościach – z ważnych powodów – poszczególnych lub wszystkich członków zarządu oraz podejmowanie czynności celem uzupełnienia składu zarządu;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
6.	delegowanie członków rady do czasowego (do 3 miesięcy) wykonywania czynności członków zarządu niemogących sprawować swoich czynności;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
7.	zwoływanie walnego zgromadzenia (w określonych przypadkach wskazanych np. w art. 399 § 2 ksh);	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
<b>III. Podsumowanie oceny</b>		
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego rękopisem pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data	i podpis	
Przewodniczącego Komitetu		
lub osoby upoważnionej:		

**Załącznik 5-3** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**RĘKOJMIA – WYPEŁNIANIE OBOWIĄZKÓW CZŁONKA KOMITETU AUDYTU**

**SEKCJA 1 – Informacje szczegółowe na temat wykonywania obowiązków**

**I. Obowiązki członków komitetów audytu**

W ramach oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków przez członków komitetu audytu (lub rady nadzorczej *in gremio*, jeżeli rada nadzorcza pełni funkcję komitetu audytu) należy uwzględnić w szczególności realizację obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 maja 2017 r. *o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1415 ze zm.), w tym w szczególności:

1.	monitorowanie procesu sprawozdawczości finansowej; skuteczności systemów kontroli wewnętrznej i systemów zarządzania ryzykiem oraz audytu wewnętrznego, w tym w zakresie sprawozdawczości finansowej	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
2.	monitorowanie wykonywania czynności rewizji finansowej, w szczególności przeprowadzania przez firmę audytorską badania, z uwzględnieniem wszelkich wniosków i ustaleń Komisji Nadzoru Audytowego wynikających z kontroli przeprowadzonej w firmie audytorskiej;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
3.	kontrolowanie i monitorowanie niezależności biegłego rewidenta i firmy audytorskiej, w szczególności w przypadku, gdy na rzecz jednostki zainteresowania publicznego świadczone są przez firmę audytorską inne usługi niż badanie;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
4.	informowanie rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego jednostki zainteresowania publicznego o wynikach badania oraz wyjaśnianie, w jaki sposób badanie to przyczyniło się do rzetelności sprawozdawczości finansowej w jednostce zainteresowania publicznego, a także jaka była rola komitetu audytu w procesie badania;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
5.	dokonywanie oceny niezależności biegłego rewidenta oraz wyrażanie zgody na świadczenie przez niego dozwolonych usług niebędących badaniem w jednostce zainteresowania publicznego;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
6.	opracowywanie polityki wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzania badania;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
7.	opracowywanie polityki świadczenia przez firmę audytorską przeprowadzającą badanie, przez podmioty powiązane z tą firmą	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia

	audytorską oraz przez członka sieci firmy audytorskiej dozwolonych usług niebędących badaniem;	
	Uwagi:	
8.	określanie procedury wyboru firmy audytorskiej przez jednostkę zainteresowania publicznego;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
9.	przedstawianie radzie nadzorczej lub innemu organowi nadzorczemu lub kontrolnemu rekomendacji w zakresie możliwości powierzenia badania dwóm firmom audytorskim, w tym wskazanie wraz z należyтым uzasadnieniem jednej z nich jako preferowanej, której proponowane jest powierzenie badania ustawowego;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
10.	przedkładanie zaleceń mających na celu zapewnienie rzetelności procesu sprawozdawczości finansowej w jednostce zainteresowania publicznego.	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
<b>II. Podsumowanie oceny</b>		
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego rękopis pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis	Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	



**Załącznik 6 do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady  
 Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
 SYTUACJA FINANSOWA I KONFLIKT INTERESÓW**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Działalność gospodarcza kandydata**

W okresie ostatnich 5 lat:

nie prowadzę i nie prowadziłem/am działalności gospodarczej.

prowadzę lub prowadziłam działalność gospodarczą (jaką):

W okresie ostatnich 5 lat osoby pozostające ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym<sup>1</sup>:

nie prowadzą i nie prowadziły działalności gospodarczej.

prowadzą lub prowadziły działalność gospodarczą (jaką):

**II. Posiadane akcje i udziały**

W okresie ostatnich 5 lat:

nie posiadam i nie posiadałem/am ani udziału, ani akcji, ani innego rodzaju tytułu uczestnictwa w spółce.

posiadam lub posiadałem/am następujące udziały, akcje lub innego rodzaju tytuły uczestnictwa w spółkach:

W okresie ostatnich 5 lat osoby pozostające ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym<sup>1</sup>:

nie posiadają i nie posiadały ani udziału, ani akcji, ani innego rodzaju tytułu uczestnictwa w spółce.

posiadają lub posiadały następujące udziały, akcje, lub innego rodzaju tytuły uczestnictwa w spółkach:

<sup>1</sup> Niezależnie od ustroju majątkowego, w tym np. rozdzielności majątkowej

<b>III. Postępowania sądowe, które mogą mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową</b>		
Obecnie i w okresie ostatnich 5 lat:		
nie występuję i nie występowałem/am jako strona w postępowaniu sądowym.	<input type="checkbox"/>	
występuję lub występowałem/am jako strona w następujących postępowaniach sądowych (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>	
<b>IV. Postępowania administracyjne, dyscyplinarne lub egzekucyjne, które mogą lub mogły mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową</b>		
Obecnie i w okresie ostatnich 5 lat:		
nie występuję i nie występowałem/am jako strona postępowań administracyjnych, dyscyplinarnych lub egzekucyjnych, które mogą lub mogły mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową.	<input type="checkbox"/>	
występuję lub występowałem/am jako strona postępowań administracyjnych, dyscyplinarnych lub egzekucyjnych, które mogą lub mogły mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową.	<input type="checkbox"/>	
<b>V. Wpis do Rejestru Dłużników Niewypłacalnych</b>		
NIE	<input type="checkbox"/>	
TAK (jeśli tak, opis): .....	<input type="checkbox"/>	
<b>VI. Zaświadczenia właściwych organów podatkowych</b>		
Do formularza zostało załączone:		
zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach.	<input type="checkbox"/>	
zaświadczenie stwierdzające stan zaległości.	<input type="checkbox"/>	
<b>VII. Oświadczenia kandydata odnośnie do konfliktu interesów, w tym działalności konkurencyjnej</b>		
Aktualnie i w okresie ostatnich 5 lat:	Aktualnie	Ostatnie 5 lat
Prowadzę działalność konkurencyjną/ zajmuję się interesami konkurencyjnymi w stosunku do działalności Banku (proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy): .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
posiadam bezpośrednio lub pośrednio akcje lub udziały w spółce prawa handlowego lub prawo do powołania co najmniej jednego członka zarządu tej spółki, która prowadzi działalność	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

konkurencyjną w stosunku do podmiotu, w którym pełnię/będę pełnić funkcję.		
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić spółki konkurencyjne w stosunku do podmiotu, w którym pełni/będzie Pan/i pełnić funkcję:</i>		
posiadam bezpośrednio lub pośrednio udziały w innym podmiocie gospodarczym (np. towarzystwo ubezpieczeń wzajemnych, bank spółdzielczy, spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa) lub prawo do powołania co najmniej jednego członka zarządu tego podmiotu, który prowadzi działalność konkurencyjną w stosunku do podmiotu, w którym pełnię/będę pełnić funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
z podmiotem, w którym pełnię/będę pełnił funkcję, łączą mnie interesy ekonomiczne w zakresie prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej, praw własności intelektualnej lub innego tytułu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić przedmiot współpracy Pana/i z podmiotem, w którym pełni/będzie pełnić Pan/i funkcję:</i>		
spółka, której jestem współnikiem/udziałowcem/akcjonariuszem, posiada kredyt/pożyczkę udzielony przez podmiot, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
posiadam kredyt/pożyczkę udzielony, w związku z prowadzoną przeze mnie działalnością gospodarczą, przez podmiot, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
osoba bliska <sup>2</sup> dla mnie jest posiadaczem znacznych pakietów akcji/udziałów podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
jestem/byłem pracownikiem/współpracownikiem <sup>3</sup> podmiotu będącego posiadaczem znacznych pakietów akcji/udziałów podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
osoba bliska dla mnie jest pracownikiem podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję lub podmiotu objętego zakresem konsolidacji ostrożnościowej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
pozostaję/pozostawałem w stosunku pracy/współpracy z osobą będącą pracownikiem podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję lub podmiotu objętego zakresem konsolidacji ostrożnościowej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
pozostaję/pozostawałem w stosunku zatrudnienia w innym podmiocie, co może prowadzić do faktycznego lub potencjalnego konfliktu interesów.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>			
jestem współnikiem/udziałowcem/akcjonariuszem/członkiem organu podmiotu będącego istotnym kontrahentem <sup>4</sup> podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>			
osoba bliska dla mnie jest istotnym kontrahentem lub członkiem organu istotnego kontrahenta podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>			
pozostaję w stosunku pracy/współpracy z podmiotem będącym istotnym kontrahentem lub z osobą będącą członkiem organu istotnego kontrahenta podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>			
jestem członkiem organu podmiotu prowadzącego działalność konkurencyjną w stosunku do podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty konkurencyjne, których powyższe dotyczy:</i>			
moja aktywność społeczna rodzi konflikt interesów wobec działalności podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Pełnię lub pełniłem/am obowiązki w organach innych podmiotów.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy (z uwzględnieniem informacji o uzyskaniu lub odmowie udzielenia absolutorium):</i>			

<sup>2</sup> Osoba bliska w rozumieniu niniejszego kwestionariusza – to małżonek, osoba pozostająca we wspólnym pożyciu, krewny, powinowaty do drugiego stopnia, a także osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

<sup>3</sup> Współpraca w rozumieniu niniejszego kwestionariusza – to współpraca na zasadach innych niż umowa o pracę, np. umowa zlecenia, umowa o dzieło, inna umowa cywilnoprawna.

<sup>4</sup> Istotny kontrahent w rozumieniu niniejszego kwestionariusza – to np. istotny dostawca usług, firma konsultingowa.



Załącznik nr 6 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 2 do Polityki oceny odpowiedniości (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024  
Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

Data i podpis kandydata:	
--------------------------	--

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**VIII. Przyjęte rozwiązania w zakresie zarządzania zidentyfikowanymi konfliktami interesów**

Lp.	Zidentyfikowana nieprawidłowość:	Przyjęte rozwiązania w zakresie zarządzania:	Czy rozwiązanie jest skuteczne?
1.			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

**Podsumowanie oceny**

Przedstawione przez kandydata w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego niezależności osądu w aspekcie występowania ryzyka konfliktu interesów, pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.

tak  
 nie

Data i podpis  
 Przewodniczącego Komitetu  
 lub osoby upoważnionej:

**Załącznik 7** do formularza oceny odpowiedniości kandydata na stanowisko członka Rady  
Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.

**NIEZALEŻNOŚĆ OSĄDU**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Zdolność zadawania właściwych pytań członkom organów**

Proszę opisać (i w miarę możliwości udokumentować) wybraną sytuację z okresu ostatnich 3 lat, w której przejawiał(a) Pan(i) zdolność do adresowania kwestii problematycznych do członków organów:

**II. Grupowe myślenie**

Jakie działania, Pani/Pana zdaniem, mogą przyczynić się do zwiększenia zdolności przeciwstawiania się grupowemu myśleniu w organach podmiotu nadzorowanego? Proszę opisać (i w miarę możliwości udokumentować) wybraną sytuację z okresu ostatnich 3 lat, w której przejawiał(a) Pan(i) zdolność przeciwstawienia się grupowemu myśleniu:

Data i podpis kandydata:

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**III. Podsumowanie oceny**

Przedstawione przez kandydata w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego niezależności osądu pod kątem odpowiedniości do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.

tak

nie

Data i podpis  
Przewodniczącego Komitetu  
lub osoby upoważnionej:



**Załącznik 8** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.

**ŁĄCZENIE FUNKCJI (OCENA PIERWOTNA)**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Informacja na temat pełnionych funkcji w radach nadzorczych/dyrektorów niewykonawczych**

Lp.	Nazwa podmiotu	Pełniona funkcja/ nazwa stanowiska	Grupa kapitałowa/system ochrony instytucjonalnej	Podmiot oceniający posiada znaczny pakiet akcji <sup>1</sup>	Przedstawiciel Skarbu Państwa	Aktualnie pełni/będzie pełnić	Obszar działalności
1.				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> pełni <input type="checkbox"/> będzie pełnić	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> emerytalny <input type="checkbox"/> kapitałowy <input type="checkbox"/> ubezpieczeniowy <input type="checkbox"/> inny finansowy <input type="checkbox"/> niefinansowy

Łącznie stanowisk w radach nadzorczych z uwzględnieniem stanowisk liczonych jako jedno<sup>2</sup>


<sup>1</sup> Oznacza posiadany bezpośredni lub pośredni udział w przedsiębiorstwie reprezentujący co najmniej 10 % kapitału lub praw głosu lub umożliwiającą wywieranie znacznego wpływu na zarządzanie tym przedsiębiorstwem.

<sup>2</sup> Za jedno uznaje się stanowiska w radach nadzorczych pełnione w podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej lub pełnione w podmiotach objętych tym samym instytucjonalnym systemem ochrony oraz podmiotach, w których podmiot oceniający posiada znaczny pakiet akcji.

II. Informacja na temat pełnionych funkcji w Zarządach/dyrektorów wykonawczych						
Lp.	Nazwa podmiotu	Pełniona funkcja/ nazwa stanowiska	Grupa kapitałowa/system ochrony instytucjonalnej	Podmiot oceniający posiada znaczny pakiet akcji <sup>3</sup>	Aktualnie pełni/będzie pełnił	Obszar działalności
1.				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> pełni <input type="checkbox"/> będzie pełnić	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> ubezpieczeniowy <input type="checkbox"/> emerytalny <input type="checkbox"/> inny finansowy <input type="checkbox"/> kapitałowy <input type="checkbox"/> niefinansowy
<b>łącznie stanowisk w zarządach</b>						
<b>łącznie stanowisk w zarządach z uwzględnieniem stanowisk liczonych jako jedno<sup>4</sup></b>						

<sup>3</sup> Oznacza posiadany bezpośredni lub pośredni udział w przedsiębiorstwie reprezentujący co najmniej 10 % kapitału lub praw głosu lub umożliwiającą wywieranie znacznego wpływu na zarządzanie tym przedsiębiorstwem.

<sup>4</sup> Za jedno uznaje się stanowiska w zarządach pełnione w podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej lub pełnione w podmiotach objętych tym samym instytucjonalnym systemem ochrony oraz podmiotach, w których podmiot oceniający posiada znaczny pakiet akcji.

III. Oświadczenie w zakresie łączenia funkcji		
WYPEŁNIA KANDYDAT NA CZŁONKA ZARZĄDU RADY NADZORCZEJ:		
Treść	Odpowiedź	Komentarz
Pełnię jednocześnie funkcje członka rady nadzorczej w paru podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Ilość pełnionych funkcji jednocześnie przekracza lub będzie przekraczać cztery funkcje członków rady nadzorczej.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Występuje okoliczność uzyskania zgody na jedną dodatkową funkcje (dotyczy banków istotnych) w organie przekraczającą ilość funkcji z pkt.2 wymagającej poinformowania Europejski Urząd Nadzoru Bankowego.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Data i podpis kandydata:		



Załącznik nr 8 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 2 do Polityki oceny odpowiedniości (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024 Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

## SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji

### IV. Podsumowanie oceny

Przedstawione przez kandydata w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę w zakresie sprawowania adekwatnej ilości funkcji pod kątem odpowiedniości do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.

tak

nie

Data i podpis  
Przewodniczącego Komitetu  
lub osoby upoważnionej:

**Załącznik 9** do formularza oceny odpowiedzialności kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**POŚWIĘCENIE CZASU**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

**I. Deklaracja kandydata**

Zostałem poinformowany o oczekiwanej minimalnej ilości czasu niezbędnej do należytego wykonywania przeze mnie obowiązków i deklaruję gotowość do poświęcania czasu w minimalnym wymiarze określonym w Załączniku Nr 1 do Polityki	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jestem gotowy do poświęcenia większej ilości czasu w okresach szczególnie wzmożonej działalności, np. w przypadku posiedzeń nadzwyczajnych, restrukturyzacji lub w sytuacjach kryzysowych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

**II. Czas poświęcany innym stanowiskom/funkcjom<sup>1</sup>**

Lp.	Stanowisko/funkcja	Aktualnie poświęcany czas		Planowane poświęcenie czasu po powołaniu na rozważane stanowisko	
		Posiedzeń rocznie	Dni rocznie <sup>2</sup>	Posiedzeń rocznie	Dni rocznie <sup>4</sup>
<b>a) Inne stanowiska/funkcje w tym samym podmiocie</b>					
1.	Nazwa stanowiska:				
<b>b) Stanowiska/funkcje w innych podmiotach w obrębie tej samej grupy kapitałowej</b>					
	Nazwa stanowiska:		Wielkość podmiotu		
	Nazwa podmiotu:				

<sup>1</sup> W tej części należy uwzględnić również czas poświęcany obowiązkom wykonywanym w ramach długotrwałego (ponad 3 miesiące) zastępstwa.

<sup>2</sup> W przeliczeniu na pełne, 5-dniowe dni robocze

1.	Przedmiot działalności:			<input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mały <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Duży				
	Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków:	Kraj	Miejscowość					
c) Stanowiska/funkcje w innych podmiotach komercyjnych (w tym własna działalność gospodarcza)								
1.	Nazwa stanowiska:			Wielkość podmiotu <sup>3</sup>				
	Nazwa podmiotu:							
	Przedmiot działalności:			<input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mały <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Duży				
	Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków:	Kraj	Miejscowość					
d) Inna działalność o charakterze niekomercyjnym (np. społeczna/dydaktyczna)								
1.	Nazwa stanowiska:			Wielkość podmiotu				
	Nazwa podmiotu:							
	Przedmiot działalności:			<input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mały <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Duży				
	Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków:	Kraj	Miejscowość					
<i>Łącznie a) + b) + c) + d)</i>								
e) Synergie w związku z pełnionymi funkcjami w obrębie jednej grupy kapitałowej <sup>4</sup>								
Lp.	Opis obowiązków	Wskazanie, których stanowisk dotyczy synergia			Czas aktualnie oszczędzany dzięki synergii (dni rocznie) <sup>4</sup>	Planowana oszczędność czasu dzięki synergii (dni rocznie) <sup>4</sup>		
1.								
<i>Łącznie synergia</i>								

---

<sup>3</sup> Zgodnie z klasyfikacją określoną w art. 7 ustawy – Prawo przedsiębiorców:

- 1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
- 2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;
- 3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

<sup>4</sup> Zbieżne obowiązki pełnione przez kandydata w tym samym czasie w ramach sprawowania kilku funkcji w obrębie grupy kapitałowej ze szczególnym uwzględnieniem działania w imieniu podmiotu lub w charakterze zastępcy członka organu podmiotu nadzorowanego.

łącznie poświęcanie czasu z uwzględnieniem synergii [suma a)-d) minus e)]				
---	--	--	--	--

### III. Dodatkowe obowiązki nieujęte w pkt II

Data i podpis kandydata:	
--------------------------	--

## SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji

### IV. Przygotowanie do pełnienia obowiązków związanych ze stanowiskiem, które ma zostać powierzone kandydatowi

Potrzeba przeprowadzenia szkolenia		tak <input type="checkbox"/>
		nie <input type="checkbox"/>
Zakres szkolenia	Czas trwania szkolenia	Przewidywany termin szkolenia
Potrzeba wprowadzenia w obowiązki		tak <input type="checkbox"/>
		nie <input type="checkbox"/>
Przewidywany termin		Przewidywany czas trwania



<b>V. Wymagania dotyczące ilości poświęcanego czasu na pełnienie obowiązków przez kandydata</b>			
liczba planowanych posiedzeń organu			
szacunkowa liczba posiedzeń spoza planu			
<b>VI. Praca zdalna</b>			
BOŚ SA stosuje rozwiązania umożliwiające pracę zdalną		tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	
<b>VII. Długotrwała absencja</b>			
BOŚ S.A. ma opracowaną strategię zastępstw na wypadek absencji, która pozostając w zgodności z unormowaniami prawnymi, umożliwia pracownikom poświęcanie wystarczającej ilości czasu na pełnienie dotychczasowych obowiązków, a także tych wynikających z potrzeby zastępstwa, oraz zapewnia ciągłość i brak zakłóceń działalności.			<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<b>VIII. Podsumowanie oceny</b>			
Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji przyjął, że minimalny czas niezbędny dla wykonywania obowiązków związanych z funkcją, która ma zostać powierzona kandydatowi, wynosi:		32	...godzin miesięcznie
		48	...dni rocznie
Przedstawione przez kandydata w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego zdolności poświęcania wystarczającej ilości czasu pod kątem odpowiedzialności do powołania na stanowisko członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	



Załącznik nr 9 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 2 do Polityki oceny odpowiedniości (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024 Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	
---	--

**Załącznik 10** do formularza oceny odpowiedniości kandydata na stanowisko członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**DODATKOWE OCZEKIWANIA pomocne przy ustalaniu składu osobowego komitetów Rady Nadzorczej funkcjonujących w ramach Rady Nadzorczej**

**SEKCJA 1 – wypełnia kandydat na członka Rady Nadzorczej**

<b>I. Oświadczenia odnośnie do spełniania kryteriów niezależności</b>	
1. Należę lub w okresie ostatnich 5 lat <sup>1</sup> od dnia powołania należałem do kadry kierowniczej wyższego szczebla <sup>2</sup> , w tym jestem lub byłem członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2. Jestem lub byłem w okresie ostatnich 3 lat <sup>3</sup> od dnia powołania pracownikiem podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej ( <i>nie dotyczy sytuacji, gdy członkiem komitetu audytu jest pracownik nienależący do kadry kierowniczej wyższego szczebla<sup>2</sup>, który został wybrany do rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego podmiotu przeprowadzającego ocenę jako przedstawiciel pracowników</i> ).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
3. Sprawuję kontrolę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 lit. a–e ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub reprezentuję osoby lub podmioty sprawujące kontrolę nad podmiotem przeprowadzającym ocenę.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
4. Otrzymuję lub otrzymałem dodatkowe wynagrodzenie <sup>4</sup> , w znacznej wysokości, od podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej, z wyjątkiem wynagrodzenia, jakie otrzymałem jako członek rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, w tym komitetu audytu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
5. Utrzymuję lub w okresie ostatniego roku od dnia powołania utrzymywałem istotne stosunki gospodarcze z podmiotem przeprowadzającym ocenę lub jednostką z nim powiązaną, bezpośrednio lub będąc właścicielem, współnikiem, akcjonariuszem, członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

<sup>1</sup> Jeżeli podmiot przeprowadzający ocenę spełnia kryteria wskazane w art. 128 ust. 4 ubrinp, okres ten wynosi 1 rok.

<sup>2</sup> Przez kadrę kierowniczą wyższego szczebla należy rozumieć członka zarządu, dyrektora lub inną osobę, posiadających wiedzę z zakresu ryzyka związanego z działalnością jednostki oraz podejmujących decyzje mające wpływ na to ryzyko;

<sup>3</sup> Jeżeli podmiot przeprowadzający ocenę spełnia kryteria wskazane w art. 128 ust. 4 ubrinp, okres ten wynosi 1 rok.

<sup>4</sup> Dodatkowe wynagrodzenie:

- 1) obejmuje udział w systemie przydziału opcji na akcje lub innym systemie wynagradzania za wyniki;
- 2) nie obejmuje otrzymywania kwot wynagrodzenia w stałej wysokości w ramach planu emerytalnego, w tym wynagrodzenia odroczonego, z tytułu wcześniejszej pracy w danej jednostce zainteresowania publicznego, w przypadku gdy warunkiem wypłaty takiego wynagrodzenia nie jest kontynuacja zatrudnienia w danej jednostce zainteresowania publicznego.

kontrolnego, lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla <sup>2</sup> , w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu utrzymującego takie stosunki.		
6. Jestem lub w okresie ostatnich 2 lat od dnia powołania byłem:		
a) właścicielem, współnikiem (w tym komplementariuszem) lub akcjonariuszem obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej;	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
b) członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę;	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
c) pracownikiem lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla <sup>2</sup> , w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej;	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
d) inną osobą fizyczną, z której usług korzystała lub którą nadzorowała obecna lub poprzednia firma audytorska lub biegły rewident działający w jej imieniu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
7. Jestem członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego jednostki, w której członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego jest członek zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
8. Jestem członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego podmiotu przeprowadzającego ocenę dłużej niż 12 la.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
9. Jestem małżonkiem, osobą pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym w linii prostej, a w linii bocznej do czwartego stopnia – członka zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub osoby, o której mowa w pkt 1–8.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
10. Pozostaję w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub osobą, o której mowa w pkt 1–8.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

<b>II. Oczekiwania dodatkowe</b>	
a) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie polityki wynagrodzeń, w tym znajomość zagadnień wynikających z Prawa bankowego, Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej oraz polityki wynagrodzeń w bankach oraz wytycznych i rekomendacji krajowego i unijnego nadzorca	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
b) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w odniesieniu do procesu selekcji i wymagań dotyczących odpowiedniości	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
c) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie systemu zarządzania Bankiem, w tym w odniesieniu do praktyk dotyczących zarządzania ryzykiem i mechanizmów kontrolnych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
d) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie nadzoru nad systemem zarządzania Bankiem, tj. w szczególności systemem kontroli wewnętrznej oraz przebiegiem procesu sprawozdawczości finansowej i wykonywania czynności rewizji finansowej	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
e) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie - inne niż wymienione powyżej, np. z zakresu ochrony środowiska, ustalania strategii działania, bezpieczeństwa, IT, itp. .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis kandydata:	

**FORMULARZ WTÓRNEJ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI**  
**Członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**

**SEKCJA 1 – wypełnia Członek Rady Nadzorczej**

**I. Identyfikacja osoby ocenianej**

1. Imię:	
2. Nazwisko:	
3. Nazwisko rodowe:	
4. Płeć:	
5. Obywatelstwo:	
6. Dane kontaktowe (telefon/email):	
7. Adres zameldowania (stałego lub czasowego):	
8. Adres zamieszkania:	
9. Numer PESEL:	

**II. Załączniki do formularza oceny wtórnej**

Do formularza należy załączyć załączniki, w których informacje/oświadczenia zawarte w odpowiednich załącznikach do formularza poprzedniej oceny odpowiedzialności uległy zmianie, aktualizacji lub dezaktualizacji<sup>1</sup>, oraz obowiązkowo, o ile nie zostały przedstawione w ramach oceny prowadzonej w ciągu ostatnich 12 miesięcy: Załącznik dotyczący niekaralności, Załącznik dotyczący rękojmi oraz Załącznik dotyczący poświęcania czasu.

Załącznik 1 – wykształcenie	<input type="checkbox"/>
Załącznik 2 – kompetencje	<input type="checkbox"/>
Załącznik 3 – karalność	<input type="checkbox"/>
Załącznik 4 – rękojmia	<input type="checkbox"/>
Załącznik 5 – konflikt interesów i sytuacja finansowa	<input type="checkbox"/>
Załącznik 6 – niezależność osądu – cechy behawioralne	<input type="checkbox"/>
Załącznik 7 – łączenie funkcji	<input type="checkbox"/>
Załącznik 8 – poświęcanie czasu	<input type="checkbox"/>
Załącznik 9 – dodatkowe wymogi	<input type="checkbox"/>

Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.  
 Oświadczam, że dane zawarte w pozostałych, niezłączonych do niniejszego formularza załącznikach nie uległy zmianie od czasu ostatniej oceny odpowiedzialności z dnia: ....., a zawarte tam oświadczenia zachowują aktualność.

<sup>1</sup> Przykładowo może to dotyczyć realizacji zaleceń wydanych po ostatniej ocenie odpowiedzialności, nowych szkoleń i studiów, podjęcia nowych obowiązków, wyników nowej kontroli itd.

Do niniejszego Formularza dołączona została podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Data i podpis Członka Rady Nadzorczej:	
--	--

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**III. Informacje o obecnym stanowisku**

1. Nazwa podmiotu:	BANK OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.
2. Organ i stanowisko:	Rada Nadzorcza: <input type="checkbox"/> Przewodniczący <input type="checkbox"/> Wiceprzewodniczący <input type="checkbox"/> Sekretarz <input type="checkbox"/> Członek
3. Nazwa stanowiska:	
4. Zakres odpowiedzialności:	
5. Podległe jednostki organizacyjne:	

**IV. Powód przeprowadzenia wtórnej oceny odpowiedzialności**

1. Powód przeprowadzenia oceny <sup>2</sup> :	<input type="checkbox"/> ocena okresowa przeprowadzana co najmniej raz na rok
	<input type="checkbox"/> kontrola/przeгляд zasad ładu korporacyjnego
	<input type="checkbox"/> ocena przed końcem kadencji/ ocena przed powołaniem na kolejną kadencję
	<input type="checkbox"/> następująca zmiana zakresu kompetencji lub wymogów dotyczących stanowiska
	<input type="checkbox"/> otrzymanie informacji o przedstawieniu osobie ocenianej zarzutów w postępowaniu karnym lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe lub spowodowaniu znacznych strat majątkowych
	<input type="checkbox"/> wyjście na jaw nowych okoliczności mogących wpływać na ocenę, w szczególności w odniesieniu do zidentyfikowanych przypadków potencjalnego konfliktu interesów
	<input type="checkbox"/> powierzenie danej osobie dodatkowych kompetencji/objęcia dodatkowych stanowisk (ocena w zakresie poświęcania czasu oraz konfliktu interesów)
	<input type="checkbox"/> występowanie regularnych lub rażących przypadków negatywnej wtórnej oceny indywidualnej lub zbiorowej członków zarządu (pod kątem rękojmi członków rady nadzorczej w kontekście powołania/pozostawienia wcześniej wspomnianych osób w zarządzie)

<sup>2</sup> Można zaznaczyć kilka powodów jednocześnie.



	<input type="checkbox"/> zidentyfikowanie istotnych naruszeń obowiązków członków zarządu
	<input type="checkbox"/> planowane odwołanie członka Zarządu
	<input type="checkbox"/> inny:
<b>V. Ostatnia ocena odpowiedzialności</b>	
1. Data przeprowadzenia poprzedniej oceny odpowiedzialności:	
2. Rodzaj poprzedniej oceny odpowiedzialności:	<input type="checkbox"/> pierwotna <input type="checkbox"/> wtórna
3. Powód przeprowadzenia poprzedniej wtórnej oceny odpowiedzialności <sup>3</sup> :	
4. Przy dokonywaniu oceny przez Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji udostępniono poprzednie formularze oceny odpowiedzialności wraz z załącznikami.	<input type="checkbox"/>
<b>VI. Podsumowanie oceny<sup>4</sup></b>	
1. Kompetencje – wiedza i doświadczenie:  Załącznik 1 Załącznik 2  Uwagi: .....	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy  <input type="checkbox"/> – wykształcenie
2. Kompetencje – umiejętności:  Załącznik 2  Uwagi: .....	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy  <input type="checkbox"/> – umiejętności
3. Kompetencje – język polski	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z zaleceniem <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy.

<sup>4</sup> W przypadku wtórnej oceny odpowiedzialności o charakterze dodatkowym – ocena może być ograniczona tylko do tych kryteriów, na które może mieć wpływ dana sytuacja lub zdarzenie powodujące konieczność przeprowadzenia dodatkowej oceny odpowiedzialności

Uwagi:	
4. Rękojmia – karalność:  Załącznik 3  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – karalność .....
5. Rękojmia – reputacja:  Załącznik 4  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy <input type="checkbox"/> – rękojmia .....
6. Rękojmia – niezależność osądu – konflikt interesów i sytuacja finansowa:  Załącznik 5  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy zaleceniem <input type="checkbox"/> – niezależność osądu .....
7. Rękojmia – niezależność osądu – cechy behawioralne:  Załącznik 6  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy zaleceniem <input type="checkbox"/> – cechy behawioralne .....
8. Poświęcanie czasu  Załącznik 7  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy zaleceniem <input type="checkbox"/> – poświęcanie czasu .....
9. Łączenie funkcji  Załącznik 8  Uwaga:	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy zaleceniem <input type="checkbox"/> – łączenie funkcji .....
10. Wymogi dodatkowe Załącznik 9 Uwaga:	<input type="checkbox"/> spełnia/ spełnia z <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy zaleceniem .....

## VII. Rekomendowane działania

1. W wyniku przeprowadzonej oceny, w zakresie dotychczasowego stanowiska osoby ocenianej – rekomenduje się:

- niezwłocznie odwołać osobę ocenianą ze stanowiska;
- zawiesić osobę ocenianą do czasu zastosowania odpowiednich środków naprawczych;
- nie podejmować działań – osoba oceniana nie będzie pełnić funkcji z powodów innych niż odwołanie;
- pozostawić ocenianą osobę na stanowisku;
- powołać ocenianą osobę na kolejną kadencję.

2. W zakresie zidentyfikowanych aspektów wymagających poprawy – rekomenduje się podjęcie następujących działań naprawczych:

- w zakresie wykształcenia, doświadczenia i umiejętności kandydata – skierowanie osoby ocenianej na dodatkowe kursy/szkolenia:
- w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań umożliwiających zwiększenie zaangażowania osoby ocenianej:
- w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań zmniejszających zakres niezbędnego zaangażowania osoby ocenianej:
- w zakresie liczby zajmowanych stanowisk – rezygnacja osoby ocenianej z pełnionych równoległe funkcji:
- w zakresie konfliktu interesów – eliminacja zidentyfikowanych konfliktów interesów lub wprowadzenie rozwiązań zapewniających zarządzanie konfliktem interesów:
- inne:

Zgodnie z najlepszą wiedzą będącą w posiadaniu Komitetu ds. Wynagrodzeń i Nominacji, dane zawarte w pozostałych załącznikach, niepodlegających ocenie w ramach niniejszej oceny (wskazane w punkcie IV jako „nie dotyczy”) nie uległy zmianie od czasu poprzedniej oceny odpowiedzialności z dnia .....r., a zawarte tam oświadczenia zachowują aktualność.

Data i podpis Przewodniczącego  
 Komitetu lub osoby upoważnionej:

**Załącznik 1 do formularza wtórnej oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**

**WYKSZTAŁCENIE**

**SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej Banku**

**I. Informacja o zmianach w stosunku do poprzedniej oceny**

<input type="checkbox"/>	Nie nastąpiły żadne zmiany w zakresie mojego wykształcenia
<input type="checkbox"/>	Uzyskałem dodatkowe wykształcenie wskazane w pkt II-IV
<input type="checkbox"/>	Nastąpiły następujące inne zmiany:

**II. Studia wyższe – ukończone w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny**

1	Nazwa uczelni:		Uzyskany tytuł:		
	Wydział/jednostka organizacyjna:		Tryb:	<input type="checkbox"/> stacjonarny <input type="checkbox"/> niestacjonarny (daw. wieczorowy/zaoczny)	
	Kierunek:		Stopień:	<input type="checkbox"/> I (licencjackie/inżynierskie) <input type="checkbox"/> II (magisterskie)	
	Dodatkowe informacje:				Rok ukończenia
					Załącznik – dyplom <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> (nr zał.    )
	Ukończone w ramach uzupełnienia braków		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Data oceny, w której wskazano braki:	

**III. Studia III stopnia, tytuły i stopnie naukowe – ukończone w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny**

<sup>1</sup> W uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe przedstawienie dyplomu może w jego miejsce zostać przedstawione oświadczenie członka Rady Nadzorczej.

1	Nazwa uczelni:		Uzyskany tytuł lub stopień naukowy:	
	Dziedzina/dyscyplina:		Rok ukończenia studiów lub uzyskania tytułu/stopnia	
	Dodatkowe informacje:			Załącznik – dyplom <sup>1</sup> : <input type="checkbox"/> (nr zał. )
	Ukończone w ramach uzupełnienia braków	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Data oceny, w której wskazano braki:	
<b>IV. Studia podyplomowe, aplikacje, certyfikacje i inne formy uzupełniającego kształcenia – ukończone w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny</b>				
1	Nazwa instytucji organizującej kształcenie:		Przedmiot:	
	Uzyskany tytuł/uprawnienia:			Rok ukończenia:
	Dodatkowe informacje:			Załącznik – dyplom <sup>1</sup> : <input type="checkbox"/> (nr zał. )
	Ukończone w ramach uzupełnienia braków	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Data oceny, w której wskazano braki:	
<b>V. Szkolenia specjalistyczne – ukończone w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny</b>				
1	Nazwa instytucji organizującej kształcenie:			
	Przedmiot:		Przedmiot:	
	Dodatkowe informacje:			Dodatkowe informacje:
	Ukończone w ramach uzupełnienia braków	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Data oceny, w której wskazano braki:	
<b>VI. Posiadanie szczególnych uprawnień zawodowych – nabytych w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny</b>				

Lp.	Rodzaj uprawnień	Nr wpisu	Rok uzyskania	Załącznik – certyfikat <sup>1</sup>
1	Nabyte w ramach uzupełnienia braków	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Data oceny, w której wskazano braki:	<input type="checkbox"/> (nr zał.    )
<b>VII.    Znajomość języków obcych - nabyta w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny</b>				
Lp.	Język	Stopień znajomości		Załącznik – certyfikat
1				<input type="checkbox"/> (nr zał.    )
Data i podpis członka Rady Nadzorczej Banku:				

## SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji

### VIII. Wymogi w zakresie uzupełnienia wykształcenia

Lp.	Wymóg <sup>2</sup>	Źródło wymogu <sup>3</sup>	Data wymogu <sup>4</sup>	Termin realizacji <sup>5</sup>	Realizacja
1					<input type="checkbox"/> zrealizowany <input type="checkbox"/> niezrealizowany <input type="checkbox"/> w trakcie realizacji

### IX. Wymogi w zakresie wykształcenia i ocena

Lp.	Wymóg	Status wymogu	Ocena
2	Wykształcenie wyższe:	<input checked="" type="checkbox"/> wymagane zgodnie z przepisami prawa <input checked="" type="checkbox"/> wymagane zgodnie z polityką odpowiedności <input type="checkbox"/> oczekiwane zgodnie z polityką odpowiedności <input type="checkbox"/> niewymagane	<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstąpiono z uwagi na:
3	Wykształcenie kierunkowe: co do zasady oczekuje się posiadania wykształcenia wyższego na kierunku związanym z sektorem usług finansowych, w szczególności w zakresie	<input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z przepisami prawa <input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z polityką odpowiedności <input checked="" type="checkbox"/> oczekiwane zgodnie z polityką odpowiedności <input type="checkbox"/> niewymagane	<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstąpiono z uwagi na:

<sup>2</sup> Wskazany w poprzedniej ocenie odpowiedności przeprowadzonej przez podmiot nadzorowany bądź też przez organ nadzoru w ramach działań nadzorczych sposób uzupełnienia braków w zakresie wykształcenia, np. w drodze dodatkowych szkoleń, kursów, studiów podyplomowych lub innych. Alternatywnie – wymóg

<sup>3</sup> Na przykład poprzednia ocena odpowiedności przeprowadzona przez podmiot nadzorowany, z której wynika obowiązek spełnienia wymogu.

<sup>4</sup> Data nałożenia obowiązku spełnienia wymogu.

<sup>5</sup> Data, do której najpóźniej członek organu zobowiązany jest dopełnić obowiązku realizacji wymogu, tj. odbyć określone szkolenie, kurs lub zdobyć stosowny certyfikat.

	bankowości i finansów, ekonomii, prawa, rachunkowości, audytu, administracji, regulacji finansowych, technologii informacyjnej i metod ilościowych.		
4	Inne:	<input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z przepisami prawa <input type="checkbox"/> wymagane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input type="checkbox"/> oczekiwane zgodnie z polityką odpowiedzialności <input checked="" type="checkbox"/> niewymagane	<input type="checkbox"/> spełniony <input type="checkbox"/> niespełniony <input type="checkbox"/> odstąpiono z uwagi na:
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:			



**Załącznik 2 do formularza wtórnej oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**  
**KOMPETENCJE (ocena wtórna)**

Celem tego formularza określenie zmiany poziomu kompetencji oraz zestawienie go z poziomem kompetencji oczekiwanym na tym stanowisku. Część formularza wyróżniona kolorem pomarańczowym powinna zostać wypełniona przez Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji, natomiast część wyróżniona kolorem niebieskim – przez Członka Rady Nadzorczej.

<b>I. Kompetencje w zakresie nadzorowania Bankiem</b>					
Lp.	Kompetencja Opis	Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji (samoocena Członka Rady Nadzorczej) <sup>1</sup>	Czy w ocenie Banku w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji członka Rady Nadzorczej (ocena dokonana przez Bank)	Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się min. poziom wymagany przez Bank (poziom wymagany przez Bank)	Ocena spełniania wymogów

<sup>1</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny Członka Rady Nadzorczej, w szczególności uwzględniającym osiągnięcia zawodowe, naukowe.

1	<p><b>Znajomość rynku</b> Członek Rady Nadzorczej zna rynek finansowy w ogólności, ze szczególnym uwzględnieniem sektora, w którym działa podmiot nadzorowany oraz ze szczególnym uwzględnieniem znajomości rynku polskiego.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie <sup>2</sup> : <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2	<p><b>Znajomość wymogów prawnych i ram regulacyjnych</b></p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>2</sup> W miarę możliwości dla każdej kompetencji należy przedstawić dokumenty poświadczające jej posiadanie przez członka Rady Nadzorczej.

	<p>Członek Rady Nadzorczej zna przepisy, rekomendacje organów nadzoru i kodeksy dobrych praktyk regulujące działalność w sektorze bankowym.</p>	<p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu  <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	
--	---	--	--	---	--

3	<p><b>Planowanie strategiczne</b>                  (posiadanie umiejętności w dziedzinie zarządzania)                  Członek Rady Nadzorczej rozumie strategię działalności/biznesplan Banku i potrafi je realizować.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu  <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia  <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	---	--	--	---	---

4	<p><b>Znajomość systemu zarządzania, w tym zarządzania ryzykiem</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej rozumie metodologię zarządzania ryzykiem – identyfikowania, oceny, monitorowania, kontrolowania i minimalizacji głównych rodzajów ryzyka dotyczącego instytucji.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i> <p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki         </p> <p>Uzasadnienie:</p> <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i> <p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki         </p> <p>Uzasadnienie:</p> <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i> <p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki<sup>3</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki         </p> <p>Uzasadnienie:</p> <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
---	---	--	--	---	--

<sup>3</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

5	<p><b>Księgowość i audyt finansowy</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej posiada aktualną wiedzę w zakresie księgowości, rachunkowości oraz audytu finansowego.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki<sup>4</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	--	--	---	--	--

<sup>4</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu audytu

6	<p><b>Nadzór, kontrola i audyt wewnętrzny</b> Członek Rady Nadzorczej rozumie zasady i standardy funkcjonowania systemu audytu i kontroli wewnętrznej.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki<sup>5</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	--	---	--	--	--

<sup>5</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu audytu

7	<p><b>Interpretacja informacji finansowych</b> (posiadanie umiejętności w dziedzinie finansów i rachunkowości) Członek Rady Nadzorczej potrafi interpretować dane finansowe i dane rachunkowe, potrafi na podstawie przedstawionych danych przeprowadzić analizę i wyciągnąć wnioski niezbędne do zarządzania w podmiocie z jednoczesnym uwzględnieniem sytuacji rynkowej.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki<sup>6</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	--	---	--	---	--

<sup>6</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu audytu



8	<p><b>Znajomość języka polskiego</b> Członek Rady Nadzorczej posiada udowodnioną znajomość języka polskiego, sprawnie komunikuje się w języku polskim z pracownikami (zarówno w tematach codziennych, jak i branżowych), rozumie poruszane tematy podczas posiedzenia organu; potrafi wykorzystać język polski w prezentacjach i przemówieniach podczas konferencji, warsztatów czy kluczowych spotkań.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> język ojczysty/ obywatelstwo; <input type="checkbox"/> znajomość języka potwierdzona certyfikatem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
---	---	---	---	--	--

9	<p><b>Znajomość procedur w obszarze przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie w zakresie identyfikacji i oceny ryzyka związanego z praniem pieniędzy i finansowaniem terroryzmu oraz strategii, kontroli i procedur związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Członek Rady Nadzorczej ma dobre rozeznanie co do zakresu, w jakim model biznesowy Banku naraża go na ryzyko związane z praniem pieniędzy i finansowaniem terroryzmu.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i> <p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki         </p> <p>Uzasadnienie:</p> <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i> <p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki         </p> <p>Uzasadnienie:</p> <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i> <p> <input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki         </p> <p>Uzasadnienie:</p> <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
---	--	--	--	---	--

10	<p><b>Znajomość technologii informacyjnej, cyberbezpieczeństwa i zagadnień z zakresu transformacji cyfrowej</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej posiada wiedzę w zakresie zagadnień dotyczących technologii, metod, środków i działań (informatyka, telekomunikacja) związanych z przetwarzaniem informacji i ich bezpieczeństwem.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu  <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	--	---	--

11	<p><b>Zdolność do zarządzania zasobami ludzkimi</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej posiada kompetencje w zakresie podejmowania działań niezbędnych do efektywnego zarządzania podległymi pracownikami, w tym w zakresie związanym z delegowaniem zadań, oceną ich kompetencji, ich pozyskiwaniem, rozwojem i utrzymaniem w zatrudnieniu.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu  <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym zw. ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	--	---	--



Załącznik nr 2 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 3 do Polityki oceny odpowiedniości (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024 Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

<b>II. Kompetencje w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji nadzoru nad zarządzaniem ryzykami występującymi w działalności Banku</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Kompetencja Opis</b>	<b>Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji (samoocena Członka Rady Nadzorczej)<sup>7</sup></b>	<b>Czy w ocenie Banku w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji członka Rady Nadzorczej (ocena dokonana przez Bank)</b>	<b>Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się min. poziom wymagany przez Bank</b>	<b>Ocena spełnienia wymogów</b>

<sup>7</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny Członka Rady Nadzorczej, w szczególności uwzględniającym osiągnięcia zawodowe, naukowe.

1.	<p><b>Ryzyko w obszarze modelu biznesowego:</b> ryzyko biznesowe i strategiczne</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza <sup>8</sup> z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	---	---	---	--

<sup>8</sup> Uczestniczenie w konferencjach, szkoleniach, seminariach, naradach, warsztatach, panelach dyskusyjnych związanych z ryzykiem operacyjnym (w tym ryzykiem prawnym, IT, zapobieganiem oszustwom, zarządzaniem ciągłością działania, outsourcingiem, bezpieczeństwem systemów, bankowością elektroniczną, obszarem kartowym, cyberprzestępczością, przeciwdziałaniem praniu pieniędzy, kontrolą wewnętrzną)

<sup>9</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

2.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka kredytowego:</b> ryzyko kredytowe, koncentracji, zbiorowego niewykonania zobowiązania przez kredytobiorców, kontrahenta, rozliczenia/dostawy, kredytowania w walutach obcych;</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki<sup>10</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
----	--	--	---	--	--

<sup>10</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

3.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka rynkowego:</b> ryzyko pozycji, walutowe, cen towarów, korekty wyceny kredytowej stóp procentowych;</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>11</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	---	---	--

<sup>11</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka



4.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka operacyjnego:</b> ryzyko prawne, IT, zapobieganie oszustwom, zarządzanie ciągłością działania, outsourcing, bezpieczeństwo systemów, bankowość elektroniczna, obszar kartowy, cyberprzestępczość, przeciwdziałanie praniu pieniędzy, kontrola wewnętrzną;</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki <sup>12</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	---	---	--

<sup>12</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

5.	<p><b>Ryzyko w obszarze płynności i finansowania:</b> ryzyko płynności, płynności rynku, płynności śróddziennej, koncentracji płynności, finansowania</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p><input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p><input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki<sup>13</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p><input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
----	---	---	--	---	--

<sup>13</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

6.	<p><b>Ryzyko w obszarze zarządzania kapitałowego:</b> nadmiernej dźwigni finansowej, niewypłacalności;</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p><input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p><input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input checked="" type="checkbox"/> Wysoki<sup>14</sup>    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:</p> <p><input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
----	--	---	--	---	--

<sup>14</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

7.	<p><b>Ryzyko w obszarze zarządzania:</b> ryzyko braku zgodności i reputacji</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	---	--	--

8.	<p><b>Ryzyko w obszarze ryzyka systemowego:</b> ryzyko systemowe i zarażenia</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <sup>15</sup> <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	---	--	--

<sup>15</sup> Poziom min. wysoki wymagany od członka Rady Nadzorczej któremu powierzono funkcję przewodniczącego komitetu ds. ryzyka

9.	<p><b>Ryzyko ESG</b> ryzyko negatywnych efektów finansowych, które są skutkiem wpływu czynników ESG na klientów i kontrahentów lub pozycje bilansu.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie/ wiedza z zakresu danych ryzyk <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, naukowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> pełnienie funkcji w komitetach związanych z danym ryzykiem <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	---	--	--

<b>III. Kompetencje w zakresie nadzoru nad głównymi obszarami działalności Banku</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Kompetencja Opis</b>	<b>Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji (samoocena Członka Rady Nadzorczej)<sup>16</sup></b>	<b>Czy w ocenie Banku w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji członka Rady Nadzorczej (ocena dokonana przez Bank)</b>	<b>Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom wymagany przez Bank</b>	<b>Ocena spełnienia wymogów</b>

<sup>16</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny Członka Rady Nadzorczej, w szczególności uwzględniającym osiągnięcia zawodowe, naukowe.

1.	<p>Obszar działalności:  <b>sprzedaż usług i produktów bankowych</b></p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnie wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	---	--	--



2.	<p>Obszar działalności: <b>Wsparcie sprzedaży usług i produktów bankowych</b></p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3.	<p>Obszar działalności: <b>Ekologia/ ochrona środowiska/ zrównoważony rozwój</b></p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu wymaganego poziomu kompetencji (poziom wymagany przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

		<input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> uzupełnione wykształcenie lub szkolenia z danego zakresu <input type="checkbox"/> nabyte doświadczenie zawodowe, w tym związane ze sprawowaniem funkcji kierowniczych, funkcji w organach zarządzających lub nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> zmiana wymogów nadzorczych <input type="checkbox"/> inne: .....	
<b>IV. Kompetencje osobiste</b>					
Lp.	Kompetencja Opis	Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji (samoocena Członka Rady Nadzorczej) <sup>17</sup>	Czy w ocenie Banku w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom kompetencji członka Rady Nadzorczej (ocena dokonana przez Bank)	Czy w okresie od daty ostatniej oceny zmienił się poziom wymagany przez Bank	Ocena spełniania wymogów
1	<b>Autentyczność</b> Słowa i działania członka Rady Nadzorczej są spójne, a zachowanie zgodne z głoszonymi przez niego wartościami i przekonaniem. Członek Rady Nadzorczej otwarcie głosi swoje zamiary, pomysły i opinie, zachęca środowisko do otwartości i szczerości oraz prawidłowo informuje przełożonego o faktycznej sytuacji, w ten sposób uznając istniejące ryzyka i problemy.	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  Uzasadnienie:	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

<sup>17</sup> Należy wybrać jedną z opcji i opatrzyć z uzasadnieniem samooceny członka Rady Nadzorczej, w szczególności uwzględniającym osiągnięcia zawodowe, naukowe.

2	<p><b>Język</b> Członek Rady Nadzorczej potrafi komunikować się ustnie w sposób zorganizowany i konwencjonalny oraz pisać w języku ojczystym lub języku używanym w pracy w miejscu położenia instytucji.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3	<p><b>Stanowczość</b> Członek Rady Nadzorczej podejmuje decyzje terminowo na podstawie dostępnych informacji, działając szybko lub zgodnie z określonym sposobem działania, na przykład wyrażając swoje poglądy i nie przekładając momentu podjęcia decyzji.</p>	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  Uzasadnienie:	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

4	<p><b>Komunikacja</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej potrafi przekazać wiadomość w sposób zrozumiały i społecznie akceptowalny oraz w odpowiedniej formie. Koncentruje się na przekazywaniu i uzyskiwaniu jasnych i przejrzystych informacji oraz zachęca do aktywnej informacji zwrotnej.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	--	--	---	---	--

5	<p><b>Osąd</b>                  Członek Rady Nadzorczej potrafi dokonywać trafnej oceny informacji i różnych sposobów działania oraz dochodzi do logicznych wniosków. Sprawdza, rozpoznaje i rozumie istotne kwestie. Posiada umiejętność holistycznej oceny sytuacji, wykraczającej poza perspektywę zajmowanego stanowiska, zwłaszcza przy rozwiązywaniu problemów, które mogą zagrozić ciągłości przedsiębiorstwa.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK                  W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK                  W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> Brak  <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki  <input type="checkbox"/> B. wysoki</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia  <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	---	--	---	---	---

6	<p><b>Dbłość o klienta i wysokie standardy</b></p> <p>Członek Rady Nadzorczej koncentruje się na zapewnianiu wysokich standardów oraz, jeśli to możliwe, znalezieniu sposobów podnoszenia ich. W szczególności: odmawia udzielenia zgody na opracowanie i wprowadzenie do obrotu produktów i usług oraz na poniesienie nakładów kapitałowych w okolicznościach, w których nie jest w stanie odpowiednio zmierzyć ryzyka w związku z brakiem zrozumienia konstrukcji, zasad lub podstawowych założeń proponowanego rozwiązania. Identyfikuje i bada oczekiwania oraz potrzeby klientów oraz zapewnia przekazanie poprawnych, kompletnych i zrozumiałych informacji klientom. Uwzględnia w szczególności wartość produktu dla klienta oraz adekwatność i odpowiedniość produktu.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak      <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	--	--	---	---	--

7	<p><b>Zdolności przywódcze</b> Członek Rady Nadzorczej wskazuje kierunki działania i zapewnia przywództwo, wspiera pracę zespołową, motywuje pracowników i zapewnia, aby posiadali kompetencje zawodowe odpowiednie do wykonywanych funkcji lub niezbędne do osiągnięcia wyznaczonych celów. Jest otwarty na krytykę i zapewnia prowadzenie konstruktywnej debaty.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i> <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i> <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
8	<p><b>Lojalność</b> Członek Rady Nadzorczej identyfikuje się z organizacją i wykazuje zaangażowanie. Pokazuje, że potrafi poświęcić wystarczająco dużo czasu na pracę i potrafi odpowiednio wypełniać swoje obowiązki, broni interesów organizacji oraz działa w sposób obiektywny i krytyczny. Rozpoznaje i przewiduje potencjalne konflikty interesów.</p>	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  Uzasadnienie:	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

9	<p><b>Świadomość zewnętrzna</b>                  Członek Rady Nadzorczej monitoruje na bieżąco stan organizacji, panujący w niej układ sił oraz przyjęte metody działania. Jest dobrze zorientowany w kwestii panującej w kraju i na świecie sytuacji gospodarczej (w tym rozwoju finansowego, ekonomicznego oraz społecznego), która może wywierać wpływ na organizację oraz interesy poszczególnych podmiotów. Jednocześnie Członek Rady Nadzorczej potrafi skutecznie wykorzystywać te informacje.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK                  W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK                  W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> Brak  <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki  <input type="checkbox"/> B. wysoki</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia  <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
---	---	--	---	---	---



10	<p><b>Negocjacje</b> Członek Rady Nadzorczej identyfikuje i ujawnia interesy w sposób mający za zadanie osiągnięcie konsensusu w dążeniu do celów negocjacyjnych.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
----	---	---	--	---	--

11	<p><b>Przekonywanie</b>                  Członek Rady Nadzorczej potrafi wpływać na opinie innych, wykorzystując swój dar przekonywania oraz naturalny autorytet i takt. Posiada silną osobowość i umiejętność pozostawania nieugiętym.</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK                  W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> NIE  <input type="checkbox"/> TAK                  W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak    <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki    <input type="checkbox"/> B. wysoki</p> <p>Uzasadnienie:  <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej  <input type="checkbox"/> inne: .....</p>	<p><input type="checkbox"/> Brak  <input type="checkbox"/> Podstawowy  <input type="checkbox"/> Średni  <input type="checkbox"/> Wysoki  <input type="checkbox"/> B. wysoki</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia  <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
----	---	--	---	---	---

12	<p><b>Praca zespołowa</b> Członek Rady Nadzorczej jest świadom interesu grupy i przyczynia się do osiągnięcia wspólnego celu; potrafi funkcjonować jako część grupy.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	--	--	---	--	--

13	<p><b>Umiejętności strategiczne</b> Członek Rady Nadzorczej potrafi kreować i rozwijać realistyczne plany i strategie dotyczące przyszłego rozwoju (m.in. stosując analizę scenariuszy), co przekłada się na umiejętność wyznaczania długoterminowych celów. We właściwy sposób uwzględnia ryzyko, na które narażona jest organizacja, oraz podejmuje właściwe kroki, aby zarządzać tym ryzykiem.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	---	--	--

14	<p><b>Odporność na stres</b> Członek Rady Nadzorczej jest odporny na stres i potrafi działać logicznie, nawet będąc pod dużą presją oraz w momentach niepewności.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i>  <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
15	<p><b>Poczucie odpowiedzialności</b> Członek Rady Nadzorczej rozumie wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania i motywacje, dokonuje ich starannej oceny oraz bierze je pod uwagę. Potrafi wyciągać wnioski i jest świadomy tego, że jego działania mają wpływ na interesy stron zainteresowanych.</p>	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK  Uzasadnienie:	Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

16	<p><b>Przewodniczenie posiedzeniom</b> Członek Rady Nadzorczej potrafi w sposób skuteczny i sprawny przewodniczyć posiedzeniom, tworząc atmosferę otwartości i zachęcając każdego do brania w nich udziału na równych warunkach; jest zorientowany w zadaniach i obowiązkach innych osób.</p>	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (samoocena)</i> <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> dotychczasowy przebieg doświadczenia zawodowego potwierdzający posiadanie niezbędnych kompetencji <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK <i>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” proszę o wskazanie obecnego poziomu kompetencji (ocena dokonana przez Bank)</i> <input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki  Uzasadnienie: <input type="checkbox"/> brak podstaw do kwestionowania samooceny Członka Rady Nadzorczej <input type="checkbox"/> inne: .....	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowy <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Wysoki <input type="checkbox"/> B. wysoki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
----	---	--	---	--	--

Data i podpis członka Rady Nadzorczej:	
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	

<b>Załącznik 3</b> do formularza wtórnej oceny odpowiedniości członka Rady Nadzorczej Banku ochrony Środowiska S.A.	
<b>NIEKARALNOŚĆ</b>	
<b>SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej</b>	
<b>I. Zamieszkiwanie za granicą i informacja o niekaralności</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
miałem/am miejsca zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską. Informacja o niekaralności wydana przez Krajowy Rejestr Karny oraz zaświadczenia o niekaralności wydane przez właściwe organy wszystkich państw, w których miałem/am w tym okresie miejsce zamieszkania, zostały załączone do formularza oceny <sup>1</sup> .	<input type="checkbox"/>
nie miałem/am miejsca zamieszkania poza Rzeczpospolitą Polską. Informacja o niekaralności wydana przez Krajowy Rejestr Karny została załączona do formularza oceny <sup>1</sup> .	<input type="checkbox"/>
<b>II. Prowadzone postępowania</b>	
a/ W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie przedstawiono mi zarzutów w postępowaniu karnym, z wyłączeniem zarzutów dotyczących przestępstwa ściganego z oskarżenia prywatnego, lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe przed polskimi lub obcymi organami wymiaru sprawiedliwości.	<input type="checkbox"/>
przedstawiono mi zarzuty w postępowaniu karnym, z wyłączeniem zarzutów dotyczących przestępstwa ściganego z oskarżenia prywatnego, lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe przed polskimi lub obcymi organami wymiaru sprawiedliwości, jak następuje:	<input type="checkbox"/>
b/ W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
w terminie 30 dni od daty przedstawienia ww. zarzutów poinformowałem/am o tym organ nadzoru.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
nie wniesiono przeciwko mnie aktu oskarżenia w związku z przedstawieniem zarzutów w postępowaniu karnym, z wyłączeniem zarzutów dotyczących przestępstwa ściganego z oskarżenia prywatnego, lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe przed polskimi lub obcymi organami wymiaru sprawiedliwości.	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> Obowiązek przedstawienia właściwych zaświadczeń nie dotyczy osób, które przedstawiły zaświadczenia podmiotowi prowadzącemu ocenę w ciągu ostatniego roku.

wniesiono przeciwko mnie akt oskarżenia w związku z przedstawieniem zarzutów w postępowaniu karnym, z wyłączeniem zarzutów dotyczących przestępstwa ściganego z oskarżenia prywatnego, lub w postępowaniu w sprawie o przestępstwo skarbowe przed polskimi lub obcymi organami wymiaru sprawiedliwości, jak następuje:		<input type="checkbox"/>
Nr	Załączniki	
1.		
Potwierdzam złożone w niniejszym formularzu oświadczenia i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 31a ustawy – Prawo bankowe oraz art. 233 kodeksu karnego.		
Data i podpis członka Rady Nadzorczej:		





Załącznik nr 3 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 3 do Polityki oceny odpowiedzialności (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024  
Walne Zgromadzenie BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**III. Podsumowanie oceny**

Przedstawione przez członka Rady Nadzorczej Banku w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę niekaralności pod kątem odpowiedzialności do pełnienia funkcji.

tak

nie

Data i podpis  
Przewodniczącego Komitetu  
lub osoby upoważnionej:

**Załącznik 4 do formularza wtórnej oceny odpowiedności członka Rady Nadzorczej  
 Banku Ochrony Środowiska S.A.**

**RĘKOJMIA**

**SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej**

**I. Sankcje administracyjne**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:

nie została na mnie nałożona żadna sankcja administracyjna.

zostały na mnie nałożone następujące sankcje administracyjne (wymienić jakie):

**II. Sankcje administracyjne nałożone na inne podmioty w związku z zakresem odpowiedzialności członka Zarządu**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny na inne podmioty w związku z zakresem mojej odpowiedzialności:

nie została nałożona żadna sankcja administracyjna.

zostały nałożone następujące sankcje administracyjne (wymienić jakie):

**III. Postępowania sądowe, które mogą mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:

nie występuję i nie występowałem/am jako strona w postępowaniu sądowym.

występuję lub występowałem/am jako strona w następujących postępowaniach sądowych (wymienić jakie):

**IV. Postępowania administracyjne, dyscyplinarne lub egzekucyjne**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:

nie występuję i nie występowałem/am jako strona postępowania administracyjnego, dyscyplinarne lub egzekucyjnego.

występowałem/am lub występuję jako strona postępowania administracyjnego, dyscyplinarne lub egzekucyjnego.

**V. Straty majątkowe w miejscu pracy**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:

nie spowodowałem/am udokumentowanej straty majątkowej w obecnym miejscu pracy.	<input type="checkbox"/>
spowodowałem/am następujące udokumentowane straty majątkowe w obecnym miejscu pracy (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>VI. Zakazy prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie został wobec mnie orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej.	<input type="checkbox"/>
zostały wobec mnie orzeczone zakazy prowadzenia działalności gospodarczej w następujących okolicznościach:	<input type="checkbox"/>
<b>VII. Zakazy pełnienia funkcji</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie został wobec mnie orzeczony ani zakaz pełnienia funkcji reprezentanta, ani zakaz pełnienia funkcji pełnomocnika przedsiębiorcy, członka rady nadzorczej i komisji rewizyjnej w spółce akcyjnej, spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, spółce komandytowo-akcyjnej lub spółdzielni.	<input type="checkbox"/>
zostały wobec mnie orzeczone zakazy pełnienia funkcji reprezentanta lub pełnomocnika przedsiębiorcy, członka rady nadzorczej i komisji rewizyjnej w spółce akcyjnej, spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, spółce komandytowo-akcyjnej lub spółdzielni, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>VIII. Odmowy uzyskania zgody lub zezwolenia</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie odmówiono udzielenia jakiegokolwiek zezwolenia lub zgody w związku z wykonywaną lub planowaną przeze mnie działalnością albo pełnieniem funkcji w podmiocie prowadzącym działalność na rynku finansowym.	<input type="checkbox"/>
odmówiono udzielenia jakiegokolwiek zezwolenia lub zgody w związku z wykonywanymi lub planowanymi przeze mnie działalnościami albo pełnieniem funkcji w podmiotach prowadzących działalność na rynku finansowym, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>IX. Cofnięcia zgody lub zezwolenia</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	

nie cofnięto jakiegokolwiek zezwolenia lub zgody w związku z wykonywaną lub planowaną przeze mnie działalnością albo pełnieniem funkcji w podmiocie prowadzącym działalność na rynku finansowym.	<input type="checkbox"/>
cofnięto jakiegokolwiek zezwolenie lub zgodę w związku z wykonywanymi lub planowanymi przeze mnie działalnościami albo pełnieniem funkcji w podmiotach prowadzących działalność na rynku finansowym, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>X. Rozwiązanie zatrudnienia z inicjatywy pracodawcy/zleceniodawcy</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
moje zatrudnienie w jakiegokolwiek postaci w podmiocie prowadzącym działalność na rynku finansowym nie ustało z inicjatywy pracodawcy lub zleceniodawcy.	<input type="checkbox"/>
moje zatrudnienie/a w jakiegokolwiek postaci w podmiotach prowadzących działalność na rynku finansowym ustało/y z inicjatywy pracodawców lub zleceniodawców, w następujących okolicznościach (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>
<b>XI. Postępowania związane z likwidacyjną, upadłością, postępowaniem naprawczym lub restrukturyzacyjnym</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie było i nie jest prowadzone postępowanie, ani nie były składane wnioski o wszczęcie postępowań związanych z likwidacją, upadłością, postępowaniem naprawczym lub postępowaniem restrukturyzacyjnym prowadzonych wobec podmiotów, w których pełnię lub pełniłem/am funkcje zarządcze lub w których posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym, lub wobec których jestem lub byłem/am podmiotem dominującym.	<input type="checkbox"/>
były lub są prowadzone następujące postępowania, lub były składane następujące wnioski o wszczęcie postępowań związane z likwidacją, upadłością, postępowaniem naprawczym lub postępowaniem restrukturyzacyjnym prowadzonych wobec podmiotów, w których pełnię lub pełniłem/am funkcje zarządcze lub w których posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym, lub wobec których jestem lub byłem/am podmiotem dominującym:	<input type="checkbox"/>
<b>XII. Środki nadzorcze</b>	

<b>W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:</b>	
nie był podjęty żaden środek nadzorczy przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działanie innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do mnie w związku z nieprawidłowościami w działalności podmiotów podlegających nadzorowi właściwego organu nadzoru, w których jestem lub byłem/am członkiem organu zarządzającego w okresie podjęcia środków nadzorczych.	<input type="checkbox"/>
były podejmowane następujące środki nadzorcze przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działania innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do mnie w związku z nieprawidłowościami w działalności podmiotów podlegających nadzorowi właściwego organu nadzoru, w których jestem lub byłem/am członkiem organu zarządzającego w okresie podjęcia środków nadzorczych:	<input type="checkbox"/>
<b>XIII. Środki nadzorcze wobec innych podmiotów</b>	
<b>W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:</b>	
nie był podjęty żaden środek nadzorczy przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działanie innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do podmiotu, w którym posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym lub wobec którego jestem lub byłem/am podmiotem dominującym, w związku z nieprawidłowościami w działalności tego podmiotu, jeżeli podmiot ten wykonuje lub wykonywał działalność podlegającą nadzorowi właściwego organu nadzoru w państwie, w którym ma swoją siedzibę.	<input type="checkbox"/>
były podejmowane następujące środki nadzorcze przez właściwy organ nadzoru (lub analogiczne działania innego uprawnionego podmiotu na podstawie odrębnych ustaw) w stosunku do podmiotu, w którym posiadam lub posiadałem/am udział równy lub przekraczający 10% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub w kapitale zakładowym lub wobec którego jestem lub byłem/am podmiotem dominującym, w związku z nieprawidłowościami w działalności tego podmiotu, jeżeli podmiot ten wykonuje lub wykonywał działalność podlegającą nadzorowi właściwego organu nadzoru w państwie, w którym ma swoją siedzibę:	<input type="checkbox"/>
<b>XIV. Absolutoria</b>	
<b>W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:</b>	

nie miały miejsca przypadki podjęcia przez właściwe organy uchwał odmawiających udzielenia mi absolutorium z pełnionej funkcji.	<input type="checkbox"/>
miały miejsca następujące przypadki podjęcia przez właściwe organy uchwał odmawiających udzielenia mi absolutorium z pełnionej funkcji.	<input type="checkbox"/>
<b>XV. Kary porządkowe</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie miały miejsca przypadki nałożenia na mnie przez pracodawcę kar porządkowych określonych w art. 108 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. <i>Kodeks pracy</i> (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).	<input type="checkbox"/>
miały miejsca następujące przypadki nałożenia na mnie przez pracodawcę kar porządkowych:	<input type="checkbox"/>
<b>XVI. Upomnienia</b>	
W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	
nie miały miejsca przypadki udzielenia mi upomnienia przez organ nadzoru lub wskazania mnie jako osoby odpowiedzialnej za wystąpienie nieprawidłowości stanowiącej podstawę nałożenia upomnienia na podmiot w którym pełniłem funkcję.	<input type="checkbox"/>
miały miejsce następujące przypadki udzielenia mi upomnienia przez organ nadzoru lub wskazania mnie jako osoby odpowiedzialnej za wystąpienie nieprawidłowości stanowiącej podstawę nałożenia upomnienia na podmiot w którym pełniłem funkcję:	<input type="checkbox"/>
Potwierdzam złożone w niniejszym formularzu oświadczenia i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 31a ustawy – Prawo bankowe oraz art. 233 kodeksu karnego.	
Data i podpis członka Rady Nadzorczej:	

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**XVII. Ocena dotychczasowego wypełniania obowiązków**

Osoba oceniana pełni w banku funkcję członka Rady Nadzorczej – do oceny załączono formularz nr 4-1  tak  
 nie

**XVIII. Członkostwo w komitetach (innych niż komitet audytu)**

1. Nazwa komitetu: \_\_\_\_\_  
 Obowiązki w ramach komitetu: \_\_\_\_\_  
 Osoba oceniana **wywiązuje się/nie wywiązuje się**<sup>1</sup> z obowiązków w ramach wyżej wymienionego komitetu. Opis i komentarz do oceny: \_\_\_\_\_

**XIX. Nieprawidłowości związane z zakresem obowiązków członka Rady Nadzorczej Banku wykryte w wyniku kontroli<sup>2</sup>**

1.	Oznaczenie podmiotu przeprowadzającego kontrolę:	
	Termin przeprowadzenia kontroli:	
	Data kontroli:	
	Zakres kontroli:	
	Zakres odpowiedzialności na datę kontroli:	
	Zidentyfikowane nieprawidłowości w zakresie obowiązków:	
	Działania związane z usunięciem nieprawidłowości:	

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Dotyczy działań kontrolnych związanych z pełnieniem przez członka funkcji w BOŚ S.A.; obejmuje audyty i kontrole wewnętrzne, audyty podmiotów zewnętrznych (np. IPS), inspekcje organów administracji z wyłączeniem KNF; analiza powinna obejmować okres od daty powołania/ostatniej oceny.

**XX. Nieprawidłowości związane z zakresem obowiązków członka Rady Nadzorczej Banku wykryte w wyniku czynności nadzorczych prowadzonych przez organ nadzoru**

1.	Rodzaj działania nadzorczego:	
	Data działania nadzorczego:	
	Termin objęty działaniem nadzorczym:	
	Zakres działania nadzorczego:	
	Zakres odpowiedzialności na datę działania nadzorczego:	
	Zidentyfikowane nieprawidłowości w zakresie obowiązków:	
	Działania związane z usunięciem nieprawidłowości:	

**XXI. Podejrzenie lub podwyższone ryzyko popełnienia przestępstwa prania pieniędzy**

W odniesieniu do kandydata występuje:

- uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa, o którym mowa w art. 165a lub art. 299 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 i 1517 oraz z 2021 r. poz. 1023 i 2054), z wykorzystaniem działalności banku, finansowej spółki holdingowej lub finansowej spółki holdingowej o działalności mieszanej,
- uzasadnione podejrzenie usiłowania popełnienia tego przestępstwa lub
- podwyższone ryzyko popełnienia tego przestępstwa.

Proszę opisać działania podjęte w celu ustalenia, czy powyższe przesłanki są spełnione i podsumować ich wynik:

- tak  
 nie



Załącznik nr 4 do Formularza (...),  
stanowiącego Załącznik Nr 3 do Polityki oceny odpowiedności (...),  
wprowadzonej Uchwałą Nr /2024  
Walnego Zgromadzenia BOŚ S.A. z dnia 2024 r.

<b>XXII. Podsumowanie oceny</b>	
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego rękojmi pod kątem odpowiedności pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej Banku.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:	

**Załącznik 4-1** do formularza oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej Banku  
 Ochrony Środowiska S.A.

**RĘKOJMIA – WYPEŁNIANIE OBOWIĄZKÓW CZŁONKA RADY NADZORCZEJ**

**SEKCJA 1 – Informacje szczegółowe na temat wykonywania obowiązków**

**I. Obowiązki wspólne dla członków rad nadzorczych banków**

W ramach oceny wywiązywania się z powierzonych obowiązków przez członków rady nadzorczej banku należy uwzględnić w szczególności realizację obowiązków wynikających z rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej, polityki wynagrodzeń oraz szczegółowego sposobu szacowania kapitału wewnętrznego w bankach (Dz.U. z 2021 r., poz. 1045), a także z rekomendacji KNF, w tym w szczególności:

1.	Kształtowanie i monitorowanie składu zarządu w sposób uwzględniający wymogi indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności, a także potrzebę zapewniania sprawnej sukcesji i ciągłości działania zarządu;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
----	--	--

Uwagi:

2.	W zakresie nadzoru nad wprowadzeniem systemu zarządzania ryzykiem oraz oceniania adekwatności i skuteczności tego systemu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zatwierdzenie określonego przez zarząd banku akceptowalnego ogólnego poziomu ryzyka oraz monitorowanie jego przestrzegania;</li> <li>• zatwierdzenie przyjętej przez zarząd banku strategii zarządzania ryzykiem oraz monitorowanie jej przestrzegania;</li> <li>• nadzór nad opracowaniem, przyjęciem i wdrożeniem polityk i procedur, na podstawie których ma funkcjonować w banku system zarządzania ryzykiem;</li> <li>• nadzór nad wykonywaniem przez członków zarządu obowiązków w zakresie zarządzania ryzykiem;</li> <li>• określenie zasad raportowania do rady nadzorczej o rodzajach i wielkości ryzyka w działalności, po uprzednim przedstawieniu propozycji przez zarząd, w sposób umożliwiający nadzorowanie systemu zarządzania ryzykiem w banku;</li> <li>• dokonywanie corocznej oceny adekwatności i skuteczności systemu zarządzania ryzykiem.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
----	---	--

Uwagi:

3.	<p>W ramach monitorowania skuteczności systemu kontroli wewnętrznej w oparciu o informacje uzyskane od komórki do spraw zgodności, komórki audytu wewnętrznego, zarządu banku oraz komitetu audytu, jeżeli został powołany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokonywanie corocznej oceny adekwatności i skuteczności systemu kontroli wewnętrznej;</li> <li>• dokonywanie co najmniej raz w roku oceny stopnia efektywności zarządzania ryzykiem braku zgodności przez bank;</li> <li>• nadzorowanie wykonywania przez zarząd obowiązków dotyczących zarządzania ryzykiem braku zgodności;</li> <li>• zatwierdzanie polityki zgodności banku;</li> <li>• zatwierdzanie regulaminu funkcjonowania komórki do spraw zgodności i komórki audytu wewnętrznego;</li> <li>• zatwierdzanie zaproponowanego planu audytów na kolejny rok, nie dopuszczając do powstania luk;</li> <li>• uzyskiwanie od kadry zarządzającej, kontrolera zewnętrznego, biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe, audytu wewnętrznego oraz kierownictwa działu finansowego szczegółowych informacji w zakresie: środowiska kontroli, oceny ryzyka, czynności kontrolnych, komunikacji oraz monitoringu;</li> <li>• dokonywanie przeglądu wyników działania systemu kontroli wewnętrznej, audytu wewnętrznego, z uwzględnieniem uwag i rekomendacji biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe jednostki.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
Uwagi:		
4.	<p>W ramach monitorowania polityki wynagrodzeń</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zatwierdzanie i monitorowanie przyjętej w banku polityki wynagrodzeń oraz wspieranie organów banku w zakresie kształtowania i realizacji tej polityki;</li> <li>• opiniowanie i monitorowanie zmiennych składników wynagrodzenia.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
Uwagi:		
5.	<p>Przyjmowanie anonimowych zgłoszeń naruszeń o mających miejsce w banku naruszeniach prawa oraz obowiązujących procedur i standardów etycznych, w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy członka zarządu;</p>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
Uwagi:		

6.	Zatwierdzenie polityki w zakresie szacowania kapitału wewnętrznego i zarządzania kapitałowego oraz dokonywania przeglądów strategii i procedur szacowania kapitału wewnętrznego i zarządzania kapitałowego;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
7.	W zakresie nadzoru funkcjonowania obszarów technologii informacyjnej i bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• monitorowanie zarządzania bezpieczeństwem, ciągłością działania, w tym kanałami dostępu, procesami tworzenia i aktualizacji strategii;</li> <li>• nadzorowanie poprawności współpracy z zewnętrznymi dostawcami usług;</li> <li>• monitorowanie zarządzania jakością danych o kluczowym znaczeniu dla banku;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
8.	W zakresie nadzoru funkcjonowania procesu zarządzania ryzykiem modeli: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawowanie nadzoru nad zgodnością polityki banku w zakresie zarządzania ryzykiem modeli ze strategią zarządzania ryzykiem banku;</li> <li>• coroczną ocenę stopnia skuteczności zarządzania ryzykiem modeli przez bank;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
9.	W ramach nadzoru nad zarządzaniem ryzykiem operacyjnym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• akceptacja strategii zarządzania ryzykiem operacyjnym oraz dokonywanie okresowej oceny jej realizacji;</li> <li>• zapewnienie i weryfikacja posiadania przez zarząd wiedzy i umiejętności do realizacji strategii zarządzania ryzykiem operacyjnym;</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
10.	W ramach monitorowania procesu zarządzania ryzykiem płynności: <ul style="list-style-type: none"> <li>• nadzorowanie realizacji przez zarząd polityki zarządzania ryzykiem finansowym;</li> <li>• dokonywanie nie rzadziej niż raz na pół roku analizy raportu o poziomie płynności banku.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	

<b>II. Obowiązki członków rad nadzorczych banków w formie spółki akcyjnej</b>		
W przypadku członków rad nadzorczych banków w formie spółki akcyjnej ocena powinna uwzględniać także realizację obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. <i>Kodeks spółek handlowych</i> (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1526 ze zm.), w tym w szczególności:		
1.	wybór członków zarządu;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
2.	ocena sprawozdania finansowego (w tym bilansu i rachunku zysków i strat) za ubiegły rok obrotowy, zarówno co do zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
3.	ocena sprawozdania zarządu z działalności spółki oraz wniosków zarządu co do podziału zysku albo pokrycia strat;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
4.	składanie walnemu zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników ww. ocen;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
5.	zawieszanie w czynnościach – z ważnych powodów – poszczególnych lub wszystkich członków zarządu oraz podejmowanie czynności celem uzupełnienia składu zarządu;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
6.	delegowanie członków rady do czasowego (do 3 miesięcy) wykonywania czynności członków zarządu niemogących sprawować swoich czynności;	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
7.	zwoływanie walnego zgromadzenia (w określonych przypadkach wskazanych np. w art. 399 § 2 ksh);	<input type="checkbox"/> Spełnia <input type="checkbox"/> Nie spełnia
	Uwagi:	
<b>III. Podsumowanie oceny</b>		
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego rękopisem pod kątem odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej BOŚ S.A.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data	i podpis	
Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:		

**Załącznik 5** do formularza wtórnej oceny odpowiedniości członka Rady Nadzorczej  
 Banku Ochrony Środowiska S.A.

**SYTUACJA FINANSOWA I KONFLIKT INTERESÓW**

**SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej**

**I. Działalność gospodarcza członka Rady Nadzorczej**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:

nie prowadzę i nie prowadziłem/am działalności gospodarczej.

prowadzę lub prowadziłam działalność gospodarczą (jaką):

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny osoby  
 pozostające ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym<sup>1</sup>:

nie prowadzą i nie prowadziły działalności gospodarczej.

prowadzą lub prowadziły działalność gospodarczą (jaką):

**II. Posiadane akcje i udziały**

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:

nie posiadam i nie posiadałem/am ani udziału, ani akcji, ani innego rodzaju  
 tytułu uczestnictwa w spółce.

posiadam lub posiadałem/am następujące udziały, akcje lub innego rodzaju  
 tytuły uczestnictwa w spółkach:

W okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny osoby  
 pozostające ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym:

nie posiadają i nie posiadały ani udziału, ani akcji, ani innego rodzaju tytułu  
 uczestnictwa w spółce.

posiadają lub posiadały następujące udziały, akcje, lub innego rodzaju tytuły  
 uczestnictwa w spółkach:

<sup>1</sup> Niezależnie od ustroju majątkowego, w tym np. rozdzielności majątkowej

<b>III. Postępowania sądowe, które mogą mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową</b>		
Obecnie i w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:		
nie występuję i nie występowałem/am jako strona w postępowaniu sądowym.	<input type="checkbox"/>	
występuję lub występowałem/am jako strona w następujących postępowaniach sądowych (wymienić jakie):	<input type="checkbox"/>	
<b>IV. Postępowania administracyjne, dyscyplinarne lub egzekucyjne, które mogą lub mogły mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową</b>		
Obecnie i w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:		
nie występuję i nie występowałem/am jako strona postępowań administracyjnych, dyscyplinarnych lub egzekucyjnych, które mogą lub mogły mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową.	<input type="checkbox"/>	
występuję lub występowałem/am jako strona postępowań administracyjnych, dyscyplinarnych lub egzekucyjnych, które mogą lub mogły mieć negatywny wpływ na moją sytuację finansową.	<input type="checkbox"/>	
<b>V. Wpis do Rejestru Dłużników Niewypłacalnych</b>		
Obecnie i w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:		
NIE	<input type="checkbox"/>	
TAK (jeśli tak, opis): .....	<input type="checkbox"/>	
<b>VI. Zaświadczenia właściwych organów podatkowych</b>		
Do formularza zostało załączone		
zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach.	<input type="checkbox"/>	
zaświadczenie stwierdzające stan zaległości.	<input type="checkbox"/>	
<b>VII. Oświadczenia członka Rady Nadzorczej odnośnie do konfliktu interesów</b>		
Aktualnie i w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny:	Aktualnie	Ostatnie 5 lat
Prowadzę działalność konkurencyjną/ zajmuję się interesami konkurencyjnymi w stosunku do działalności Banku (proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy):	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
posiadam bezpośrednio lub pośrednio akcje lub udziały w spółce prawa handlowego lub prawo do powołania co najmniej jednego członka zarządu tej spółki, która prowadzi działalność	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

konkurencyjną w stosunku do podmiotu, w którym pełnię/będę pełnić funkcję.			
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić spółki konkurencyjne w stosunku do podmiotu, w którym pełni/będzie Pan/i pełnić funkcję:</i>			
posiadam bezpośrednio lub pośrednio udziały w innym podmiocie gospodarczym (np. towarzystwo ubezpieczeń wzajemnych, bank spółdzielczy, spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa) lub prawo do powołania co najmniej jednego członka zarządu tego podmiotu, który prowadzi działalność konkurencyjną w stosunku do podmiotu, w którym pełnię/będę pełnić funkcję.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
z podmiotem, w którym pełnię/będę pełnił funkcję, łączą mnie interesy ekonomiczne w zakresie prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej, praw własności intelektualnej lub innego tytułu.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić przedmiot współpracy Pana/i z podmiotem, w którym pełni/ będzie pełnić Pan/i funkcję:</i>			
spółka, której jestem współnikiem/udziałowcem/akcjonariuszem, posiada kredyt/pożyczkę udzielony przez podmiot, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
posiadam kredyt/pożyczkę udzielony, w związku z prowadzoną przeze mnie działalnością gospodarczą, przez podmiot, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
osoba bliska <sup>2</sup> dla mnie jest posiadaczem znacznych pakietów akcji/udziałów podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
jestem/byłem pracownikiem/współpracownikiem <sup>3</sup> podmiotu będącego posiadaczem znacznych pakietów akcji/udziałów podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
osoba bliska dla mnie jest pracownikiem podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję, lub podmiotu objętego zakresem konsolidacji ostrożnościowej.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
pozostaję/pozostawałem w stosunku pracy/współpracy z osobą będącą pracownikiem podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję, lub podmiotu objętego zakresem konsolidacji ostrożnościowej.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
pozostaję/pozostawałem w stosunku zatrudnienia w innym podmiocie, co może prowadzić do faktycznego lub potencjalnego konfliktu interesów.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>			



jestem wspólnikiem/udziałowcem/akcjonariuszem/członkiem organu podmiotu będącego istotnym kontrahentem <sup>4</sup> podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>		
osoba bliska dla mnie jest istotnym kontrahentem lub członkiem organu istotnego kontrahenta podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>		
pozostaję w stosunku pracy/współpracy z podmiotem będącym istotnym kontrahentem lub z osobą będącą członkiem organu istotnego kontrahenta podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty, których powyższe dotyczy:</i>		
jestem członkiem organu podmiotu prowadzącego działalność konkurencyjną w stosunku do podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<i>Jeżeli wybrano „tak”, proszę wymienić podmioty konkurencyjne, których powyższe dotyczy:</i>		
moja aktywność społeczna rodzi konflikt interesów wobec działalności podmiotu, w którym pełnię/będę pełnił funkcję.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis członka Rady Nadzorczej:		

<sup>2</sup> Osoba bliska w rozumieniu niniejszego kwestionariusza – to małżonek, osoba pozostająca we wspólnym pożyciu, krewny, powinowaty do drugiego stopnia, a także osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

<sup>3</sup> Współpraca w rozumieniu niniejszego kwestionariusza – to współpraca na zasadach innych niż umowa o pracę, np. umowa zlecenia, umowa o dzieło, inna umowa cywilnoprawna.

<sup>4</sup> Istotny kontrahent w rozumieniu niniejszego kwestionariusza – to np. istotny dostawca usług, firma konsultingowa.

<b>SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji</b>			
<b>VIII. Przyjęte rozwiązania w zakresie zarządzania zidentyfikowanymi konfliktami interesów</b>			
Lp.	Zidentyfikowana nieprawidłowość:	Przyjęte rozwiązania w zakresie zarządzania:	Czy rozwiązanie jest skuteczne?
1.			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<b>Podsumowanie oceny</b>			
Przedstawione przez członka Rady Nadzorczej w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego niezależności osądu w aspekcie występowania ryzyka konfliktu interesów, pod kątem odpowiedzialności do pełnienia powierzonych funkcji.			<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:			

**Załącznik 6** do formularza wtórnej oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej Banku  
Ochrony Środowiska S.A.  
**NIEZALEŻNOŚĆ OSĄDU**

**SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej**

**I. Zdolność zadawania właściwych pytań członkom organów BOŚ SA**

Proszę opisać (i w miarę możliwości udokumentować) wybraną sytuację z okresu od oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny, w której przejawiał(a) Pan(i) zdolność do adresowania kwestii problematycznych do członków organów podmiotu nadzorowanego:

**II. Grupowe myślenie**

Proszę opisać (i w miarę możliwości udokumentować) wybraną sytuację z okresu od oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny, w której przejawiał(a) Pan(i) zdolność przeciwstawienia się grupowemu myśleniu:

Data i podpis Członka Rady  
Nadzorczej:

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**III. Ocena behawioralnych cech członka Rady Nadzorczej**

Proszę opisać (i w miarę możliwości udokumentować) działania członka Rady Nadzorczej w okresie od ostatniej oceny, będące wyrazem cech behawioralnych wpływających na niezależność osądu, wraz z ich oceną. Należy uwzględnić w szczególności:

- 1) zgodne lub niezgodne z głosem większości głosowania na posiedzeniach Zarządu w sprawach potencjalnie kontrowersyjnych;
- 2) korzystanie lub powstrzymywanie się od korzystania z prawa weta;
- 3) zadawane pisemnie lub do protokołu pytania kierowane do innych członków organów Banku.

**IV. Podsumowanie oceny**

Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę niezależności osądu pod kątem odpowiedniości pełnienia powierzonej funkcji.

- tak  
 nie

Data i podpis Przewodniczącego  
Komitetu lub osoby upoważnionej:

**Załącznik 7** do formularza wtórnej oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.

**ŁĄCZENIE FUNKCJI (OCENA WTÓRNA)**

**SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej w celu aktualizacji i umożliwienia dokonania ponownej oceny w przypadku nastąpienia zmian w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny**

**I. Informacja na temat pełnionych funkcji w radach nadzorczych/dyrektorów niewykonawczych**

Lp.	Nazwa podmiotu	Pełniona funkcja/nazwa stanowiska	Grupa kapitałowa/system ochrony instytucjonalnej	Podmiot oceniający posiada znaczny pakiet akcji <sup>1</sup>	Przedstawiciel Skarbu Państwa	Aktualnie pełni/będzie pełnił	Obszar działalności
1.				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> pełni <input type="checkbox"/> będzie <input type="checkbox"/> pełnić	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> emerytalny <input type="checkbox"/> kapitałowy <input type="checkbox"/> ubezpieczeniowy <input type="checkbox"/> inny finansowy <input type="checkbox"/> niefinansowy

Łącznie stanowisk w radach nadzorczych z uwzględnieniem stanowisk liczonych jako jedno<sup>2</sup>


<sup>1</sup> Oznacza posiadany bezpośredni lub pośredni udział w przedsiębiorstwie reprezentujący co najmniej 10 % kapitału lub praw głosu lub umożliwiającą wywieranie znacznego wpływu na zarządzanie tym przedsiębiorstwem.

<sup>2</sup> Za jedno uznaje się stanowiska w radach nadzorczych pełnione w podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej lub pełnione w podmiotach objętych tym samym instytucjonalnym systemem ochrony oraz podmiotach, w których bank posiada znaczny pakiet akcji.

II. Informacja na temat pełnionych funkcji w zarządach/dyrektorów wykonawczych						
Lp.	Nazwa podmiotu	Pełniona funkcja/nazwa stanowiska	Grupa kapitałowa/system ochrony instytucjonalnej	Podmiot oceniający posiada znaczny pakiet akcji <sup>3</sup>	Aktualnie pełni/będzie pełnił	Obszar działalności
1.				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> pełni <input type="checkbox"/> będzie <input type="checkbox"/> pełnić	<input type="checkbox"/> bankowy <input type="checkbox"/> ubezpieczeniowy <input type="checkbox"/> emerytalny <input type="checkbox"/> inny finansowy <input type="checkbox"/> kapitałowy <input type="checkbox"/> niefinansowy
<b>łącznie stanowisk w zarządach</b>						
<b>łącznie stanowisk w zarządach z uwzględnieniem stanowisk liczonych jako jedno<sup>4</sup></b>						

<sup>3</sup> Oznacza posiadany bezpośredni lub pośredni udział w przedsiębiorstwie reprezentujący co najmniej 10 % kapitału lub praw głosu lub umożliwiający wywieranie znacznego wpływu na zarządzanie tym przedsiębiorstwem.

<sup>4</sup> Za jedno uznaje się stanowiska w zarządach pełnione w podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej lub pełnione w podmiotach objętych tym samym instytucjonalnym systemem ochrony oraz podmiotach, w których bank posiada znaczny pakiet akcji.

<b>III. Oświadczenie w zakresie łączenia funkcji przez Członka Rady Nadzorczej:</b>		
Treść	Odpowiedź	Komentarz
Pełnię jednocześnie funkcje członka rady nadzorczej w paru podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Ilość pełnionych funkcji jednocześnie przekracza lub będzie przekraczać cztery funkcje członków rady nadzorczej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Występuje okoliczność uzyskania zgody na jedną dodatkową funkcje (dotyczy banków istotnych) w organie przekraczającą ilość funkcji z pkt.2 wymagającej poinformowania Europejski Urząd Nadzoru Bankowego.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
Data i podpis Członka Rady Nadzorczej:		

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji**

**IV. Podsumowanie oceny**

Przedstawione przez członka Rady Nadzorczej w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę jego niezależności osądu pod kątem odpowiedności do pełnienia powierzonych funkcji.

tak

nie

Data i podpis  
Przewodniczącego Komitetu  
lub osoby upoważnionej:



**Załącznik 8 do formularza wtórnej oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej Banku Ochrony Środowiska S.A.**  
**POŚWIĘCANIE CZASU**

**SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej**

Część deklaracji wypełniana w celu aktualizacji i umożliwienia dokonania ponownej oceny zdolności członka do poświęcania wystarczającej ilości czasu w przypadku nastąpienia zmian w okresie od daty oświadczenia złożonego w ramach poprzedniej oceny

**I. Deklaracja członka Rady Nadzorczej**

Zostałem poinformowany o oczekiwanej minimalnej ilości czasu niezbędnej do należytego wykonywania przeze mnie obowiązków i deklaruję gotowość do poświęcania czasu w minimalnym wymiarze określonym w Załączniku Nr 1 do Polityki:  tak  nie

Jestem gotowy do poświęcenia większej ilości czasu w okresach szczególnie wzmożonej działalności, np. w przypadku restrukturyzacji lub innych sytuacji kryzysowych.  tak  nie

**II. Czas poświęcany innym stanowiskom/funkcjom<sup>1</sup>**

Lp.	Stanowisko/funkcja	Poświęcany czas	
		Posiedzeń rocznie	Dni rocznie <sup>2</sup>
a) Inne stanowiska/funkcje w tym samym podmiocie			
1.	Nazwa stanowiska:		
b) Stanowiska/funkcje w innych podmiotach w obrębie tej samej grupy kapitałowej			
	Nazwa stanowiska:		

<sup>1</sup> W tej części należy uwzględnić również czas poświęcany obowiązkom wykonywanym w ramach długotrwałego (ponad 3 miesiące) zastępstwa.

<sup>2</sup> W przeliczeniu na pełne, 8-dniowe dni robocze

1.	Nazwa podmiotu:			Wielkość podmiotu <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mały <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Duży		
	Przedmiot działalności:					
	Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków:	Kraj	Miejscowość			
c) Stanowiska/funkcje w innych podmiotach komercyjnych (w tym własna działalność gospodarcza)						
1.	Nazwa stanowiska:			Wielkość podmiotu <input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mały <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Duży		
	Nazwa podmiotu:					
	Przedmiot działalności:					
	Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków:	Kraj	Miejscowość			
d) Inna działalność o charakterze niekomercyjnym (np. społeczna/dydaktyczna)						
1.	Nazwa stanowiska:			Wielkość podmiotu <input type="checkbox"/> Mikro <input type="checkbox"/> Mały <input type="checkbox"/> Średni <input type="checkbox"/> Duży		
	Nazwa podmiotu:					
	Przedmiot działalności:					
	Siedziba/miejsce wykonywania obowiązków:	Kraj	Miejscowość			
				Łącznie a) + b) + c) + d)		
e) Synergie w związku z pełnionymi funkcjami w obrębie jednej grupy kapitałowej <sup>4</sup>						
Lp.	Opis obowiązków	Wskazanie, których stanowisk dotyczy synergia			Czas aktualnie oszczędzany dzięki synergii (dni rocznie) <sup>4</sup>	
1.						
				Łącznie synergia		

łącznie poświęcanie czasu z uwzględnieniem synergii [suma a)-d) minus e)]		
---	--	--

### III. Dodatkowe obowiązki nieujęte w pkt II

Data i podpis członka Rady Nadzorczej:	
---	--

<sup>3</sup> Zgodnie z klasyfikacją określoną w art. 7 ustawy – Prawo przedsiębiorców:

- 1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
- 2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;
- 3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

<sup>4</sup> Zbieżne obowiązki pełnione przez kandydata w tym samym czasie w ramach sprawowania kilku funkcji w obrębie grupy kapitałowej ze szczególnym uwzględnieniem działania w imieniu podmiotu lub w charakterze zastępcy członka organu podmiotu nadzorowanego.

SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji		
<b>VI. Ocena realizacji założeń i oczekiwań Banku</b>		
<b>1) Uczestnictwo w posiedzeniach</b>		
liczba ogółem	obecny	nieobecny
<b>2) Długotrwała absencja</b>		
przyczyna	liczba dni	
<b>3) Sprawowane zastępstwa w związku z absencją innego członka Rady Nadzorczej</b>		
funkcja/stanowisko	ilość dni	
<b>4) Ocena przygotowania i zaangażowania w posiedzenia Rady Nadzorczej</b>		
<b>VIII. Podsumowanie oceny</b>		
Przedstawione w niniejszym formularzu informacje wpływają negatywnie na ocenę zdolności poświęcania wystarczającej ilości czasu pod kątem odpowiedzialności do pełnienia powierzonej funkcji.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis Przewodniczącego Komitetu lub osoby upoważnionej:		

**Załącznik 9** do formularza oceny odpowiedzialności członka Rady Nadzorczej  
 Banku Ochrony Środowiska S.A.  
**DODATKOWE OCZEKIWANIA pomocne przy ustalaniu składu osobowego  
 komitetów Rady Nadzorczej funkcjonujących w ramach Rady Nadzorczej**

<b>SEKCJA 1 – wypełnia członek Rady Nadzorczej</b>		
<b>I. Oświadczenia odnośnie do spełniania kryteriów niezależności</b>		
1. Należę lub w okresie ostatnich 5 lat <sup>1</sup> od dnia powołania należałem do kadry kierowniczej wyższego szczebla <sup>2</sup> , w tym jestem lub byłem członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
2. Jestem lub byłem w okresie ostatnich 3 lat <sup>3</sup> od dnia powołania pracownikiem podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej ( <i>nie dotyczy sytuacji, gdy członkiem komitetu audytu jest pracownik nienależący do kadry kierowniczej wyższego szczebla<sup>2</sup>, który został wybrany do rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego podmiotu przeprowadzającego ocenę jako przedstawiciel pracowników</i> ).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
3. Sprawuję kontrolę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 lit. a–e ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub reprezentuję osoby lub podmioty sprawujące kontrolę nad podmiotem przeprowadzającym ocenę.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
4. Otrzymuję lub otrzymałem dodatkowe wynagrodzenie <sup>4</sup> , w znacznej wysokości, od podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej, z wyjątkiem wynagrodzenia, jakie otrzymałem jako członek rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, w tym komitetu audytu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
5. Utrzymuję lub w okresie ostatniego roku od dnia powołania utrzymywałem istotne stosunki gospodarcze z podmiotem przeprowadzającym ocenę lub jednostką z nim powiązaną, bezpośrednio lub będąc właścicielem, współnikiem, akcjonariuszem,	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

<sup>1</sup> Jeżeli podmiot przeprowadzający ocenę spełnia kryteria wskazane w art. 128 ust. 4 ubrinp, okres ten wynosi 1 rok.

<sup>2</sup> Przez kadrę kierowniczą wyższego szczebla należy rozumieć członka zarządu, dyrektora lub inną osobę, posiadających wiedzę z zakresu ryzyka związanego z działalnością jednostki oraz podejmujących decyzje mające wpływ na to ryzyko;

<sup>3</sup> Jeżeli podmiot przeprowadzający ocenę spełnia kryteria wskazane w art. 128 ust. 4 ubrinp, okres ten wynosi 1 rok.

<sup>4</sup> Dodatkowe wynagrodzenie:

- 1) obejmuje udział w systemie przydziału opcji na akcje lub innym systemie wynagradzania za wyniki;
- 2) nie obejmuje otrzymywania kwot wynagrodzenia w stałej wysokości w ramach planu emerytalnego, w tym wynagrodzenia odroczonego, z tytułu wcześniejszej pracy w danej jednostce zainteresowania publicznego, w przypadku gdy warunkiem wypłaty takiego wynagrodzenia nie jest kontynuacja zatrudnienia w danej jednostce zainteresowania publicznego.

członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla <sup>2</sup> , w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu utrzymującego takie stosunki.		
6. Jestem lub w okresie ostatnich 2 lat od dnia powołania byłem:		
a) właścicielem, współnikiem (w tym komplementariuszem) lub akcjonariuszem obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej;	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
b) członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę;	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
c) pracownikiem lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla <sup>2</sup> , w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej;	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
d) inną osobą fizyczną, z której usług korzystała lub którą nadzorowała obecna lub poprzednia firma audytorska lub biegły rewident działający w jej imieniu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
7. Jestem członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego jednostki, w której członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego jest członek zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
8. Jestem członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego podmiotu przeprowadzającego ocenę dłużej niż 12 la.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
9. Jestem małżonkiem, osobą pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym w linii prostej, a w linii bocznej do czwartego stopnia – członka zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub osoby, o której mowa w pkt 1–8.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
10. Pozostaję w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub osobą, o której mowa w pkt 1–8.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
<b>II. Oczekiwania dodatkowe</b>		
a) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie polityki wynagrodzeń, w tym znajomość zagadnień wynikających z Prawa bankowego, Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej oraz polityki wynagrodzeń w bankach oraz wytycznych i rekomendacji krajowego i unijnego nadzorca	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

b) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w odniesieniu do procesu selekcji i wymagań dotyczących odpowiedzialności	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
c) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie systemu zarządzania Bankiem, w tym w odniesieniu do praktyk dotyczących zarządzania ryzykiem i mechanizmów kontrolnych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
d) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie nadzoru nad systemem zarządzania Bankiem, tj. w szczególności systemem kontroli wewnętrznej oraz przebiegiem procesu sprawozdawczości finansowej i wykonywania czynności rewizji finansowej	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
e) Posiadam wiedzę/ doświadczenie/ umiejętności w zakresie - inne niż wymienione powyżej, np. z zakresu ochrony środowiska, ustalania strategii działania, bezpieczeństwa, IT, itp. .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Data i podpis członka Rady Nadzorczej:	

**FORMULARZ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI**  
**kandydatów na członków Komitetu Audytu Wewnętrznego/członków Komitetu Audytu Wewnętrznego**

<b>SEKCJA 1 – wypełnia kandydat/ członek Komitetu Audytu Wewnętrznego</b>	
<b>I. Informacje o osobie składającej oświadczenie</b>	
1. Imię:	
2. Nazwisko:	
3. Miejsce urodzenia:	
4. Data urodzenia:	
<b>II. Oświadczenia odnośnie do spełniania kryteriów niezależności</b>	
1. Należę lub w okresie ostatnich 5 lat <sup>1</sup> od dnia powołania należałem do kadry kierowniczej wyższego szczebla, w tym jestem lub byłem członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2. Jestem lub byłem w okresie ostatnich 3 lat <sup>2</sup> od dnia powołania pracownikiem podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej ( <i>nie dotyczy sytuacji, gdy członkiem komitetu audytu jest pracownik nienależący do kadry kierowniczej wyższego szczebla, który został wybrany do rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego podmiotu przeprowadzającego ocenę jako przedstawiciel pracowników</i> ).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
3. Sprawuję kontrolę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 lit. a–e ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub reprezentuję osoby lub podmioty sprawujące kontrolę nad podmiotem przeprowadzającym ocenę.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
4. Otrzymuję lub otrzymałem dodatkowe wynagrodzenie <sup>3</sup> , w znacznej wysokości, od podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej, z wyjątkiem wynagrodzenia, jakie otrzymałem jako członek rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, w tym komitetu audytu.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

<sup>1</sup> Jeżeli podmiot przeprowadzający ocenę spełnia kryteria wskazane w art. 128 ust. 4 ubrinp, okres ten wynosi 1 rok.

<sup>2</sup> Jeżeli podmiot przeprowadzający ocenę spełnia kryteria wskazane w art. 128 ust. 4 ubrinp, okres ten wynosi 1 rok.

<sup>3</sup> Dodatkowe wynagrodzenie:

- 1) obejmuje udział w systemie przydziału opcji na akcje lub innym systemie wynagradzania za wyniki;
- 2) nie obejmuje otrzymywania kwot wynagrodzenia w stałej wysokości w ramach planu emerytalnego, w tym wynagrodzenia odroczonego, z tytułu wcześniejszej pracy w danej jednostce zainteresowania publicznego, w przypadku, gdy warunkiem wypłaty takiego wynagrodzenia nie jest kontynuacja zatrudnienia w danej jednostce zainteresowania publicznego.



<p>5. Utrzymuję lub w okresie ostatniego roku od dnia powołania utrzymywałem istotne stosunki gospodarcze z podmiotem przeprowadzającym ocenę lub jednostką z nim powiązaną, bezpośrednio lub będąc właścicielem, współnikiem, akcjonariuszem, członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego, lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla, w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu utrzymującego takie stosunki.</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>6. Jestem lub w okresie ostatnich 2 lat od dnia powołania byłem:</p>	
<p>a) właścicielem, współnikiem (w tym komplementariuszem) lub akcjonariuszem obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej;</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>b) członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę;</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>c) pracownikiem lub osobą należącą do kadry kierowniczej wyższego szczebla, w tym członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego obecnej lub poprzedniej firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub jednostki z nim powiązanej;</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>d) inną osobą fizyczną, z której usług korzystała lub którą nadzorowała obecna lub poprzednia firma audytorska lub biegły rewident działający w jej imieniu.</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>7. Jestem członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego jednostki, w której członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego jest członek zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę.</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>8. Jestem członkiem rady nadzorczej lub innego organu nadzorczego lub kontrolnego podmiotu przeprowadzającego ocenę dłużej niż 12 la.</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>9. Jestem małżonkiem, osobą pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym w linii prostej, a w linii bocznej do czwartego stopnia – członka zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub osoby, o której mowa w pkt 1–8.</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>10. Pozostaję w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z członkiem zarządu lub innego organu zarządzającego podmiotu przeprowadzającego ocenę lub osobą, o której mowa w pkt 1–8.</p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p><b>III. Oświadczenia odnośnie spełniania kryteriów wiedzy i umiejętności w obszarze rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych<sup>4</sup></b></p>	

<sup>4</sup> Wymóg w zakresie wiedzy i umiejętności w obszarze rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych – oznacza posiadanie ogółu wiadomości nabytych przez członka komitetu audytu wewnętrznego, m.in. w związku z posiadanym

<p>1. Posiadanie wiedzy w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych jednostki zainteresowania publicznego (Bank) <i>(jeśli tak, opis, w którym należy wskazać okoliczności, z których wynika posiadanie wiedzy z ww. zakresu)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>2. Posiadanie umiejętności (wynikających z dotychczasowego doświadczenia zawodowego) w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych jednostki zainteresowania publicznego (Bank) <i>(jeśli tak, opis, w którym należy wskazać okoliczności, z których wynika posiadanie doświadczenia z ww. zakresu)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p><b>IV. Oświadczenia odnośnie spełniania kryteriów wiedzy z zakresu bankowości<sup>5</sup></b></p>	
<p>1. Posiadanie wiedzy z zakresu bankowości <i>(jeśli tak, opis w którym należy wskazać okoliczności, z których wynika posiadanie doświadczenia z ww. zakresu)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p>2. Posiadanie umiejętności z zakresu bankowości <i>(jeśli tak, opis, w którym należy wskazać okoliczności, z których wynika posiadanie doświadczenia z ww. zakresu)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
<p><b>V. Oświadczenia w zakresie spełnienia dodatkowego zalecenia wydanego przez Krajową Administrację Skarbową<sup>6</sup></b></p>	
<p>1. Posiadanie doświadczenia i wiedzy z zakresu zagadnień podatkowych potwierdzone posiadaniem tytułu biegłego rewidenta, doradcy podatkowego lub analogicznym uznanym certyfikatem międzynarodowym, lub tytułem naukowym z dziedziny prawa podatkowego, rachunkowości lub rewizji finansowej <i>(jeśli tak, opis, w którym należy wskazać okoliczności, z których wynika posiadanie doświadczenia z ww. zakresu)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>

wykształceniem, związanym bezpośrednio z rachunkowością lub badaniem sprawozdań finansowych, potwierdzonym dyplomem uczelni wyższej, uzyskanymi uprawnieniami lub otrzymaniem certyfikatem lub dyplomem, świadectwami i zaświadczeniami oraz umiejętności wynikające z dotychczasowego doświadczenia zawodowego w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych, w szczególności nabyte w związku z pracą, np. w działach księgowych, finansowo-księgowych, kontrolingowych, aktuariatu lub w firmie audytorskiej.

<sup>5</sup> Wymóg w zakresie wiedzy z zakresu bankowości, uznaje się za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden członek KAW posiada wiedzę i umiejętności z zakresu bankowości lub poszczególni członkowie w określonych zakresach posiadają wiedzę i umiejętności z zakresu bankowości.

<sup>6</sup> Dodatkowe, nieobowiązkowe lecz rekomendowane zalecenia Krajowej Administracji Skarbowej, dotyczące kwalifikacji członków komitetu audytu, których niespełnienie nie ma charakteru dyskwalifikującego w zakresie możliwości powołania na członka KAW. Zgodnie z rekomendacją KAS, w celu zachowania najwyższej dbałości o kwestie podatkowe w skład komitetu audytu powinna wchodzić co najmniej jedna osoba posiadająca odpowiednie doświadczenie z zakresu zagadnień podatkowych (potwierdzone posiadaniem tytułem biegłego rewidenta, doradcy podatkowego lub analogicznym uznanym certyfikatem międzynarodowym, lub tytułem naukowym z dziedziny prawa podatkowego, rachunkowości lub rewizji finansowej)

- |   |  |
|---|--|
|   |  |
| <p><input type="checkbox"/> Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na objęcie stanowiska wskazanego w części II niniejszego formularza.</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu i załączonych do niego dokumentach do celów przeprowadzenia oceny mojej odpowiedzialności do pełnienia funkcji członka organu podmiotu nadzorowanego przez organ nadzoru nad rynkiem finansowym. Administratorem danych jest podmiot wskazany w pkt II.1 niniejszego formularza. Dane zawarte w niniejszym formularzu mogą zostać przekazane organowi nadzoru nad rynkiem finansowym w związku z realizacją ustawowych obowiązków w zakresie oceny odpowiedzialności członków organów podmiotów nadzorowanych.</p> <p>Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany, że wyrażona przeze mnie zgoda może być odwołana w dowolnym momencie, a jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p> |  |
| Data i podpis kandydata/<br>członka KAW:  |  |

**SEKCJA 2 – wypełnia Komitet ds. Wynagrodzeń i Nominacji BOŚ S.A.**

**VI. Informacje o docelowym stanowisku**

1. Nazwa podmiotu:	Bank Ochrony Środowiska S.A.
2. Organ i funkcja/stanowisko:	Komitet Audytu Wewnętrznego: <input type="checkbox"/> Przewodniczący Komitetu Audytu Wewnętrznego <input type="checkbox"/> Wiceprzewodniczący Komitetu Audytu Wewnętrznego <input type="checkbox"/> Członek Komitetu Audytu Wewnętrznego

**VII. Podsumowanie oceny**

1. Kompetencje – wiedza w zakresie rachunkowości  Udokumentowanie  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  <input type="checkbox"/> – udokumentowany w ramach oceny członka rady nadzorczej (proszę wskazać stosowny załącznik) <input type="checkbox"/> – w załączeniu dokument:
2. Kompetencje – umiejętności w zakresie rachunkowości  Udokumentowanie  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  <input type="checkbox"/> – udokumentowany w ramach oceny członka rady nadzorczej (proszę wskazać stosowny załącznik) <input type="checkbox"/> – w załączeniu dokument:
3. Kompetencje – wiedza w zakresie badania sprawozdań finansowych  Udokumentowanie  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  <input type="checkbox"/> – udokumentowany w ramach oceny członka rady nadzorczej (proszę wskazać stosowny załącznik) <input type="checkbox"/> – w załączeniu dokument:
4. Kompetencje – umiejętności w zakresie badania sprawozdań finansowych  Udokumentowanie  Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia  <input type="checkbox"/> – udokumentowany w ramach oceny członka rady nadzorczej (proszę wskazać stosowny załącznik) <input type="checkbox"/> – w załączeniu dokument:

<p>5. Kompetencje – wiedza w zakresie bankowości</p> <p>Udokumentowanie</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – udokumentowany w ramach oceny członka rady nadzorczej (proszę wskazać stosowny załącznik)</p> <p><input type="checkbox"/> – w załączeniu dokument:</p>
<p>6. Kompetencje – umiejętności w zakresie bankowości</p> <p>Udokumentowanie</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p> <p><input type="checkbox"/> – udokumentowany w ramach oceny członka rady nadzorczej (proszę wskazać stosowny załącznik)</p> <p><input type="checkbox"/> – w załączeniu dokument:</p>
<p>7. Niezależność</p> <p>Uwagi:</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia</p>
<p><b>VIII. Rekomendowane działania</b></p>	
<p>1. W wyniku przeprowadzonej oceny, rekomenduje się:</p>	<p><input type="checkbox"/> powołać kandydata na wskazane stanowisko/ pozostawić członka KAW na wskazanym stanowisku</p> <p><input type="checkbox"/> odstąpić od powołania kandydata na stanowisko</p>
<p>2. W zakresie zidentyfikowanych odstępstw od wymogów lub innych słabych stron osoby podlegającej ocenie – rekomenduje się podjęcie następujących działań naprawczych<sup>7</sup>:</p>	<p><input type="checkbox"/> w zakresie wiedzy i umiejętności kandydata – skierowanie kandydata na dodatkowe kursy/szkolenia:</p> <p><input type="checkbox"/> inne:</p>
<p>Data i podpis przewodniczącego Komitetu ds. Wynagrodzeń i Nominacji lub osoby upoważnionej:</p>	

<sup>7</sup> Należy wypełnić w przypadku zidentyfikowania odstępstw od wymogów regulacyjnych, skutkujących koniecznością wstrzymania się z powołaniem kandydata na stanowisko; możliwe jest również wypełnienie tego pola w przypadku powołania kandydata na stanowisko.

Pani/Pan\*.....

Nr PESEL .....seria i numer dowodu osobistego  
(lub paszportu)\*.....data wydania.....  
termin ważności.....

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/ny\* oświadczam, że posiadam/nie posiadam\* wiedzę/ wiedzy i doświadczenie/ doświadczenia w zakresie prowadzenia działalności, o której mowa w art. 70 ust. 2 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi wraz z aktami wykonawczymi, w tym w szczególności Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych i organizacyjnych dla firm inwestycyjnych, banków, o których mowa w art. 70 ust. 2 ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, i banków powierniczych.

Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Banku o zmianie w powyżej wskazanym zakresie.

.....  
(data i podpis)

*\*niepotrzebne skreślić*

Załączniki potwierdzające posiadanie ww. kwalifikacji

1. ....
2. ....
3. ....