**Załącznik nr 2 do RFP – Wzór Formularza Cenowego**

**FORMULARZ CENOWY**

 **Szkolenia menedżerskie dla nowo mianowanych menedżerów**

Nazwa Dostawcy/Imię i nazwisko:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty: …………………………… zł netto, …………………….. zł brutto w tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Działanie | Grup Szkoleniowych (ok 15 uczestników) | Dni szkoleniowych | Kwota brutto per dzień szkoleniowy | Wartość Brutto PLN |
| Szkolenie stacjonarne |  |  |  |  |
| Szkolenie online |  |  |  |  |
| Suma |  |

1. Załączamy pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę, o ile upoważnienie do działania w imieniu Oferenta nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania ofertowego zawartymi w RFP i projekcie umowy oraz akceptujemy te warunki.
3. Oświadczamy, że posiadamy potencjał ekonomiczny i techniczny niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
4. Oświadczamy, że będziemy związani ofertą przez okres 60 dni od terminu złożenia ofert.
5. Oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat wywiązaliśmy się ze zobowiązań wynikających z udzielonych nam zamówień.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze „Standardami postępowania dla dostawców Banku Ochrony Środowiska S.A.” i zobowiązujemy się do ich przestrzegania.
7. **Informujemy, że:**
* w ramach świadczenia przedmiotowej usługi na rzecz Banku korzystać będziemy
z zewnętrznej usługi chmury obliczeniowej, do której ma zastosowanie Komunikat UKNF dotyczący przetwarzania przez podmioty nadzorowane informacji w chmurze obliczeniowej publicznej lub hybrydowej z dnia 23 stycznia 2020 r. **(TAK / NIE)**
* w ramach przedmiotu umowy będziemy dostarczać na rzecz Banku usługę chmurową, do której ma zastosowanie Komunikat UKNF dotyczący przetwarzania przez podmioty nadzorowane informacji w chmurze obliczeniowej publicznej lub hybrydowej z dnia 23 stycznia 2020 r. **(TAK / NIE)**
1. Osoba do kontaktu:

imię i nazwisko: …………………………………

stanowisko służbowe: ………………………………

telefon kontaktowy: …………………………………

email: ……………………………….

 Uprawniony do składania oświadczeń w imieniu Oferenta

 …………………………………………………………………..

 (podpis pieczęć)

Data: …………………………